



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 декабря 2023 г.

№ 821

г. Улан-Удэ

Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета гранта в форме субсидии федеральному государственному унитарному предприятию «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» на оказание информационных услуг в Республике Бурятия

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из республиканского бюджета гранта в форме субсидии федеральному государственному унитарному предприятию «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» на оказание информационных услуг в Республике Бурятия.

2. Определить Администрацию Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия (Гулгенов А.Ц.) уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Бурятия по предоставлению гранта в форме субсидии федеральному государственному унитарному предприятию «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» на оказание информационных услуг в Республике Бурятия.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -
Председатель Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

Проект представлен Администрацией
Главы и Правительства
тел. 21-43-63

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Бурятия
от 29.12.2023 № 821

ПОРЯДОК
предоставления из республиканского бюджета гранта в форме
субсидии федеральному государственному унитарному
предприятию «Всероссийская государственная
телевизионная и радиовещательная компания» на оказание
информационных услуг в Республике Бурятия

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие положения, цели, порядок и условия предоставления из республиканского бюджета гранта в форме субсидии федеральному государственному унитарному предприятию «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» на оказание информационных услуг на территории Республики Бурятия (далее – грант), требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение.

1.2. Администрация Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия (Комитет по информационной политике) (далее - Администрация) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.3. Грант предоставляется федеральному государственному унитарному предприятию «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» (далее – Получатель) в целях реализации конституционного права граждан на получение полной, своевременной и объективной информации о деятельности Правительства Республики Бурятия, приоритетах региональной политики и мероприятиях социальной, экономической, общественно-политической, культурной жизни Республики Бурятия (далее – услуги).

1.4. Гранты предоставляются на финансовое обеспечение затрат на оказание услуг, включающих подготовку, размещение и распространение информационных материалов на телевизионном канале, осуществляющем наземное эфирное цифровое вещание на территории Республики Бурятия, на официальном сайте и в официальных аккаунтах социальных сетей По-

лучателя в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусматриваемых законом Республики Бурятия о республиканском бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

1.5. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о республиканском бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о республиканском бюджете).

1.6. Размер гранта определяется исходя из следующей формулы:

$$V = M \times S, \text{ где:}$$

V - размер гранта, предоставляемого Получателю из республиканского бюджета (рублей);

M - объем услуги (минут);

S - средняя стоимость одной минуты услуги (рублей).

Средняя стоимость одной минуты определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках на основании заключенных государственных контрактов на оказание услуг (при наличии) или информации о рыночных ценах идентичных услуг (не менее трех предложений исполнителей).

2. Условия и порядок предоставления гранта

2.1. Требования, которым должен соответствовать Получатель на 1-е число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения о предоставлении гранта:

- должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Бурятия грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Бурятия;

- не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального ис-

полнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере Получателя гранта;

- не должен получать средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.2. Получатель для получения гранта до 15 января текущего года представляет в Администрацию заявку на предоставление гранта с приложением следующих документов:

- справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) Получателя гранта, подтверждающая, что Получатель гранта по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения о предоставлении гранта, соответствует требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

- смета расходов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Порядка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) Получателя гранта;

- сведения о реквизитах счета Получателя гранта для перечисления средств гранта, заверенные подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Получателя гранта;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Получателе гранта, о подаваемом Получателем гранта предложении (заявке), иной информации о Получателе гранта, связанной с предоставлением гранта из бюджета Республики Бурятия.

Документы должны быть сброшюрованы в одну или несколько папок (томов), страницы которых пронумерованы. Представленные документы не возвращаются.

Получатель несет ответственность за полноту заявки, ее содержание и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность представленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Администрация самостоятельно запрашивает в налоговом органе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении гранта.

Получатель вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, самостоятельно.

