



АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ И ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
БУРЯД УЛАСАЙ ТОЛГОЙЛОШЫН БА БУРЯДУЛАСАЙ ЗАСАГАЙ ГАЗАРАЙ ЗАХИРГААН
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В РЕЕСТРЕ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ВЛАСТИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
БУРЯД УЛАСАЙ ГҮРЭНЭЙ ЗАСАГАЙ ГҮСЭДХЭХИ ЗУРГААНУУДАЙ ГҮРИНШУУЛГЫ
ХУУЛИТА ШИИДХЭБЭРИНҮҮДЭЙ РЕЕСТРТЭ БҮРИДХЭЛДЭ АБТАА
НОМЕР ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ
ГҮРЭНЭЙ БҮРИДХЭЛДЭ АБТААН ДУГААР

№ 03 2023 653
« 29 » 12 20 23 г.

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И МОДЕРНИЗАЦИИ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

ПРИКАЗ

14 декабря 2023 г.

№ 06-ПР/279/23

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Административного регламента предоставления
Министерством строительства и модернизации жилищно-коммунального
комплекса Республики Бурятия государственной услуги по экспертному
сопровождению результатов инженерных изысканий и (или) разделов
проектной документации объекта капитального строительства**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Республики Бурятия от 16.03.2022 № 119 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Бурятия и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Министерством строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия государственной услуги по экспертному сопровождению результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объекта капитального строительства.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

ВрИО Министра строительства
и модернизации жилищно-
коммунального комплекса
Республики Бурятия



Е.А. КОРКИН

Утвержден
приказом Министерства
строительства и модернизации
жилищно-коммунального
комплекса Республики Бурятия

от 11.12.2023 № 06-ПР279/

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МИНИСТЕРСТВОМ СТРОИТЕЛЬСТВА И МОДЕРНИЗАЦИИ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА РЕСПУБЛИКИ
БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ЭКСПЕРТНОМУ
СОПРОВОЖДЕНИЮ РЕЗУЛЬТАТОВ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ И
(ИЛИ) РАЗДЕЛОВ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБЪЕКТА
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

I. Общие положения

1.1 Предмет регулирования Административного регламента

1.1.1. Административный регламент (далее – Регламент) Министерства строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия (далее - Министерство) по предоставлению государственной услуги по экспертному сопровождению результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объекта капитального строительства до направления результатов инженерных изысканий и (или) проектной документации на экспертизу проектной документации и (или) экспертизу результатов инженерных изысканий (далее – государственная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на получение государственной услуги являются застройщик, технический заказчик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 11 и 12 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или их уполномоченный представитель (далее - заявитель).

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги,

1.3.1. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги.

1.3.2. Вариант предоставления государственной услуги определяется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Регламенту исходя из установленных Перечня признаков заявителя, а также из результата

предоставления государственной услуги, за предоставлением которой обратился заявитель.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

2.1.1. Наименование государственной услуги - экспертное сопровождение результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объекта капитального строительства.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Органом ответственным за предоставление государственной услуги является Министерство.

Непосредственно предоставление государственной услуги осуществляет Автономное учреждение Республики Бурятия «Управление государственной экспертизы Республики Бурятия» (далее - Учреждение).

2.2.2. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

а) заключение о согласовании или о несогласовании результатов инженерных изысканий, содержащее вывод о подтверждении или неподтверждении соответствия представленных для экспертной оценки результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, настоящим Регламентом не предусмотрен.

б) заключение о согласовании или о несогласовании разделов проектной документации, содержащее вывод о подтверждении или неподтверждении соответствия представленных для экспертной оценки разделов проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость с иными разделами проектной документации, их частями, в отношении которых проведена оценка соответствия.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, настоящим Регламентом не предусмотрен.

в) заключение о согласовании или о несогласовании результатов

инженерных изысканий и разделов проектной документации, содержащее вывод о подтверждении или неподтверждении соответствия представленных для экспертной оценки результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость с иными разделами проектной документации, их частями, в отношении которых проведена оценка соответствия.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, настоящим Регламентом не предусмотрен.

2.3.2 При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах результатами предоставления государственной услуги являются:

- а) уведомление об отсутствии опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;
- б) исправленное заключение.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, настоящим Регламентом не предусмотрен.

2.3.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.4. Информационная система, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги отсутствует.

2.3.5. Результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в личном кабинете в зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги:

- в автоматизированной информационно-справочной системе контроля и управления проведением экспертиз (АИСС КУПР – Экспертиза);
- в Единой цифровой платформе экспертизы (ЕЦПЭ, Платформа).

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 20 рабочих дней со дня:

а) представления заявителем документа, подтверждающего внесение платы за проведение экспертного сопровождения;

б) направления заявителю расчета платы за экспертное сопровождение инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации, в случае финансирования объектов капитального строительства, реконструкции которых осуществляется с привлечением средств бюджетов

бюджетной системы Российской Федерации, средств государственных компаний и корпораций.

При экспертном сопровождении одновременно результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации оценка разделов проектной документации начинается со дня направления заявителю заключения о согласовании результатов инженерных изысканий.

2.4.2. Срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Регламента.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

2.5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственную услугу, а также их должностных лиц, работников размещаются на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, приведен в Приложения № 2 к настоящему Регламенту.

