



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

7 июля 2025 г.

№ 411

г. Улан-Удэ

**О внесении изменений в постановление
Правительства Республики Бурятия от 04.10.2013 № 517
«Об организации предоставления социальных выплат
и мер социальной поддержки родителям, усыновителям,
опекунам (попечителям), приемным родителям, лицам
из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей»**

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Республики Бурятия в соответствие с действующим законодательством Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 04.10.2013 № 517 «Об организации предоставления социальных выплат и мер социальной поддержки родителям, усыновителям, опекунам (попечителям), приемным родителям, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 07.11.2013 № 576, от 06.03.2014 № 88, от 13.03.2014 № 103, от 03.06.2014 № 253, от 24.10.2014 № 521, от 23.04.2015 № 197, от 15.08.2016 № 381, от 22.02.2017 № 69, от 13.11.2017 № 535, от 24.08.2018 № 466, от 02.04.2019 № 156, от 18.06.2019 № 327, от 05.11.2020 № 669, от 28.03.2022 № 146, от 05.10.2022 № 596, от 19.10.2022 № 634, от 09.03.2023 № 118, от 04.04.2024 № 175):

1.1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Порядок предоставления приемным родителям, воспитывающим трех и более детей, включая родных, усыновленных и приемных, компенсации расходов на приобретение лекарств по рецептам врачей для детей в возрасте до шести лет (приложение № 2).».

1.2. Пункты 2.1 и 2.5 признать утратившими силу.

1.3. Дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Определить Министерство социальной защиты населения Республики Бурятия уполномоченным исполнительным органом государ-

ственной власти Республики Бурятия по:

уведомлению граждан, проживающих на территории Республики Бурятия, о награждении их орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава» или присвоении звания «Мать-героиня» и информированию их о порядке получения единовременного денежного поощрения при награждении орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава» или присвоении звания «Мать-героиня» (далее - единовременное денежное поощрение);

приему у граждан, проживающих на территории Республики Бурятия, заявления о предоставлении единовременного денежного поощрения;

представлению в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации в установленном порядке перечня получателей единовременного денежного поощрения.».

1.4. В Положении о порядке предоставления приемным семьям мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг:

1.4.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Для получения мер социальной поддержки приемный родитель (далее - гражданин или заявитель) представляет в подразделение республиканского государственного казенного учреждения «Республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения» по месту своего жительства или месту пребывания (далее - подразделение РГУ) лично либо через государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр Республики Бурятия по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ), либо по почте заявление о предоставлении мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг (далее - заявление) с приложением документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

1.4.2. Дополнить пунктами 2.1 - 2.2 следующего содержания:

«2.1. Гражданин прилагает к заявлению следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копия договора о приемной семье;
- 3) копия(-и) свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (детей);
- 4) реквизиты банковского счета гражданина, открытого в кредитной организации.

При обращении за предоставлением мер социальной поддержки лично в подразделение РГУ или через МФЦ копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются с предъявлением оригиналов, если копии не заверены в установленном законодательством порядке. Копии сверяются с оригиналами, оригиналы возвращаются заявителю.

При направлении заявления и документов, указанных в настоящем

пункте, по почте копии указанных документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

2.2. Дополнительно к документам, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения, заявитель вправе представить:

1) сведения территориальных подразделений Министерства внутренних дел Российской Федерации о регистрации по месту жительства или пребывания заявителя и ребенка (детей);

2) сведения органов опеки и попечительства о том, что дети не находятся на полном государственном обеспечении;

3) сведения информационного расчетного центра, органов местного самоуправления о составе семьи заявителя, совместном проживании заявителя и ребенка (детей) на территории Республики Бурятия.

Документы, указанные в настоящем пункте, запрашиваются подразделением РГУ в порядке межведомственного воздействия в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, в случае, если заявитель не представил их по собственной инициативе.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в части персональных данных.».

1.4.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Заявление и прилагаемые к нему документы (их копии) регистрируются в день обращения гражданина. Днем обращения гражданина считается: при личном обращении - дата приема заявления и прилагаемых к нему документов (их копий) уполномоченным лицом подразделения РГУ или МФЦ, при направлении заявления и прилагаемых к нему документов (их копий) по почте - день их поступления в подразделение РГУ.

При личном обращении в подразделение РГУ или МФЦ уведомление (расписка) о принятии заявления и прилагаемых к нему в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения документов (их копий) с указанием их перечня и даты получения выдается подразделением РГУ или МФЦ заявителю на бумажном носителе в день приема заявления и документов (их копий).

Порядок и сроки передачи МФЦ принятых им заявления и прилагаемых к нему в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения документов (их копий) в подразделение РГУ определяются соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и республиканским государственным казенным учреждением «Республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения», заключенным в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». При этом срок передачи МФЦ принятых им заявления и прилагаемых к нему в

соответствии с настоящим пунктом документов (их копий) в подразделение РГУ не должен превышать 2 рабочих дней со дня их получения.

Решение о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки принимается подразделением РГУ в течение 10 рабочих дней со дня обращения гражданина за назначением мер социальной поддержки.».

1.4.4. Пункт 4 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.».

1.4.5. Пункты 6 и 7 изложить в следующей редакции:

«6. Меры социальной поддержки предоставляются в форме компенсации расходов на оплату коммунальных услуг и (или) оплату стоимости твердого топлива для отопления домов, не имеющих центрального отопления (далее - компенсация).

Гражданам, имеющим право на меры социальной поддержки, в том числе в форме компенсации расходов на оплату коммунальных услуг и (или) оплату стоимости твердого топлива для отопления домов, не имеющих центрального отопления, по нескольким основаниям, меры социальной поддержки предоставляются по одному основанию по выбору гражданина.

7. Размер компенсации определяется согласно Закону Республики Бурятия от 27.09.2001 № 813-II «О материальном обеспечении и мерах социальной поддержки приемной семьи в Республике Бурятия» в размере 30 процентов:

1) платы за коммунальные услуги, рассчитанной исходя из числа приемных родителей, проживающих совместно с ними детей, фактически произведенных приемными родителями расходов на оплату коммунальных услуг;

2) оплаты стоимости твердого топлива для отопления домов, не имеющих центрального отопления, исходя из расходов, фактически произведенных приемными родителями на приобретение твердого топлива, но не более 30 процентов стоимости твердого топлива, рассчитанного исходя из общей площади жилого помещения, занимаемого приемной семьей, предельных цен (тарифов) на твердое топливо и нормативов расхода твердого топлива на 1 квадратный метр жилого помещения по муниципальным образованиям, указанных в приложении к настоящему Положению.