2.4. Администрация регистрирует заявку в день ее поступления, в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации осуществляет проверку документов и принимает решение о предоставлении гранта либо об отказе в его предоставлении.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

- несоответствие представленных Получателем гранта документов требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление в неполном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;
- установление факта недостоверности, представленной Получателем гранта информации;
- несоответствие Получателя гранта требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.6. Администрация в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет Получателю письменное уведомление, которое должно содержать следующую информацию:

- в случае предоставления гранта - дату и место заключения соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение);
- в случае отказа в его предоставлении - основания для отказа.

2.7. Грант предоставляется на финансовое обеспечение расходов Получателя согласно представленной смете в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Бурятия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период. Грант направляется на расходы, связанные с оплатой труда, командировочными расходами, уплатой страховых взносов на обязательное пенсионное, обязательное медицинское и обязательное социальное страхование, взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.8. Условием предоставления гранта является наличие заключенного соглашения. Соглашение заключается в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении гранта.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения оформляются в соответствии с типовыми формами соглашений, утвержденных Министерством финансов Республики Бурятия.

2.9. Соглашение должно содержать в том числе следующие положения:

- условия, порядок и сроки предоставления гранта, размер гранта;
- обязательство ведения раздельного учета Получателем операций по осуществлению расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;
- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления гранта иных операций, определенных настоящим Порядком;
- значения результатов предоставления гранта - объем оказываемых

услуг в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка;

- сроки и формы представления Получателем отчетности о достижении значений результатов предоставления гранта, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, а также иной отчетности согласно разделу 4 настоящего Порядка;

- согласие Получателя гранта на осуществление в отношении него проверки Администрацией соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- права и обязанности сторон;

- порядок возврата гранта в случае нарушения условий предоставления или неиспользования гранта в установленные сроки;

- возможность внесения изменений в смету расходов, представленную Получателем, после предоставления гранта, в случае если изменения ведут к улучшению качества оказания услуг. Изменения не влияют на размер предоставляемого Получателю гранта. Все изменения согласуются с Администрацией в письменном виде (уведомление). Администрация согласовывает или не согласовывает внесение изменений в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о внесении изменений;

- в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, - условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

- срок действия соглашения.

2.10. Грант перечисляется Получателю в течение 5 календарных дней со дня заключения соглашения на расчетный счет Получателя в кредитной организации.

2.11. Результатом предоставления гранта является размещение информационных материалов:

- на телевизионном канале (информационные телепрограммы и телепередачи, видеосюжеты и видеоролики), в том числе на бурятском языке, показатель результата – количество минут;

- на сайте и в каждом официальном аккаунте социальных сетей, при этом не менее 50 % материалов в социальной сети должно быть оформлено в виде инфографики, карточек или видеороликов, показатель результата – количество публикаций.

3. Требования к информационным материалам и условия оказания услуг

3.1. Информационные материалы (информационные телепрограммы и телепередачи, видеосюжеты и видеоролики) должны содержать всестороннее и объективное информирование граждан и организаций о мероприятиях, решениях, принимаемых Главой Республики Бурятия и Правительством Республики Бурятия по основным направлениям (приоритетам) региональной политики, в том числе:

- о реализации Правительством Республики Бурятия мероприятий, направленных на исполнение поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, в том числе о реализации Правительством Республики Бурятия на территории региона национальных проектов и иных поручений (во всех информационных материалах, освещающих исполнение поручений Президента Российской Федерации обязательно упоминание Президента Российской Федерации);

- о реализации Правительством Республики Бурятия на территории региона программ и других проектов при участии полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе;

- материалы, направленные на освещение деятельности Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия, об острых социальных проблемах, наиболее волнующих население республики, а также направленные на достижение общественно полезных, благотворительных и иных целей; о проводимых мероприятиях, принятых решениях в сферах единой государственной политики в области финансов, науки, образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обеспечения, безопасности дорожного движения и экологии; о подготовке проектов законов и иных социально-значимых нормативных правовых актов; освещение иных сфер деятельности;

- прокат видеосюжетов, представленных пресс-службами Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия;