2.6.2. Заявления и документы представляются в электронной форме, с использованием личного кабинета заявителя на официальном сайте Учреждения в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» или на интернет-сервисе Единой цифровой платформы экспертизы (ЕЦПЭ, Платформа). Заявление подписывается Заявителем (руководителем заявителя, являющегося юридическим лицом) или уполномоченным им лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.6.3. Формат заявления о заключении договора и прилагаемые к нему документы, направляемые в электронной форме, должны соответствовать требованиям к формату документов, представляемых в электронной форме для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной

услуги

2.7.1 Основанием для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в целях заключения договора является:

- а) заявление представлено неуполномоченным лицом;
- б) заявление содержит не все сведения, предусмотренные пп. 1.1 Приложения № 2 к настоящему Регламенту;
- в) к заявлению приложены не все документы, предусмотренные пп. 1.2 Приложения № 2 к настоящему Регламенту;
- г) заявление о заключении договора и прилагаемые к нему документы, направлены не в соответствии с положениями пп. 2.6.2 - 2.6.3 настоящего Регламента.

2.7.2. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги по проведению экспертного сопровождения является:

- а) представление документов неуполномоченным лицом;
- б) представление документов не в полном объеме;
- в) представление документов с нарушением положений, предусмотренных пп. 2.6.3 настоящего Регламента;
- г) представление документов с нарушением требования, предусмотренного предложением вторым подпункта "б" пункта 2.3 Приложения № 2 к настоящему Регламенту;
- д) наличие на день представления документов в Учреждение ранее представленных в отношении того же объекта капитального строительства документов, предусмотренных пунктом 2.2 Приложения № 2 к настоящему Регламенту, экспертное сопровождение которых уже проводится.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.8.1. Основания для приостановления в предоставлении государственной услуги является:

- а) не устранение в установленный срок замечаний, выданных специалистами Учреждения, но не позднее чем за 5 рабочих дней до завершения срока предоставления государственной услуги;
- б) не исполнение обязательств по оплате государственных услуг.

2.8.2. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

- а) материалы, представленные для проведения экспертного сопровождения, разработаны в отношении объекта, проведение экспертизы проектной документации которого отнесено к исключительной компетенции иного органа (организации);
- б) отсутствие в тексте выданного при предоставлении государственной услуги заключения опечаток и (или) ошибок.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при

предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.9.1. Предоставление государственной услуги осуществляется на договорной основе за счет средств Заявителя. Оплата государственной услуг производится независимо от результата государственной экспертизы.

2.9.2. За предоставление государственной услуги взимается плата в соответствии с разделом V Положения о порядке экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации объекта капитального строительства, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2023 № 717.

2.9.3. Реквизиты для оплаты государственной услуги, размещаются на официальном сайте Учреждения, а также на ЕПГУ.

2.9.4. Оплата государственной услуги производится безналичным расчетом (банковский перевод) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем

запроса о предоставлении государственной услуги

и при получении результата предоставления государственной

услуги

2.10.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата государственной услуги не предусмотрен, документы направляются в электронном виде.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя

о предоставлении государственной услуги

2.11.1. Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги, представленного в Учреждение в электронной форме с использованием личного кабинета заявителя на официальном сайте Учреждения в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» или на интернет-сервисе Единой цифровой платформы экспертизы (ЕЦПЭ, Платформа), осуществляется в течение 1 рабочего дня.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется

государственная услуга

2.12.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, иным требованиям законодательства Российской Федерации и быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.12.2. Доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, обеспечивается в соответствии с законодательством

Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.12.3. Центральный вход в здания органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, на бурятском и русском языках.

Вход в здание органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, должен быть оборудован пандусами для беспрепятственного доступа маломобильных групп населения. Работниками органов, предоставляющих государственную услугу, должно обеспечиваться оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.12.4. Прием заявителей по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется в кабинете производственно-договорного отдела Учреждения.

2.12.5. Места предоставления государственной услуги должны быть оборудованы системами кондиционирования воздуха, противопожарной системой и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

2.12.6. Места предоставления государственной услуги должны иметь доступные места общественного пользования (туалет) со свободным доступом к нему в рабочее время.

2.12.7. В период с октября по май в местах предоставления государственной услуги размещаются специальные напольные и (или) настенные вешалки для одежды.

2.12.8. В здании, в котором предоставляется государственная услуга размещаются информационные стенды, содержащие необходимые сведения об условиях предоставления государственной услуги, графике работы специалистов, образцы заполняемых документов.

2.12.9. Рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

2.12.10. Место для приема посетителя должно быть снабжено стулом, иметь место для письма.

2.12.11. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним специалистом одновременно ведется прием только одного посетителя. Одновременное консультирование и (или) прием двух и более посетителей не допускается.

2.13. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.13.1. Учреждение посредством соблюдения сроков предоставления государственной услуги, а также порядка предоставления государственной услуги, установленных настоящим Регламентом, обеспечивает доступность и качество предоставления государственной услуги.

2.13.2. Основными показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

- 1) наличие исчерпывающей информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги на официальном сайте Учреждения;
- 2) возможность подачи заявления в электронной форме;
- 3) возможность получения заявителем сведений о ходе выполнения заявления;
- 4) возможность получения заявителем результата государственной услуги в электронной форме.

2.13.3. Основными показателями качества предоставления государственной услуги являются:

- 1) достоверность предоставляемой заявителям информации о сроках, порядке предоставления государственной услуги, документах, необходимых для ее предоставления;
- 2) отсутствие нарушений, установленных настоящим Регламентом сроков в процессе предоставления государственной услуги;
- 3) отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и на некорректное (невнимательное) отношение к заявителям.

2.14. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

2.14.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.14.2. Информационными системами, используемыми для предоставления государственной услуги, являются интернет-сервис Единой цифровой платформы экспертизы (ЕЦПЭ, Платформа), личный кабинет заявителя на официальном сайте Учреждения в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», Единый государственный реестр заключений (ЕГРЗ).