За приемными родителями, воспитывающими трех и более детей, включая родных, усыновленных и приемных, проживающими на территории Республики Бурятия, которым мера социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату коммунальных услуг в размере 30 процентов оплаты стоимости твердого топлива назначена до 21 марта 2025 года (до дня вступления в силу Закона Республики Бурятия от 07.03.2025 № 905-VII «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Республики Бурятия»), сохраняется право на получение указанной меры

социальной поддержки в размере и на условиях, установленных в подпункте «б» пункта 1 части 1 статьи 2 Закона Республики Бурятия от 27.09.2001 № 813-П «О материальном обеспечении и мерах социальной поддержки приемной семьи в Республике Бурятия» (в редакции, действовавшей до 21.03.2025 г.) до наступления оснований прекращения ее выплаты, установленных настоящим Положением (в редакции, действовавшей до 21.03.2025 г.).».

1.4.6. Абзац первый пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9. Компенсация расходов на оплату коммунальных услуг, предусмотренная в подпункте «а» пункта 1 части 1 статьи 2 Закона Республики Бурятия от 27.09.2001 № 813-П «О материальном обеспечении и мерах социальной поддержки приемной семьи в Республике Бурятия» выплачивается ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, при поступлении сведений об оплате за коммунальные услуги.».

1.4.7. В пункте 10:

1.4.7.1. Подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) если на воспитании у приемного родителя остается менее трех детей, включая родных, усыновленных и приемных детей, в связи с:

- а) достижением ребенком (детьми) восемнадцатилетнего возраста;
- б) приобретением ребенком (детьми) в возрасте до восемнадцати лет полной дееспособности в соответствии с действующим законодательством;
- в) помещением ребенка (детей) на полное государственное обеспечение;
- г) установлением опеки (попечительства) над ребенком (детьми);
- д) вступлением в силу решения суда о применении к ребенку (детям) наказания в виде лишения свободы;
- е) лишением приемного родителя родительских прав или ограничением в родительских правах;
- ж) смертью ребенка (детей).».

1.4.7.2. В подпункте 3 слова «, подопечного(-ых)» исключить.

1.4.7.3. Подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) смерти, вступления в силу решения суда о признании безвестно отсутствующим или объявлении умершим приемного родителя.».

1.4.8. В пункте 11:

1.4.8.1. Абзац первый после слова «компенсации,» дополнить словами «указанных в подпунктах 2 - 3 пункта 10 настоящего Положения,», слова «сообщить об их наступлении в подразделение РГУ.» заменить словами «или по телефону сообщить об их наступлении в подразделение РГУ. Факт получения сообщения по телефону фиксируется подразделением РГУ в специальном журнале с указанием данных приемного родителя, номера его телефона, даты, времени и содержания сообщения.».

1.4.8.2. Абзац второй после слова «прекращается» дополнить словами «подразделением РГУ».

1.4.9. Пункт 12 после слов «подразделение РГУ» дополнить словами

«заявления об отказе от предоставления компенсации или».

1.4.10. Пункт 13 дополнить абзацем следующего содержания:

«Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в течение 1 рабочего дня со дня помещения ребенка (детей) на полное государственное обеспечение уведомляют об этом подразделение РГУ.».

1.4.11. Дополнить приложением согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.5. В Порядке бесплатного обеспечения лекарствами по рецептам врачей для детей в возрасте до шести лет приемных родителей, воспитывающих троих и более детей, включая родных, усыновленных и приемных:

1.5.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления приемным родителям, воспитывающим трех и более детей, включая родных, усыновленных и приемных, компенсации расходов на приобретение лекарств по рецептам врачей для детей в возрасте до шести лет».

1.5.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок регламентирует механизм предоставления приемным родителям, воспитывающим трех и более детей, включая родных, усыновленных и приемных (далее - дети), проживающим на территории Республики Бурятия, компенсации расходов на приобретение лекарств по рецептам врачей для детей в возрасте до шести лет в размере 100 процентов стоимости данных лекарств (далее - компенсация) в соответствии с Законом Республики Бурятия от 27.09.2001 № 813-П «О материальном обеспечении и мерах социальной поддержки приемной семьи в Республике Бурятия».».

1.5.3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Для получения компенсации приемный родитель (далее - гражданин или заявитель) представляет в срок не позднее 6 месяцев со дня приобретения лекарств в подразделение республиканского государственного казенного учреждения «Республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения» по месту своего жительства или месту пребывания (далее - подразделение РГУ) лично либо через государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр Республики Бурятия по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ), либо по почте заявление о предоставлении компенсации расходов на приобретение лекарств по рецептам врачей для детей в возрасте до шести лет (далее - заявление) с приложением документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

1.5.4. Дополнить пунктами 2.1 - 2.2 следующего содержания:

«2.1. Гражданин прилагает к заявлению следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копия документа, удостоверяющего полномочия заявителя (договор о приемной семье);
- 3) копия свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (детей);
- 4) рецепт врача, выписанный на рецептурном бланке формы № 107-1/у, утвержденной приказом Минздрава России от 24.11.2021 № 1094н «Об утверждении Порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, Порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения, форм бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, Порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также Правил оформления бланков рецептов, в том числе в форме электронных документов»;
- 5) кассовый и товарный чеки, подтверждающие приобретение лекарственных средств;
- 6) реквизиты банковского счета гражданина, открытого в кредитной организации.

При обращении за предоставлением компенсации лично в подразделение РГУ или через МФЦ копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются с предъявлением оригиналов, если копии не заверены в установленном законодательством порядке. Копии сверяются с оригиналами, оригиналы возвращаются заявителю.

При направлении заявления и документов, указанных в настоящем пункте, по почте копии указанных документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

2.2. Дополнительно к документам, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, заявитель вправе представить:

- 1) сведения территориальных подразделений Министерства внутренних дел Российской Федерации о регистрации по месту жительства или пребывания заявителя и ребенка (детей);
- 2) сведения органов опеки и попечительства о том, что дети не находятся на полном государственном обеспечении.