- о мероприятиях в рамках патриотического воспитания детей и молодежи, героизации участников специальной военной операции на Украине, целях специальной военной операции, мерах государственной поддержки военнослужащих и их семей;

- о социально-экономическом развитии Республики Бурятия;

- об осуществлении господдержки малого и среднего предпринимательства и кооперации на территории региона, разъяснение основных положений законодательства Российской Федерации в этой сфере, и реализации мер по улучшению инвестиционного и предпринимательского климата в республике (в т. ч. каналы прямой связи инвесторов с руководством республики, решение вопросов по обращениям инвесторов);

- о противодействии терроризму и экстремизму, обеспечении межна-

ционального и межконфессионального согласия и единства на территории региона;

- о повышении финансовой грамотности населения Республики Бурятия, предупреждении и профилактике финансового мошенничества и финансовых пирамид;

- мероприятия Правительства Республики Бурятия, направленные на предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций (ЧС).

3.2. Информационные материалы должны быть подготовлены на высоком профессиональном уровне (аргументированность, глубина раскрытия темы, выразительность, точность, доходчивость языка изложения и др.).

Производство информационных материалов должно осуществляться с использованием информационных (репортажи, видеосюжеты, отчеты, выступления, интервью и т. д.) и/или аналитических (обозрения, комментарии, обсуждения, дискуссии и т. д.) жанров журналистики.

3.3. При создании информационных материалов Получатель гранта должен обеспечивать:

- производство информационных материалов, в том числе с выездами по Республике Бурятия, интервью в записи;
- использование телевизионного и иных архивов.

3.4. Услуги должны быть выполнены в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель представляет в Администрацию ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетными I - III кварталами года предоставления гранта, и не позднее 30 января года, следующего за отчетным IV кварталом года предоставления гранта:

- а) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, предусмотренной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Бурятия;

- б) отчет о достижении значения результата предоставления гранта и его характеристики (показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта) по форме, предусмотренной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Бурятия.

4.2. Администрация имеет право установить в Соглашении сроки и формы иной дополнительной отчетности.

5. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение

5.1. Получатель несет ответственность за достоверность представляемых сведений.

5.2. Администрация проводит обязательные проверки соблюдения Получателем порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, орган государственного финансового контроля проводит проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. Мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольные точки), проводится Администрацией в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. В случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией или органом государственного финансового контроля, факта нарушения Получателем условий и порядка предоставления гранта, недостижения значений результатов предоставления гранта, установленного в соглашении, Получатель осуществляет возврат гранта в республиканский бюджет:

- в течение 10 календарных дней со дня получения соответствующего требования Администрации;
- в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации - на основании представления или предписания органа государственного финансового контроля.

5.5. В случае недостижения Получателем гранта значения результатов предоставления гранта, установленного в соглашении согласно пункту 2.11 настоящего Порядка, денежные средства подлежат возврату в доход республиканского бюджета. Размер подлежащих возврату средств определяется по формуле:

$$V_{\text{возвр}} = (1 - d / D) \times V, \text{ где:}$$

$V_{\text{возвр}}$ - размер денежных средств, подлежащих возврату (рублей);

d - достигнутый показатель результативности предоставления гранта;

D - плановый показатель результативности предоставления гранта, установленный в соглашении;

V - размер гранта, предоставленного Получателю из республиканского бюджета (рублей).

Возврат осуществляется в соответствии с пунктами 5.3, 5.4 настоящего Порядка.

5.6. Остаток гранта, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в республиканский бюджет Получателем в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в случаях, предусмотренных в соглашении о предоставлении гранта.

5.7. Остаток суммы гранта, не использованный в отчетном финансо-

вом году, может быть направлен на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, при принятии Администрацией по согласованию с Министерством финансов Республики Бурятия решения о наличии потребности в указанных средствах.

5.8. В случае отказа Получателя от добровольного возврата средств грант подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