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления государственной услуги

1) Вариант 1 - заключение о согласовании или о несогласовании результатов инженерных изысканий, содержащее вывод о подтверждении или неподтверждении соответствия представленных для экспертной оценки результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов;

2) Вариант 2 - заключение о согласовании или о несогласовании разделов проектной документации, содержащее вывод о подтверждении или неподтверждении соответствия представленных для экспертной оценки разделов проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия,

требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость с иными разделами проектной документации, их частями, в отношении которых проведена оценка соответствия.;

3) Вариант 3 - заключение о согласовании или о несогласовании результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации, содержащее вывод о подтверждении или неподтверждении соответствия представленных для экспертной оценки результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость с иными разделами проектной документации, их частями, в отношении которых проведена оценка соответствия.;

4) Вариант 4 - исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в заключении по результатам экспертного сопровождения.

3.2. Описание административной процедуры профилирования заявителя

3.2.1. Профилирование заявителей в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя в Министерстве, Учреждении не осуществляется.

3.3. Подразделы, содержащие описание вариантов предоставления государственной услуги

Вариант 1

Заключение о согласовании или о несогласовании результатов инженерных изысканий, содержащее вывод о подтверждении или неподтверждении соответствия представленных для экспертной оценки результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов.

Максимальный срок предоставления государственной услуги не должен превышать 20 рабочих дней.

Указанный срок может быть продлен (однократно) Учреждением путем

направления в адрес Заявителя уведомления:

- не более чем на 10 рабочих дней в случае экспертного сопровождения одновременно результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации и в случае экспертного сопровождения разделов проектной документации, если на такое экспертное сопровождение представлено от 2 до 4 разделов проектной документации из состава разделов проектной документации, подлежащих разработке в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

- не более чем на 15 рабочих дней, если для проведения оценки разделов проектной документации представлено 5 и более разделов проектной документации из состава разделов проектной документации, подлежащих разработке в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

Срок предоставления государственной услуги, в том числе продленный Учреждением, может быть однократно продлен по инициативе Заявителя не более чем на 10 рабочих дней в порядке, установленном договором.

Результатом предоставления государственной услуги является заключение о согласовании или о несогласовании результатов инженерных изысканий, содержащее вывод о подтверждении или неподтверждении соответствия представленных для экспертной оценки результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов.

Учреждение отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии следующих оснований:

- материалы, представленные для проведения экспертного сопровождения, разработаны в отношении объекта, проведение экспертизы проектной документации которого отнесено к исключительной компетенции иного органа (организации).

Перечень и описание административных процедур предоставления государственной услуги

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

Заявление о заключении договора на экспертное сопровождение по форме согласно Приложению № 3 и документы, указанные в пп. 1.2 Приложения № 2 к настоящему Регламенту, представляются в электронной форме, подписываются Заявителем или уполномоченным им лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Договор на экспертное сопровождение заключается сроком на 1 год без учета сроков продления. В рамках одного договора оцениваются материалы только на один объект капитального строительства.

Для проведения экспертного сопровождения заявитель в течение срока действия договора, но не позднее 22 рабочих дней до завершения срока его действия направляет документы, указанные в пп. 2.1 Приложения № 2 к настоящему Регламенту.

Заявление об экспертном сопровождении и документы направляются в соответствии с положениями пп. 2.6.2 - 2.6.3 настоящего Регламента о направлении, подписании и формате заявления о заключении договора и прилагаемых к нему документов.

Способом установления личности (идентификации) заявителя является усиленная квалифицированная электронная подпись.

От имени заявителей могут выступать их представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

Основания для принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги в целях заключения договора является:

- а) представление заявления неуполномоченным лицом;
- б) заявление содержит не все сведения, предусмотренные пп. 1.1 Приложения № 2 к настоящему Регламенту;
- в) представление не всех документов, предусмотренных в пп. 1.2 Приложения № 2 к настоящему Регламенту;
- г) заявление и прилагаемые к нему документы, направлены не в соответствии с положениями пп. 2.6.2 - 2.6.3 настоящего Регламента.

Основаниями для принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги проведения экспертного сопровождения являются:

- а) представление документов неуполномоченным лицом;
- б) представление документов не в полном объеме;
- в) представление документов с нарушением положений, предусмотренных пп. 2.6.3 настоящего Регламента;
- г) представление документов с нарушением требования, предусмотренного предложением вторым подпункта "б" пункта 2.3 Приложения № 2 к настоящему Регламенту;

д) наличие на день представления документов в Учреждение ранее представленных в отношении того же объекта капитального строительства документов, предусмотренных пунктом 2.2 Приложения № 2 к настоящему

Регламенту, экспертное сопровождение которых уже проводится.

Государственная услуга через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.

Предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу не осуществляется.

Срок регистрации заявления и документов, предусмотренных Приложением № 2 к настоящему Регламенту осуществляется в течение 1 рабочего дня.

Приостановление предоставления государственной услуги

Основания приостановления предоставления государственной услуги:

а) не устранение в установленный срок замечаний, выданных специалистами Учреждения, но не позднее чем за 5 рабочих дней до завершения срока предоставления государственной услуги;

б) не исполнение обязательств по оплате государственных услуг.

В указанных случаях заявителю направляется уведомление о приостановлении оказания государственной услуги. При этом течение срока, указанного в пп. 2.4.1 настоящего Регламента прерывается до устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, административные действия не осуществляются.

Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является устранение оснований приостановления предоставления государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

Критериями принятия решения о предоставлении государственной услуги является:

- материалы, представленные для проведения экспертного сопровождения, разработаны в отношении объекта, проведение экспертизы проектной документации которого отнесено к компетенции Учреждения.

Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Учреждением всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления государственной услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата государственной услуги

Результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в личном кабинете в зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги:

- в автоматизированной информационно-справочной системе контроля и управления проведением экспертиза (АИСС КУПР – Экспертиза);
- в Единой цифровой платформе экспертизы (ЕЦПЭ, Платформа).