Документы, указанные в настоящем пункте, запрашиваются подразделением РГУ в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, в случае, если заявитель не представил их по собственной инициативе.».

1.5.5. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Заявление и прилагаемые к нему документы (их копии) регистрируются в день обращения гражданина. Днем обращения гражданина считается: при личном обращении - дата приема заявления и прилагаемых к нему документов (их копий) уполномоченным лицом подразделения РГУ или МФЦ, при направлении заявления и прилагаемых к нему документов (их копий) по почте - день их поступления в подразделение РГУ.

При личном обращении в подразделение РГУ или МФЦ уведомление

(расписка) о принятии заявления и прилагаемых к нему в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка документов (их копий) с указанием их перечня и даты получения выдается подразделением РГУ или МФЦ заявителю на бумажном носителе в день приема заявления и документов (их копий).

Порядок и сроки передачи МФЦ принятых им заявления и прилагаемых к нему в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка документов (их копий) в подразделение РГУ определяются соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и республиканским государственным казенным учреждением «Республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения», заключенным в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». При этом срок передачи многофункциональным центром принятых им заявления и прилагаемых к нему в соответствии с настоящим пунктом документов (их копий) в подразделение РГУ не должен превышать 2 рабочих дней со дня их получения.

Решение о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации принимается подразделением РГУ в течение 10 рабочих дней со дня обращения гражданина за назначением компенсации.».

1.5.6. Пункт 4 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.».

1.6. В Положении о порядке назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты на каждого ребенка до достижения им возраста шестнадцати лет приемным родителям, воспитывающим троих и более детей, включая родных, усыновленных и приемных:

1.6.1. Пункт 1 после слова «приемных,» дополнить словами «(далее - ежемесячная денежная выплата)».

1.6.2. В пункте 2:

1.6.2.1. В абзаце первом слова «учащегося организации, осуществляющей образовательную деятельность,» заменить словами «обучающегося общеобразовательной организации».

1.6.2.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«При этом, если ребенок в возрасте старше шестнадцати лет обучается в выпускном классе общеобразовательной организации, то ежемесячные денежные выплаты выплачиваются по июнь месяц включительно года окончания выпускного класса.».

1.6.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Для получения ежемесячной денежной выплаты приемный родитель (далее - гражданин или заявитель) представляет в подразделение республиканского государственного казенного учреждения «Республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения» по месту своего жительства или месту пребывания (далее - подразделение

РГУ) лично либо через государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр Республики Бурятия по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ), либо по почте заявление о предоставлении ежемесячной денежной выплаты на каждого ребенка до достижения им возраста шестнадцати лет приемным родителям, воспитывающим троих и более детей, включая родных, усыновленных и приемных (далее - заявление), с приложением документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения.

Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

1.6.4. Дополнить пунктами 3.1 - 3.2 следующего содержания:

«3.1. Гражданин прилагает к заявлению следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копия документа, удостоверяющего полномочия заявителя (договор о приемной семье);
- 3) копия свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (детей);
- 4) справку(-и) об учебе в общеобразовательной организации ребенка (детей) в возрасте от 16 лет до 18 лет;
- 5) реквизиты банковского счета гражданина, открытого в кредитной организации.

При обращении за предоставлением ежемесячной денежной выплаты лично в подразделение РГУ, через МФЦ или по почте копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются с предъявлением оригиналов, если копии не заверены в установленном законодательством порядке. Копии сверяются с оригиналами, оригиналы возвращаются заявителю.

При направлении заявления и документов, указанных в настоящем пункте, по почте копии указанных документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

3.2. Дополнительно к документам, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, заявитель вправе представить:

- 1) сведения территориальных подразделений Министерства внутренних дел Российской Федерации о регистрации по месту жительства или пребывания заявителя и ребенка (детей);
- 2) сведения органов опеки и попечительства о том, что дети не находятся на полном государственном обеспечении.

Документы, указанные в настоящем пункте, запрашиваются подразделением РГУ посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, в случае, если заявитель не представил их по собственной инициативе.».

1.6.5. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Заявление и прилагаемые к нему документы (их копии) регистрируются в день обращения гражданина. Днем обращения гражданина счита-

ется: при личном обращении - дата приема заявления и прилагаемых к нему документов (их копий) уполномоченным лицом подразделения РГУ или МФЦ, при направлении заявления и прилагаемых к нему документов (их копий) по почте - день их поступления в подразделение РГУ.

При личном обращении в подразделение РГУ или МФЦ уведомление (расписка) о принятии заявления и прилагаемых к нему в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения документов (их копий) с указанием их перечня и даты получения выдается подразделением РГУ или МФЦ заявителю на бумажном носителе в день приема заявления и документов (их копий).

Порядок и сроки передачи МФЦ принятых им заявления и прилагаемых к нему в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения документов (их копий) в подразделение РГУ определяются соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и республиканским государственным казенным учреждением «Республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения», заключенным в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». При этом срок передачи МФЦ принятых им заявления и прилагаемых к нему в соответствии с настоящим пунктом документов (их копий) в подразделение РГУ не должен превышать 2 рабочих дней со дня их получения.

Решение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты либо об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты принимается подразделением РГУ в течение 10 рабочих дней со дня обращения гражданина за назначением ежемесячной денежной выплаты.».

1.6.6. Пункт 5 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения.».

1.6.7. Дополнить пунктами 8.1 - 8.3 следующего содержания:

«8.1. В случае продолжения обучения ребенка в возрасте от 16 до 18 лет в общеобразовательной организации заявитель вправе до окончания обучения ежегодно, но не более чем до достижения указанным ребенком возраста 18 лет, представлять в подразделение РГУ заявление о продлении срока предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 16 до 18 лет и справку об учебе в общеобразовательной организации на ребенка в возрасте от 16 до 18 лет.

При обращении за продлением срока предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 16 до 18 лет указанная выплата возобновляется с месяца, следующего за месяцем прекращения ежемесячной денежной выплаты.

8.2. В течение 5 рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в пункте 8.1 настоящего Положения, подразделение РГУ:

- принимает решение о продлении срока предоставления ежемесяч-

ной денежной выплаты или об отказе в продлении срока предоставления ежемесячной денежной выплаты;

- направляет заявителю уведомление о продлении срока предоставления ежемесячной денежной выплаты (об отказе в продлении с указанием причины отказа).