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги составляет 1 рабочий день со дня утверждения заключения.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

Вариант 2

Заключение о согласовании или о несогласовании разделов проектной документации, содержащее вывод о подтверждении или неподтверждении соответствия представленных для экспертной оценки разделов проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость с иными разделами проектной документации, их частями, в отношении которых проведена оценка соответствия.

Максимальный срок предоставления государственной услуги не должен превышать 20 рабочих дней.

Указанный срок может быть продлен (однократно) Учреждением путем направления в адрес Заявителя уведомления:

- не более чем на 10 рабочих дней в случае экспертного сопровождения одновременно результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации и в случае экспертного сопровождения разделов проектной документации, если на такое экспертное сопровождение представлено от 2 до 4 разделов проектной документации из состава разделов проектной документации, подлежащих разработке в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

- не более чем на 15 рабочих дней, если для проведения оценки разделов проектной документации представлено 5 и более разделов проектной документации из состава разделов проектной документации, подлежащих разработке в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

Срок предоставления государственной услуги, в том числе продленный Учреждением, может быть однократно продлен по инициативе Заявителя не более чем на 10 рабочих дней в порядке, установленном договором.

Результатом предоставления государственной услуги является выдача заключения о согласовании или о несогласовании разделов проектной

документации, содержащее вывод о подтверждении или неподтверждении соответствия представленных для экспертной оценки разделов проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость с иными разделами проектной документации, их частями, в отношении которых проведена оценка соответствия.

Учреждение отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии следующих оснований:

- материалы, представленные для проведения экспертного сопровождения, разработаны в отношении объекта, проведение экспертизы проектной документации которого отнесено к исключительной компетенции иного органа (организации).

Перечень и описание административных процедур предоставления государственной услуги

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

Заявление о заключении договора на экспертное сопровождение по форме согласно Приложению № 3 и документы, указанные в пп. 1.2 Приложения № 2 к настоящему Регламенту, представляются в электронной форме, подписываются Заявителем или уполномоченным им лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Договор на экспертное сопровождение заключается сроком на 1 год без учета сроков продления. В рамках одного договора оцениваются материалы только на один объект капитального строительства.

Для проведения экспертного сопровождения заявитель в течение срока действия договора, но не позднее 22 рабочих дней до завершения срока его действия направляет документы, указанные в пп. 2.2 Приложения № 2 к

настоящему Регламенту.

Заявление об экспертном сопровождении и документы направляются в соответствии с положениями пп. 2.6.2 - 2.6.3 настоящего Регламента о направлении, подписании и формате заявления о заключении договора и прилагаемых к нему документов.

Способом установления личности (идентификации) заявителя является усиленная квалифицированная электронная подпись.

Основания для принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги в целях заключения договора является:

- а) представление заявления неуполномоченным лицом;
- б) заявление содержит не все сведения, предусмотренные пп. 1.1. Приложения № 2 к настоящему Регламенту;
- в) представление не всех документов, указанных в пп. 1.2 Приложения № 2 к настоящему Регламенту;
- г) заявление и прилагаемые к нему документы, направлены не в соответствии с положениями пп. 2.6.2 - 2.6.3 настоящего Регламента.

Основаниями для принятия решения об отказе в принятии документов, необходимых для предоставления государственной услуги по проведению экспертного сопровождения являются:

- а) представление документов неуполномоченным лицом;
- б) представление документов не в полном объеме;
- в) представление документов с нарушением положений, предусмотренных пп. 2.6.3 настоящего Регламента;
- г) представление документов с нарушением требования, предусмотренного предложением вторым подпункта "б" пункта 2.3 Приложения № 2 к настоящему Регламенту;
- д) наличие на день представления документов в Учреждение ранее представленных в отношении того же объекта капитального строительства документов, предусмотренных пунктом 2.2 Приложения № 2 к настоящему Регламенту, экспертное сопровождение которых уже проводится.

Государственная услуга через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.

Предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу не осуществляется.

Срок регистрации заявления и документов, предусмотренных Приложением № 2 к настоящему Регламенту осуществляется в течение 1 рабочего дня.

Приостановление предоставления государственной услуги

Основания приостановления предоставления государственной услуги:

- а) не устранение в установленный срок замечаний, выданных специалистами Учреждения, но не позднее чем за 5 рабочих дней до завершения срока предоставления государственной услуги;
- б) не исполнение обязательств по оплате государственных услуг.

В указанных случаях заявителю направляется уведомление о

приостановлении оказания государственной услуги. При этом течение срока, указанного в пп. 2.4.1 настоящего Регламента прерывается до устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, административные действия не осуществляются.

Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является устранение оснований приостановления предоставления государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

Критериями принятия решения о предоставлении государственной услуги является:

- материалы, представленные для проведения экспертного сопровождения, разработаны в отношении объекта, проведение экспертизы проектной документации которого отнесено к компетенции Учреждения.

Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Учреждением всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления государственной услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата государственной услуги

Результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в личном кабинете в зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги:

- в автоматизированной информационно-справочной системе контроля и управления проведением экспертиза (АИСС КУПР – Экспертиза);
- в Единой цифровой платформе экспертизы (ЕЦПЭ, Платформа).

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги составляет 1 рабочий день со дня утверждения заключения.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

Вариант 3

Заключение о согласовании или о несогласовании результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации, содержащее вывод о подтверждении или неподтверждении соответствия представленных для экспертной оценки результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики,

требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость с иными разделами проектной документации, их частями, в отношении которых проведена оценка соответствия.

Максимальный срок предоставления государственной услуги не должен превышать 20 рабочих дней.