8.3. Основаниями для отказа в продлении срока предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 16 до 18 лет являются:

1) ребенок в возрасте от 16 до 18 лет не обучается в общеобразовательной организации;

2) непредставление документов, указанных в пункте 8.1 настоящего Положения.».

1.6.8. В пункте 9:

1.6.8.1. Подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) если на воспитании у приемного родителя остается менее трех детей, включая родных, усыновленных и приемных детей, в связи с:

а) смертью ребенка (детей);

б) достижением ребенком (детьми) шестнадцатилетнего возраста, обучающимся в общеобразовательной организации, - в случаях окончания обучения либо достижения восемнадцатилетнего возраста;

в) приобретением ребенком (детьми) в возрасте до восемнадцати лет полной дееспособности в соответствии с действующим законодательством;

г) помещением ребенка (детей) на полное государственное обеспечение;

д) установлением опеки (попечительства) над ребенком (детьми);

е) вступлением в силу решения суда о применении к ребенку (детям) наказания в виде лишения свободы;

ж) лишением приемного родителя родительских прав или ограничением в родительских правах.».

1.6.8.2. Абзац двенадцатый после слова «прекращается» дополнить словами «подразделением РГУ».

1.6.9. В пункте 10:

1.6.9.1. В абзаце первом слова «в подпунктах «в» - «ж»» заменить словами «в подпунктах «г» -«ж»».

1.6.9.2. Абзац второй после слова «возобновляется» дополнить словами «подразделением РГУ».

1.6.10. В пункте 11:

1.6.10.1. Абзац первый после слова «форме» дополнить словами «или по телефону».

1.6.10.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Факт получения сообщения по телефону фиксируется подразделением РГУ в специальном журнале с указанием данных приемного родителя, номера его телефона, даты, времени и содержания сообщения.».

1.6.11. Дополнить пунктом 11.1 следующего содержания:

«11.1. Органы опеки и попечительства в течение 2 рабочих дней со дня выявления оснований для прекращения ежемесячной денежной выплаты письменно уведомляют об этом подразделение РГУ.

Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в течение 1 рабочего дня со дня помещения ребенка (детей) на полное государственное обеспечение уведомляют об этом подразделение РГУ.».

1.7. В Положении о порядке назначения и выплаты денежных средств на содержание подопечного:

1.7.1. Пункт 1 после слова «подопечного» дополнить словами «или денежные средства на содержание подопечного».

1.7.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Опекун (попечитель) для назначения ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного представляет в орган опеки и попечительства по месту жительства опекуна (попечителя) с подопечным (далее - орган опеки и попечительства):

1) заявление о назначении ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного по форме согласно приложению к настоящему Положению;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность опекуна (попечителя);

3) реквизиты отдельного номинального счета, открытого опекуном (попечителем) в соответствии с главой 45 Гражданского кодекса Российской Федерации в кредитной организации на имя опекуна (попечителя), бенефициаром по которому является подопечный.

Документы представляются в подлинниках либо в копиях. Копии документов представляются с предъявлением оригиналов, если копии нотариально не заверены. Копии документов сличаются с оригиналами, оригиналы возвращаются заявителю.

Орган опеки и попечительства получает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия, если опекун (попечитель) не представил их по собственной инициативе справку органа опеки и попечительства или органа социальной защиты населения о прекращении ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного с указанием даты прекращения указанной выплаты в другом субъекте Российской Федерации (при переезде опекуна (попечителя) с подопечным из другого субъекта Российской Федерации).».

1.7.3. В пункте 4:

1.7.3.1. В абзаце первом слова «10 календарных дней со дня обращения» заменить словами «1 рабочего дня, следующего за днем обращения гражданина».

1.7.3.2. В абзаце пятом слово «органом» заменить словом «орган».

1.7.4. В пункте 5:

1.7.4.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«Ежемесячная выплата денежных средств на содержание подопечного назначается органом опеки попечительства со дня установления опеки (попечительства), в том числе предварительной опеки (попечительства), но не более чем за двенадцать месяцев, предшествующих месяцу обращения опекуна (попечителя) за назначением ежемесячной денежной выплаты на содержание подопечного.».

1.7.4.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«Ежемесячная выплата денежных средств на содержание подопечного назначается и выплачивается опекуну (попечителю) до достижения подопечным 18-летнего возраста, включая месяц его рождения, за исключением случаев, которые могут повлечь досрочное прекращение ее выплаты.

В случае назначения ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного временно назначенному опекуну (попечителю) указанная выплата назначается и выплачивается до прекращения предварительной опеки (попечительства), за исключением случаев, которые могут повлечь за собой прекращение ее выплаты.

При переезде опекуна (попечителя) с подопечным из другого субъекта Российской Федерации на новое место жительства на территории Республики Бурятия ежемесячная выплата денежных средств на содержание подопечного назначается опекуну (попечителю) с даты прекращения указанной выплаты в другом субъекте Российской Федерации.».

1.7.5. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Орган опеки и попечительства в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о назначении опекуну (попечителю) ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного направляет в подразделение республиканского государственного казенного учреждения «Республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения» по месту жительства опекуна (попечителя) с подопечным (далее - подразделение РГУ) копию заявления с приложением заверенных копий свидетельства (в) о рождении подопечного(-ых), паспорта опекуна (попечителя), решений органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя), о назначении денежных средств на содержание подопечного(-ых), реквизитов номинального(-ых) счета(-ов) для перечисления ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного(-ых).».

1.7.6. В пункте 7:

1.7.6.1. В абзаце первом слова «на имеющиеся или открываемые в выбранных опекунами (попечителями) кредитных организациях лицевые счета либо через организации федеральной почтовой связи по выбору опекуна (попечителя)» заменить словами «на отдельный номинальный счет, открываемый опекуном (попечителем) в соответствии с главой 45 Гражданского кодекса Российской Федерации».

1.7.6.2. Абзац второй признать утратившим силу.