Указанный срок может быть продлен (однократно) Учреждением путем направления в адрес Заявителя уведомления:

- не более чем на 10 рабочих дней в случае экспертного сопровождения одновременно результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации и в случае экспертного сопровождения разделов проектной документации, если на такое экспертное сопровождение представлено от 2 до 4 разделов проектной документации из состава разделов проектной документации, подлежащих разработке в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

- не более чем на 15 рабочих дней, если для проведения оценки разделов проектной документации представлено 5 и более разделов проектной документации из состава разделов проектной документации, подлежащих разработке в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

Срок предоставления государственной услуги, в том числе продленный Учреждением, может быть однократно продлен по инициативе Заявителя не более чем на 10 рабочих дней в порядке, установленном договором.

Результатом предоставления государственной услуги является выдача заключения о согласовании или о несогласовании результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации, содержащее вывод о подтверждении или неподтверждении соответствия представленных для экспертной оценки результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость с иными разделами проектной документации, их частями, в отношении которых проведена оценка соответствия.

Учреждение отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии следующих оснований:

- материалы, представленные для проведения экспертного сопровождения, разработаны в отношении объекта, проведение экспертизы проектной документации которого отнесено к исключительной компетенции иного органа (организации).

Перечень и описание административных процедур предоставления государственной услуги

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

Заявление о заключении договора на экспертное сопровождение по форме согласно Приложению № 3 и документы, указанные в пп. 1.2 Приложения № 2 к настоящему Регламенту, представляются в электронной форме, подписываются Заявителем или уполномоченным им лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Договор на экспертное сопровождение заключается сроком на 1 год без учета сроков продления. В рамках одного договора оцениваются материалы только на один объект капитального строительства.

Для проведения экспертного сопровождения заявитель в течение срока действия договора, но не позднее 22 рабочих дней до завершения срока его действия направляет документы, указанные в пп. 2.3 Приложения № 2 к настоящему Регламенту.

Заявление об экспертном сопровождении и документы направляются в соответствии с положениями пп. 2.6.2 - 2.6.3 настоящего Регламента о направлении, подписании и формате заявления о заключении договора и прилагаемых к нему документов.

Способом установления личности (идентификации) заявителя является усиленная квалифицированная электронная подпись.

Основания для принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги в целях заключения договора является:

- а) представление заявления неуполномоченным лицом;
- б) заявление содержит не все сведения, предусмотренные пп. 1.1 Приложения № 2 к настоящему Регламенту;
- в) представление не всех документов, указанных в пп. 1.2 Приложения № 2 к настоящему Регламенту;

г) заявление и прилагаемые к нему документы, направлены не в соответствии с положениями пп. 2.6.2 - 2.6.3 настоящего Регламента.

Основаниями для принятия решения об отказе в принятии документов, необходимых для предоставления государственной услуги по проведению экспертного сопровождения являются:

а) представление документов неуполномоченным лицом;
б) представление документов не в полном объеме;
в) представление документов с нарушением положений, предусмотренных пп. 2.6.3 настоящего Регламента;

г) представление документов с нарушением требования, предусмотренного предложением вторым подпункта "б" пункта 2.3 Приложения № 2 к настоящему Регламенту;

д) наличие на день представления документов в Учреждение ранее представленных в отношении того же объекта капитального строительства документов, предусмотренных пунктом 2.2 Приложения № 2 к настоящему Регламенту, экспертное сопровождение которых уже проводится.

Государственная услуга через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.

Предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу не осуществляется.

Срок регистрации заявления и документов, предусмотренных Приложением № 2 к настоящему Регламенту осуществляется в течение 1 рабочего дня.

Приостановление предоставления государственной услуги

Основания приостановления предоставления государственной услуги:

а) не устранение в установленный срок замечаний, выданных специалистами Учреждения, но не позднее чем за 5 рабочих дней до завершения срока предоставления государственной услуги;

б) не исполнение обязательств по оплате государственных услуг.

В указанных случаях заявителю направляется уведомление о приостановлении оказания государственной услуги. При этом течение срока, указанного в пп. 2.4.1 настоящего Регламента прерывается до устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, административные действия не осуществляются.

Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является устранение оснований приостановления предоставления государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

Критериями принятия решения о предоставлении государственной услуги является:

- материалы, представленные для проведения экспертного сопровождения, разработаны в отношении объекта, проведение экспертизы проектной документации которого отнесено к компетенции Учреждения.

Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Учреждением всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата государственной услуги

Результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в личном кабинете в зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги:

- в автоматизированной информационно-справочной системе контроля и управления проведением экспертиза (АИСС КУПР – Экспертиза);
- в Единой цифровой платформе экспертизы (ЕЦПЭ, Платформа).

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги составляет 1 рабочий день со дня утверждения заключения.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

Вариант 4

Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в заключении по результатам экспертного сопровождения.

Максимальный срок предоставления услуги не должен превышать 5 рабочих дней.

Результатом предоставления государственной услуги является выдача заключения с исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок.

Учреждение отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии следующих оснований:

- отсутствие в тексте выданного при предоставлении государственной услуги заключения опечаток и (или) ошибок.

Перечень и описание административных процедур предоставления государственной услуги

Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги:

- прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

Заявление по форме согласно приложению № 5 представляется в электронной форме, подписывается Заявителем или уполномоченным им лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) определяются с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи обратившегося лица.

Основания для принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги является:

- а) заявления представлено неуполномоченным лицом;
- б) заявление и прилагаемые к нему документы, направлены не в соответствии с положениями пп. 2.6.2 - 2.6.3 настоящего Регламента.

Государственная услуга через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.

Предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу не осуществляется.

Срок регистрации заявления и документов осуществляется в течение 1 рабочего дня.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

Критериями принятия решения о предоставлении государственной услуги являются:

- наличие в тексте выданного при предоставлении государственной услуги заключения опечаток и (или) ошибок.

Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Учреждением всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата предоставления государственной услуги

Результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в личном кабинете в зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги:

- в автоматизированной информационно-справочной системе контроля и управления проведением экспертиза (АИСС КУПР – Экспертиза);
- в Единой цифровой платформе экспертизы (ЕЦПЭ, Платформа).

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги составляет 1 рабочий день со дня утверждения заключения.

Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий и исполнением специалистами Учреждения Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, осуществляется заместителем начальника Учреждения и иными должностными лицами Учреждения, ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

4.1.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами Учреждения положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

4.2.1. Руководитель Учреждения организует контроль предоставления государственной услуги.

4.2.2. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовка ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) специалистов.

4.2.3. Проверки могут быть плановыми или внеплановыми. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливается руководителем. Внеплановая проверка может проводиться по конкретному обращению заявителя. Результаты проверок оформляются в виде Акта, в которой отмечаются недостатки и предложения по их устранению.

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

Должностные лица Учреждения, уполномоченные на предоставление государственной услуги, несут дисциплинарную и административную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по предоставлению государственной услуги.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.1. Контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется заместителем начальника.

4.2. Заявители имеют право осуществлять контроль соблюдения положений настоящего Административного регламента, сроков исполнения административных процедур в ходе рассмотрения их заявлений путём получения устной информации (по телефону) или письменных, в том числе в электронном виде, ответов на их запросы.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, должностных лиц

5.1. В случае, если заявитель считает, что в ходе предоставления государственной услуги решениями и (или) действиями (бездействием) органов, предоставляющих государственную услугу, или их должностными лицами нарушены его права, он может обжаловать указанное решение и (или) действие (бездействие) в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования, а также формы и способы подачи заявителями жалобы

5.2.1. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы обеспечивается посредством размещения информации на официальном сайте Учреждения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

5.2.3. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием официального сайта Учреждения, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления Министерством
строительства и модернизации
жилищно-коммунального
комплекса Республики Бурятия
государственной услуги
по экспертному сопровождению
результатов инженерных изысканий
и (или) разделов проектной
документации объекта
капитального строительства

П Е Р Е Ч Е Н Ь
признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая
из которых соответствует одному варианту предоставления
государственной услуги

№ варианта	Перечень признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги
1	Заявитель обратился с заявлением о проведении экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий
2	Заявитель обратился с заявлением о проведении экспертного сопровождения разделов проектной документации
3	Заявитель обратился с заявлением о проведении экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации одновременно
4	Заявитель обратился с заявлением за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в заключении по результатам экспертного сопровождения

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления Министерством
строительства и модернизации
жилищно-коммунального
комплекса Республики Бурятия
государственной услуги
по экспертному сопровождению
результатов инженерных изысканий
и (или) разделов проектной
документации объекта
капитального строительства

Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления государственной услуги

1. Комплект документов, представляемых для заключения договора на экспертное сопровождение:

1.1. Заявление по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему Регламенту должно содержать:

а) предмет экспертного сопровождения (оценка результатов инженерных изысканий, оценка разделов проектной документации, оценка результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации);

б) сведения о Заявителе (если застройщик, технический заказчик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1_1 и 1_2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, их уполномоченный представитель и заявитель не одно и то же лицо, эти сведения указываются также в отношении лица, в интересах которого подается заявление о заключении договора):

- для юридического лица - полное и сокращенное наименования, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения и адрес с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО), адрес электронной почты (при наличии);

- для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, адрес регистрации с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО), адрес электронной почты (при наличии);

в) сведения об объекте капитального строительства (каждом из объектов капитального строительства, если проектная документация предусматривает

строительство, реконструкцию 2 и более объектов капитального строительства), в отношении которого подготовлены проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий:

- наименование объекта капитального строительства;
- функциональное назначение объекта капитального строительства в соответствии с классификатором объектов капитального строительства по их назначению и функционально-технологическим особенностям (для целей архитектурно-строительного проектирования и ведения единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства), утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства;
- почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства;
- основные технико-экономические показатели объекта капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие показатели);
- кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого расположен объект капитального строительства или планируется его расположение (при наличии);

г) сведения об отнесении объекта капитального строительства к объектам инфраструктуры, строительство, реконструкция которых осуществляются в соответствии с приоритетами, целями и задачами, определенными стратегией социально-экономического развития Российской Федерации и стратегией пространственного развития Российской Федерации;

д) сведения о лицах, осуществивших подготовку проектной документации и (или) выполнивших инженерные изыскания:

- для юридического лица - полное и сокращенное наименования, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения и адрес с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО), адрес электронной почты (при наличии);

- для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, адрес регистрации с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО), адрес электронной почты (при наличии);

е) сведения об источнике финансирования (в случае если финансирование работ предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, указывается соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, в случае если финансирование работ предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией,

субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов, указываются идентификационные сведения о соответствующем юридическом лице (полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет в налоговом органе, место нахождения и адрес, адрес электронной почты (при наличии);

ж) сведения о юридическом лице, за счет средств которого предполагается осуществлять финансирование строительства, реконструкции объекта капитального строительства (в случае если финансирование строительства, реконструкции объекта капитального строительства предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов):

- полное и сокращенное наименования;
- основной государственный регистрационный номер;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- место нахождения и адрес с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО);
- адрес электронной почты (при наличии).