1.7.7. Дополнить пунктами 7.1 - 7.2 следующего содержания:

«7.1. Размер ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного изменяется на основании решения органа опеки и попечительства по месту жительства подопечного со дня возникновения оснований для его изменения, предусмотренных частью 1 статьи 2 Закона Республики Бурятия от 05.07.2005 № 1248-III «О ежемесячной выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством».

7.2. Ежемесячная выплата денежных средств на содержание подопечного приостанавливается на период очной формы обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов при предоставлении подопечному полного государственного обеспечения.

Ежемесячная выплата денежных средств на содержание подопечного приостанавливается на основании решения органа опеки и попечительства со дня зачисления подопечного на полное государственное обеспечение в соответствии с настоящим пунктом.

Ежемесячная выплата денежных средств на содержание подопечного, приостановленная в соответствии с настоящим пунктом, возобновляется на основании решения органа опеки и попечительства со дня, следующего за днем прекращения предоставления подопечному полного государственного обеспечения.».

1.7.8. Пункты 8 и 9 изложить в следующей редакции:

«8. Ежемесячная выплата денежных средств на содержание подопечного прекращается по решению органа опеки и попечительства:

- по основаниям, указанным в пунктах 1 - 10 части 5 статьи 7 Закона Республики Бурятия от 05.07.2005 № 1248-III «О ежемесячной выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством», со дня возникновения обстоятельств, влекущих за собой прекращение указанной выплаты;

- по основанию, указанному в пункте 11 части 5 статьи 7 Закона Республики Бурятия от 05.07.2005 № 1248-III «О ежемесячной выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством», с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором подопечный выбыл с прежнего места жительства на постоянное место жительства за пределы Республики Бурятия.

9. Опекуны (попечители) обязаны в письменной форме или по телефону извещать орган опеки и попечительства об изменении своего места жительства и места жительства подопечного в течение 1 рабочего дня со дня возникновения указанных обстоятельств. Факт получения сообщения

по телефону фиксируется органом опеки и попечительства в специальном журнале с указанием данных приемного родителя, номера его телефона, даты, времени и содержания сообщения.

При получении извещения о перемене места жительства подопечного и опекуна (попечителя) в пределах Республики Бурятия (далее - извещение) в течение 1 рабочего дня со дня его получения:

1) орган опеки и попечительства по прежнему месту жительства принимает решение о приостановлении ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного со дня выбытия с прежнего места жительства, и направляет его в орган опеки и попечительства и подразделение РГУ по прежнему месту жительства с указанием дня выбытия с прежнего места жительства и адреса нового места жительства;

2) орган опеки и попечительства по новому месту жительства принимает решение о возобновлении ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного со дня выбытия с прежнего места жительства, с указанием размера ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного, а при наличии оснований, предусмотренных частью 1 статьи 2 Закона Республики Бурятия от 05.07.2005 № 1248-III «О ежемесячной выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством», принимает решение об изменении размера ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного со дня возникновения оснований для его изменения (со дня выбытия с прежнего места жительства) и направляет указанное(-ые) решение(-я) в подразделение РГУ по новому месту жительства подопечного.

Подразделение РГУ по прежнему месту жительства в течение 1 рабочего дня со дня получения решения, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, приостанавливает ежемесячную выплату денежных средств на содержание подопечного по прежнему месту жительства со дня выбытия с прежнего места жительства.

Подразделение РГУ по новому месту жительства подопечного в течение 1 рабочего дня со дня получения решения(-ий), указанного(-ых) в подпункте 2 настоящего пункта, возобновляет ежемесячную выплату денежных средств на содержание подопечного по новому месту жительства со дня выбытия с прежнего места жительства в размере, определенном указанным(-ми) решением(-ми).».

1.7.9. Дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1. В случае, если подопечный в возрасте от 15 до 18 лет обучается в профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования опекуны (попечители) обязаны ежегодно до 5 сентября представлять в орган опеки и попечительства справку профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования о том, что подопечный обучается в данной организации и находится (не находится) на полном государственном обеспечении.

В случае непредставления в срок до 5 сентября опекуном (попечителем) справки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, органы опеки и попечительства до 10 сентября получают сведения об обучении подопечных в возрасте от 15 до 18 лет в общеобразовательных организациях.

При получении сведений о том, что подопечный в возрасте от 15 до 18 лет не обучается в общеобразовательной организации, орган опеки и попечительства до 15 сентября текущего года получает у опекуна (попечителя) или профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования справку об обучении подопечного в профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования и его нахождении (не нахождении) на полном государственном обеспечении.

При получении сведений о зачислении подопечного на полное государственное обеспечение на период очной формы обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов:

1) орган опеки и попечительства в течение 1 рабочего дня со дня получения указанных сведений принимает решение о приостановлении выплаты денежных средств на содержание подопечного со дня зачисления подопечного на полное государственное обеспечение и направляет его в подразделение РГУ;

2) подразделение РГУ в течение 1 рабочего дня со дня получения решения о приостановлении выплаты денежных средств на содержание подопечного приостанавливает указанную выплату опекуну (попечителю) со дня зачисления подопечного на полное государственное обеспечение.

Для возобновления выплаты денежных средств на содержание подопечного опекун (попечитель) представляет в орган опеки и попечительства по месту жительства подопечного(-ых) с опекуном (попечителем) (при раздельном проживании опекуна (попечителя) с подопечным - по месту постановки опекуна (попечителя) с подопечным на учет в органе опеки и попечительства) заявление о возобновлении выплаты денежных средств на содержание подопечного с приложением документа, подтверждающего прекращение предоставления подопечному полного государственного обеспечения.

Выплата денежных средств на содержание подопечного возобновляется опекуну (попечителю) на основании решения органа опеки и попечительства со дня, следующего за днем прекращения предоставления полного государственного обеспечения, но не более чем за год до месяца, в котором опекуном (попечителем) в орган опеки и попечительства представлено заявление о возобновлении выплаты денежных средств на содержание подопечного с приложением документа, подтверждающего прекраще-

ние предоставления подопечному полного государственного обеспечения.

Выплата денежных средств на содержание подопечного не возобновляется при наличии на день подачи заявления о возобновлении выплаты денежных средств на содержание подопечного обстоятельств, влекущих прекращение опеки (попечительства) по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Решение о возобновлении или об отказе в возобновлении выплаты денежных средств на содержание подопечного принимается органом опеки и попечительства в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления о возобновлении выплаты денежных средств на содержание подопечного с приложением документа, подтверждающего прекращение предоставления подопечному полного государственного обеспечения.