1.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

б) задание застройщика или технического заказчика на выполнение инженерных изысканий (в случае заключения договора в целях экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий, экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации);

в) задание застройщика или технического заказчика на проектирование (в случае заключения договора в целях экспертного сопровождения разделов проектной документации, экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации);

г) копия положительного заключения экспертизы результатов инженерных изысканий;

д) доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (если заявление о заключении договора направляется лицом, не являющимся застройщиком, техническим заказчиком или лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1_1 и 1_2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

2. Комплект документов, представляемых для проведения экспертного сопровождения.

2.1. Для экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий:

а) заявление об экспертном сопровождении результатов инженерных изысканий с указанием даты и номера договора;

б) результаты инженерных изысканий (в том числе в отношении отдельных видов инженерных изысканий), подготовленные с учетом требований технических регламентов и постановления Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 № 20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства». При этом заявитель вправе по собственной инициативе также направить в Учреждение иные документы, материалы и сведения, в том числе уточненное задание застройщика или технического заказчика на проведение инженерных изысканий в случае внесения в него изменений в ходе экспертного сопровождения.

2.2. Для экспертного сопровождения разделов проектной документации.

а) заявление об экспертном сопровождении разделов проектной документации с указанием даты и номера договора;

б) разделы проектной документации, подготовленные с учетом требований технических регламентов, санитарно-эпидемиологических требований, требований в области охраны окружающей среды, требований государственной охраны объектов культурного наследия, требований к безопасному использованию атомной энергии, требований промышленной безопасности, требований к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требований антитеррористической защищенности объекта, задания застройщика или технического заказчика на проектирование, результатов инженерных изысканий и требований постановления Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» к содержанию проектной документации, при этом в первую очередь направляется раздел «Пояснительная записка». В случае если подготовка такого раздела проектной документации заявителем не завершена, направляется справка, содержащая основные технико-экономические показатели объекта капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие), сведения об основных (принципиальных) архитектурно-художественных, технологических, конструктивных, объемно-планировочных решениях, об основном технологическом оборудовании, инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения и об основных (принципиальных) инженерно-технических решениях, сведения о планируемой организации строительства и работ по сносу или демонтажу существующих объектов капитального строительства (при необходимости), сведения об основных (принципиальных) решениях по организации системы обеспечения пожарной безопасности объекта капитального строительства и по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и оснащенности зданий, строений и сооружений приборами учета используемых

энергетических ресурсов, подписанная специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта и согласованная застройщиком, техническим заказчиком. Заявитель вправе по собственной инициативе также направить в Учреждение иные документы, материалы и сведения, в том числе уточненное задание застройщика или технического заказчика на проектирование в случае внесения в него изменений в ходе экспертного сопровождения.

2.3. Для экспертного сопровождения одновременно результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации:

а) заявление об экспертном сопровождении результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации с указанием даты, и номера договора;

б) документы, предусмотренные подпунктом "б" пункта 2.1 и подпунктом "б" пункта 2.2. При этом документы, предусмотренные подпунктом "б" пункта 2.1, направляются заявителем в первую очередь либо одновременно с направлением документов, предусмотренных подпунктом "б" пункта 2.2.

3. Для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в Учреждение заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в заключении по результатам экспертного сопровождения по форме согласно приложению № 5 к настоящему Регламенту.

**Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления Министерством
строительства и модернизации
жилищно-коммунального
комплекса Республики Бурятия
государственной услуги
по экспертному сопровождению
результатов инженерных изысканий
и (или) разделов проектной
документации объекта
капитального строительства**

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении договора о проведении экспертного сопровождения

Направляем документы для заключения договора о проведении экспертного сопровождения, проводимого до направления проектной документации на экспертизу проектной документации:

I. Предмет экспертного сопровождения (оценка результатов инженерных изысканий, оценка разделов проектной документации, оценка результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации):

II. Сведения о заявителе (если застройщик, технический заказчик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1_1 и 1_2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, их уполномоченный представитель и заявитель не одно и то же лицо, эти сведения указываются также в отношении лица, в интересах которого подается заявление о заключении договора):

а) для юридического лица - полное и сокращенное наименования, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения и адрес с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО), адрес электронной почты (при наличии):

б) для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального

предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, адрес регистрации с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО), адрес электронной почты (при наличии):

III. Сведения об объекте капитального строительства (каждом из объектов капитального строительства, если проектная документация предусматривает строительство, реконструкцию 2 и более объектов капитального строительства), в отношении которого подготовлены проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий:

а) наименование объекта капитального строительства:

б) функциональное назначение объекта капитального строительства в соответствии с классификатором объектов капитального строительства по их назначению и функционально-технологическим особенностям (для целей архитектурно-строительного проектирования и ведения единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства), утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства:

в) почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства:

г) основные технико-экономические показатели объекта капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие показатели):

д) кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого расположен объект капитального строительства или планируется его расположение (при наличии):

IV. Сведения об отнесении объекта капитального строительства к объектам инфраструктуры, строительство, реконструкция которых осуществляются в соответствии с приоритетами, целями и задачами, определенными стратегией социально-экономического развития

Российской Федерации и стратегией пространственного развития Российской Федерации: .

_____;
_____;

V. Сведения о лицах, осуществивших подготовку проектной документации и (или) выполнивших инженерные изыскания:

а) для юридического лица - полное и сокращенное наименования, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения и адрес с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО), адрес электронной почты (при наличии):

_____;
_____;

б) для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, адрес регистрации с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО), адрес электронной почты (при наличии):

_____;
_____;

VI. Сведения об источнике финансирования (в случае если финансирование работ предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, указывается соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, в случае если финансирование работ предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов, указываются идентификационные сведения о соответствующем юридическом лице (полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет в налоговом органе, место нахождения и адрес, адрес электронной почты (при наличии):

_____;

VII. Сведения о юридическом лице, за счет средств которого предполагается осуществлять финансирование строительства, реконструкции объекта капитального строительства (в случае если финансирование строительства, реконструкции объекта капитального строительства предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов):

а) полное и сокращенное наименования _____;

б) основной государственный регистрационный номер _____;

в) идентификационный номер налогоплательщика _____;

г) место нахождения и адрес с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО) _____;

д) адрес электронной почты (при наличии) _____.

Прошу подготовить заключения по результатам экспертного сопровождения в том числе и на бумажном носителе (указывается при необходимости).

Приложения:

1. Задание застройщика или технического заказчика на выполнение инженерных изысканий (в случае заключения договора в целях экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий, экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации).

2. Задание застройщика или технического заказчика на проектирование (в случае заключения договора в целях экспертного сопровождения разделов проектной документации, экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации).

3. Копия положительного заключения экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае заключения договора в целях экспертного сопровождения разделов проектной документации, если результаты инженерных изысканий содержат сведения, составляющие государственную тайну).

4. Доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (если заявление о заключении договора направляется лицом, не являющимся застройщиком, техническим заказчиком или лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1_1 и 1_2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

Руководитель
(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

**Реквизиты для заключения договора об экспертном сопровождении,
проводимом до направления проектной документации на экспертизу
проектной документации**

а) заявитель по договору (полное и сокращенное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица):

_____;

б) лицо, подписывающее договор со стороны заявителя (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность физического лица, на основании чего действует):

_____;

в) место нахождения заявителя по договору: _____

_____;

г) почтовый адрес заявителя по договору: _____

_____;

д) срок действия договора _____

е) адрес электронной почты (при наличии): _____;

ж) телефон/факс организации, бухгалтерии: _____;

з) реквизиты юридического лица:

ИНН/КПП: _____;

ОГРН: _____;

и) банковские реквизиты: _____

Руководитель
(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления Министерством
строительства и модернизации
жилищно-коммунального
комплекса Республики Бурятия
государственной услуги
по экспертному сопровождению
результатов инженерных изысканий
и (или) разделов проектной
документации объекта
капитального строительства

ЗАЯВЛЕНИЕ

об экспертном сопровождении результатов инженерных изысканий и (или)
разделов проектной документации до направления результатов
инженерных изысканий и (или) проектной документации на
государственную (негосударственную) экспертизу проектной
документации и (или) государственную (негосударственную) экспертизу
результатов инженерных изысканий

(лицо, обращающееся с заявлением)

Направляет документы на экспертное сопровождение (предмет экспертного сопровождения):

(указывается предмет экспертного сопровождения:

- «оценка результатов инженерных изысканий»;
- «оценка разделов проектной документации»;
- «оценка результатов инженерных изысканий и разделов проектной документации»)

объекта капитального строительства:

(наименование объекта капитального строительства)

в соответствии с договором о проведении экспертного сопровождения результатов инженерных изысканий и (или) разделов проектной документации до направления результатов инженерных изысканий и (или) проектной документации на государственную (негосударственную) экспертизу проектной документации и (или) государственную (негосударственную) экспертизу результатов инженерных изысканий

(дата и номер договора)

I. Идентификационные сведения о лицах, осуществивших подготовку проектной документации и (или) выполнивших инженерные изыскания (актуализированные):

а) полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

_____;

б) сокращенное наименование юридического лица:

_____;

в) место нахождения и адрес с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО) юридического лица либо адрес регистрации с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО) индивидуального предпринимателя:

_____;

г) ИНН юридического лица или индивидуального предпринимателя:

_____;

д) ОГРН юридического лица или индивидуального предпринимателя:

_____;

е) адрес электронной почты (при наличии):

_____;

ж) телефон:

_____;

з) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица:

_____;

II. Идентификационные сведения о заявителе (актуализированные):

а) полное наименование юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

_____;

б) сокращенное наименование юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления:

_____;

в) место нахождения и адрес с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО) юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления либо адрес регистрации с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором

территорий муниципальных образований ОК 033-2013 (ОКТМО)
индивидуального предпринимателя:

г) ИНН юридического лица, органа государственной власти, иного
государственного органа, органа местного самоуправления или
индивидуального предпринимателя:

д) ОГРН юридического лица, органа государственной власти, иного
государственного органа, органа местного самоуправления или
индивидуального предпринимателя:

е) адрес электронной почты (при наличии): _____

ж) телефон: _____

з) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя
юридического лица, органа государственной власти, иного государственного
органа, органа местного самоуправления:

Приложения:

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления Министерством
строительства и модернизации
жилищно-коммунального
комплекса Республики Бурятия
государственной услуги
по экспертному сопровождению
результатов инженерных изысканий
и (или) разделов проектной
документации объекта
капитального строительства

ФОРМА

В Автономное учреждение Республики Бурятия «Управление государственной экспертизы Республики Бурятия» от:

(наименование застройщика, технического заказчика, уполномоченного лица)

полное наименование

организации, ИНН, ОГРН - для юридических лиц)

(почтовый индекс и адрес, адрес электронной почты (при наличии), телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИСПРАВЛЕНИИ ДОПУЩЕННЫХ ОПЕЧАТОК И
(ИЛИ) ОШИБОК

Прошу исправить допущенные опечатки и ошибки в заключении по результатам экспертного сопровождения:

(указываются номер и дата заключения по результатам экспертного сопровождения)

Характер допущенных опечаток и ошибок и место расположения:

Прошу подготовить заключение по результатам экспертного сопровождения с исправленными опечатками и ошибками на бумажном носителе / в форме электронного документа.

(ненужное зачеркнуть)

(должность)

(подпись)

фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

"__" _____ 20__ г.

С приложением документов согласно описи.