В решении органа опеки и попечительства о возобновлении выплаты денежных средств на содержание подопечного указывается дата, с которой возобновляется указанная выплата.

Орган опеки и попечительства в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в возобновлении выплаты денежных средств на содержание подопечного уведомляет опекуна (попечителя) о принятом решении с указанием причины отказа.

Орган опеки и попечительства в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о возобновлении выплаты денежных средств на содержание подопечного и направляет его в подразделение РГУ, которое в течение 1 рабочего дня со дня получения указанного решения возобновляет выплату денежных средств на содержание подопечного опекуну (попечителю).».

1.7.10. В пункте 10:

1.7.10.1. В абзаце первом слова «в течение 2 рабочих дней» заменить словами «в течение 1 рабочего дня».

1.7.10.2. Абзац второй после слова «указываются» дополнить словами «дата прекращения и».

1.7.10.3. В абзаце третьем слова «в течение 2 рабочих дней» заменить словами «в течение 1 рабочего дня».

1.7.10.4. Абзац четвертый признать утратившим силу.

1.7.11. Дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. Подразделения РГУ в порядке межведомственного взаимодействия получают сведения о смерти опекуна (попечителя) либо подопечного.

Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в течение 1 рабочего дня со дня помещения подопечного на полное государственное обеспечение уведомляют об этом орган опеки и попечительства и подразделение РГУ.

Профессиональные образовательные организации Республики Бурятия в течение 1 рабочего дня со дня зачисления подопечного на полное государственное обеспечение на период очной формы обучения по основ-

ным профессиональным образовательным программам за счет средств республиканского бюджета и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств республиканского бюджета уведомляют об этом РГУ, которое в течение 1 рабочего дня направляет указанные сведения в подразделение РГУ по месту жительства подопечного.

При получении сведений о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение или приостановление ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного, подразделение РГУ приостанавливает ежемесячную выплату денежных средств на содержание подопечного и извещает об этом орган опеки и попечительства.

Орган опеки и попечительства в течение 1 рабочего дня со дня получения указанных сведений от подразделений РГУ:

1) принимает одно из следующих решений в форме постановления (распоряжения):

- о прекращении ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного при наличии обстоятельств, указанных в части 5 статьи 7 Закона Республики Бурятия от 05.07.2005 № 1248-III «О ежемесячной выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством»;

- о приостановлении ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного при наличии обстоятельств, указанных в части 9 статьи 7 Закона Республики Бурятия от 05.07.2005 № 1248-III «О ежемесячной выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством»;

- о возобновлении ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного при отсутствии обстоятельств, влекущих прекращение или приостановление ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного;

2) направляет указанное решение в подразделение РГУ;

3) направляет опекуну (попечителю) в письменной форме уведомление с указанием причины приостановления или прекращения ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного.».

1.7.12. В пункте 11:

1.7.12.1. В абзаце первом слова «имеют право обратиться» заменить словами «вправе ежегодно с 1 по 15 сентября обращаться».

1.7.12.2. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Выплата денежных средств на содержание подопечного, достигшего возраста 18 лет, обучающегося по очной форме в общеобразовательной организации, сохраняется с месяца, следующего за месяцем достижения подопечным 18 лет, до 1 сентября следующего учебного года, но не более чем до окончания бывшим подопечным общеобразовательной организации и не более чем до достижения им возраста 23 лет.».

1.7.12.3. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«Орган опеки и попечительства принимает решение о сохранении выплаты денежных средств на содержание подопечного или об отказе в их сохранении в течение 10 рабочих дней с даты приема заявления и справки общеобразовательной организации о продолжении обучения.».

1.7.12.4. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«3) непредставление справки общеобразовательной организации о продолжении обучения или представление недостоверных сведений;».

1.7.12.5. В абзаце одиннадцатом слова «заверенной справки» заменить словами «заверенной копии справки».

1.7.12.6. Абзацы двенадцатый и тринадцатый изложить в следующей редакции:

«Орган опеки и попечительства в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о сохранении выплаты денежных средств на содержание подопечного направляет копию указанного решения в подразделение РГУ с приложением копии справки общеобразовательной организации о продолжении обучения.

Подразделение РГУ при получении копий решения о сохранении выплаты денежных средств на содержание подопечного и справки общеобразовательной организации о продолжении обучения осуществляет выплату денежных средств на содержание подопечного, достигшего возраста 18 лет, обучающегося по очной форме в общеобразовательной организации.».

1.7.13. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Копии документов, направляемые органом опеки и попечительства в соответствии с настоящим Положением в подразделения РГУ, должны быть заверены уполномоченным специалистом органа опеки и попечительства и скреплены печатью.».

1.7.14. В пункте 13 слова «за целевым использованием опекуном (попечителем) средств республиканского бюджета» заменить словами «за расходованием ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного в пределах полномочий в соответствии с федеральным законодательством».

1.7.15. Пункт 14 после слова «назначении,» дополнить словами «приостановлении, возобновлении,».

1.7.16. Пункт 15 после слова «прекращения» дополнить словами «, приостановления или возобновления», после слов «о назначении,» дополнить словами «приостановлении, возобновлении,».

1.7.17. В пункте 16 слова «факта выплаты средств на содержание подопечного в завышенном размере» заменить словами «факта выплаты денежных средств на содержание подопечного в завышенном размере при наличии недобросовестности со стороны опекуна (попечителя) или счетной ошибки».

1.7.18. Дополнить приложением согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.8. В Положении о порядке предоставления единовременной денежной выплаты лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

1.8.1. Абзац первый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3. Для получения единовременной денежной выплаты лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеющее право на получение единовременной денежной выплаты в связи с увольнением с военной службы в запас, а также мать, относящаяся к категории лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при рождении ею первого ребенка (далее - гражданин или заявитель) обращается в подразделение республиканского государственного казенного учреждения «Республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения» по месту своего жительства или месту пребывания (далее - подразделение РГУ) лично либо через государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр Республики Бурятия по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ), либо по почте заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты (далее - заявление) с приложением документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения.

Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

1.8.2. Дополнить пунктами 3.1 - 3.2 следующего содержания:

«3.1. Гражданин прилагает к заявлению следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копии документов, подтверждающих утрату в несовершеннолетнем возрасте родительского попечения;
- 3) копия военного билета - для предоставления единовременной денежной выплаты при увольнении с военной службы в запас либо копию свидетельства рождения ребенка - для предоставления единовременной денежной выплаты матерям на первого рожденного ими ребенка;
- 4) реквизиты банковского счета гражданина, открытого в кредитной организации.

При обращении за предоставлением единовременной денежной выплаты лично в подразделение РГУ или через МФЦ копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются с предъявлением оригиналов, если копии не заверены в установленном законодательством порядке. Копии сверяются с оригиналами, оригиналы возвращаются заявителю.

При направлении заявления и документов, указанных в настоящем пункте, по почте копии указанных документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

3.2. Дополнительно к документам, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, заявитель вправе представить сведения территориальных подразделений Министерства внутренних дел Российской Федерации о ре-

гистрации по месту жительства или пребывания заявителя.

Документы, указанные в настоящем пункте, запрашиваются подразделением РГУ в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, в случае, если заявитель не представил их по собственной инициативе.».

1.8.3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Заявление и прилагаемые к нему документы (их копии) регистрируются в день обращения гражданина. Днем обращения гражданина считается: при личном обращении - дата приема заявления и прилагаемых к нему документов (их копий) уполномоченным лицом подразделения РГУ или МФЦ, при направлении заявления и прилагаемых к нему документов (их копий) по почте - день их поступления в подразделение РГУ.

При личном обращении в подразделение РГУ или МФЦ уведомление (расписка) о принятии заявления и прилагаемых к нему в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения документов (их копий) с указанием их перечня и даты получения выдается подразделением РГУ или МФЦ заявителю на бумажном носителе в день приема заявления и документов (их копий).

Порядок и сроки передачи МФЦ принятых им заявления и прилагаемых к нему в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения документов (их копий) в подразделение РГУ определяются соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и республиканским государственным казенным учреждением «Республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения», заключенным в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». При этом срок передачи МФЦ принятых им заявления и прилагаемых к нему в соответствии настоящим пунктом документов (их копий) в подразделение РГУ не должен превышать 2 рабочих дней со дня их получения.

Решение о предоставлении единовременной денежной выплаты либо об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты принимается подразделением РГУ в течение 10 рабочих дней со дня обращения гражданина за назначением единовременной денежной выплаты.».

1.8.4. Пункт 5 дополнить подпунктами 3, 4 следующего содержания:

«3) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения;

4) истечение срока обращения за назначением единовременной денежной выплаты, указанного в пункте 6 настоящего Положения.».

1.8.5. Пункт 6 дополнить абзацами следующего содержания:

«Единовременная денежная выплата лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имевшему право на получение единовременной денежной выплаты в связи с увольнением с военной службы в запас, но не получившему указанную выплату до 23 лет, предоставляется в случае обращения гражданина за назначением данной выпла-

ты в течение трех лет со дня увольнения с военной службы в запас.

Единовременная денежная выплата матери, относившейся к категории лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имевшей право на получение единовременной денежной выплаты при рождении первого ребенка, но не получившей указанную выплату до 23 лет, предоставляется в случае ее обращения за назначением данной выплаты в течение трех лет со дня рождения ею первого ребенка.».

1.9. В Положении о порядке назначения, выплаты и возврата единовременного пособия гражданам, усыновившим (удочерившим) на территории Республики Бурятия детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

1.9.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Для получения единовременного пособия граждан Российской Федерации, усыновивший (удочеривший) после 1 января 2011 года на территории Республики Бурятия детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - гражданин или заявитель), обращается в подразделение республиканского государственного казенного учреждения «Республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения» по месту своего жительства или месту пребывания (далее - подразделение РГУ), а случае если усыновители и усыновленные не проживают на территории Республики Бурятия, но ребенок усыновлен на территории Республики Бурятия, - в подразделение РГУ по последнему месту жительства усыновителей или усыновленных на территории Республики Бурятия, с заявлением о предоставлении единовременного пособия (далее - заявление) одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в подразделение РГУ либо через государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр Республики Бурятия по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ);

2) через организации федеральной почтовой связи.

Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

1.9.2. Дополнить пунктами 2.1 - 2.2 следующего содержания:

«2.1. Гражданин прилагает к заявлению следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копия решения суда об установлении усыновления (удочерения) ребенка с отметкой о вступлении решения суда в силу;
- 3) реквизиты банковского счета гражданина, открытого в кредитной организации.

При обращении за предоставлением единовременного пособия лично в подразделение РГУ или через МФЦ копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются с предъявлением оригиналов, если копии не заверены в установленном законодательством порядке. Копии све-

ряются с оригиналами, оригиналы возвращаются заявителю.

При направлении заявления и документов, указанных в настоящем пункте, по почте копии указанных документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

2.2. Дополнительно к документам, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения, заявитель вправе представить:

1) сведения органов опеки и попечительства о совместном проживании ребенка с одним из усыновителей;

2) сведения о рождении усыновленного (удочеренного) ребенка (детей);

3) сведения органов опеки и попечительства о том, что усыновление (удочерение) ребенка (детей) не отменено по решению суда, решением суда не установлен факт смерти усыновленного (удочеренного) ребенка (детей), произошедшей по вине усыновителя (усыновителей), усыновленный (удочеренный) ребенок (дети) не помещены усыновителем (усыновителями) в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Документы, указанные в настоящем пункте, запрашиваются подразделением РГУ в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, в случае, если заявитель не представил их по собственной инициативе.».

1.9.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Заявление и прилагаемые к нему документы (их копии) регистрируются в день обращения гражданина. Днем обращения гражданина считается: при личном обращении - дата приема заявления и прилагаемых к нему документов (их копий) уполномоченным лицом подразделения РГУ или МФЦ, при направлении заявления и прилагаемых к нему документов (их копий) по почте - день их поступления в подразделение РГУ.

При личном обращении в подразделение РГУ или МФЦ уведомление (расписка) о принятии заявления и прилагаемых к нему в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения документов (их копий) с указанием их перечня и даты получения выдается подразделением РГУ или МФЦ заявителю на бумажном носителе в день приема заявления и документов.

Порядок и сроки передачи МФЦ принятых им заявления и прилагаемых к нему в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения документов (их копий) в подразделение РГУ определяются соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и республиканским государственным казенным учреждением «Республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения», заключенным в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». При этом срок передачи МФЦ принятых им заявления и прилагаемых к нему в соответствии настоящим пунктом документов (их копий) в подразделение РГУ не должен превышать 2 рабочих дней со дня их получения.

Решение о предоставлении единовременного пособия либо об отказе в предоставлении единовременного пособия принимается подразделением РГУ в течение 10 рабочих дней со дня обращения гражданина за назначением единовременного пособия.».

1.9.4. Пункт 4 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.».

1.10. В Положении об организации выплаты приемным родителям вознаграждения и денежных средств на содержание ребенка (детей) в приемных семьях:

1.10.1. В пункте 1 слова «ребенка (детей) в приемных семьях» заменить словами «приемного ребенка (детей)».

1.10.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Приемной семьей признается опека или попечительство над ребенком или детьми, которые осуществляются по договору о приемной семье, заключаемому между органом опеки и попечительства и приемными родителями (родителем) на определенный срок.

Право на получение вознаграждения и денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) имеет один из приемных родителей.

Приемный родитель в течение 3 рабочих дней со дня принятия органом опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего гражданина решения о назначении опекуна (попечителя) на возмездной основе представляет в орган опеки и попечительства:

1) заявление о заключении договора о приемной семье, выплате вознаграждения приемным родителям, назначении и выплате денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

2) реквизиты счета, открытого приемным родителем в кредитной организации, для получения вознаграждения приемным родителям;

3) реквизиты отдельного(-ых) номинального(-ых) счета(-ов), открытого(-ых) приемным родителем в соответствии с главой 45 Гражданского кодекса Российской Федерации, на имя приемного родителя, бенефициаром по которому является приемный ребенок (дети), для получения денежных средств на содержание приемного ребенка (детей);

4) идентификационный номер налогоплательщика приемного родителя;

5) страховой номер индивидуального лицевого счета приемного родителя.

Орган опеки и попечительства в течение 1 рабочего дня, следующего за днем представления приемным родителем указанных документов, определяет право, сроки назначения и размер вознаграждения приемным родителям, денежных средств на содержание каждого приемного ребенка в приемной семье (далее - денежные средства на содержание приемного ребенка (детей)) в зависимости от количества принятых на воспитание при-

емных детей, принимает решение о назначении денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) и заключает договор о приемной семье по месту жительства подопечного и приемного родителя в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Размер вознаграждения приемным родителям и денежных средств на содержание каждого приемного ребенка в зависимости от количества принятых на воспитание приемных детей определяются договором в соответствии с законодательством Республики Бурятия.

Договор подписывается органом опеки и попечительства, приемным родителем по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Выплата приемным родителям вознаграждения, денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) осуществляется Республиканским государственным казенным учреждением «Республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения» (далее - РГУ).».

1.10.3. Дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. В день заключения договора орган опеки и попечительства представляет в подразделение РГУ по месту жительства приемного ребенка (детей) и приемных родителей данный договор с приложением сопроводительной описи, согласия на обработку персональных данных и копий следующих документов, заверенных в порядке, установленном действующим законодательством:

1) копия заявления о заключении договора о приемной семье, выплате вознаграждения приемным родителям, назначении и выплате денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность приемного родителя;

3) свидетельство (свидетельства) о рождении приемного ребенка (детей);

4) реквизиты счета, открытого приемным родителем в кредитной организации, для получения вознаграждения приемным родителям;

5) реквизиты отдельного(-ых) номинального(-ых) счета(-ов), открытого(-ых) приемным родителем в соответствии с главой 45 Гражданского кодекса Российской Федерации, на имя приемного родителя, бенефициаром по которому является приемный ребенок (дети), для получения денежных средств на содержание приемного ребенка (детей);

6) идентификационный номер налогоплательщика приемного родителя;

7) страховой номер индивидуального лицевого счета приемного родителя.».

1.10.4. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Подразделения РГУ при представлении договоров и копий документов, указанных в пункте 2 настоящего Положения:

1) принимает решение об осуществлении выплаты денежных средств на содержание приемного ребенка и направляет договор в РГУ для осуществления выплаты вознаграждения приемным родителям;

2) ежемесячно представляют в РГУ заявку на финансирование денежных средств на содержание приемного ребенка (детей).

РГУ ежемесячно не позднее 20 числа текущего месяца перечисляет:

1) денежные средства на содержание приемного ребенка на отдельный номинальный счет, открытый одним из приемных родителей в соответствии с главой 45 Гражданского кодекса Российской Федерации;

2) вознаграждение приемным родителям на счет, открытый одним из приемных родителей в кредитной организации.

Первичное перечисление указанных выплат производится не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем, в котором был заключен договор.

РГУ производит исчисление и уплату страховых взносов и налога на доходы физических лиц с сумм вознаграждения приемным родителям.».

1.10.5. В пункте 4 слова «ребенка (детей) в приемной семье» заменить словами «приемного ребенка (детей)», слова «о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью» исключить.

1.10.6. В абзацах первом и втором пункта 4.1 слова «детей в приемных семьях» заменить словами «приемного ребенка (детей)».

1.10.7. Пункты 5 - 7 изложить в следующей редакции:

«5. Размер вознаграждения приемным родителям изменяется на основании решения органа опеки и попечительства по месту жительства приемного ребенка со дня возникновения оснований для его изменения, предусмотренных частями 1 - 4.1 статьи 1 Закона Республики Бурятия от 27.09.2001 № 813-П «О материальном обеспечении и мерах социальной поддержки приемной семьи в Республике Бурятия».

Размер денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) изменяется на основании решения органа опеки и попечительства по месту жительства приемного ребенка (детей) со дня возникновения оснований для его изменения, предусмотренных частью 1 статьи 1.1 Закона Республики Бурятия от 27.09.2001 № 813-П «О материальном обеспечении и мерах социальной поддержки приемной семьи в Республике Бурятия».

6. Выплата денежных средств на содержание приемного ребенка приостанавливается на период очной формы обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов при предоставлении приемному ребенку полного государственного обеспечения.

Выплата денежных средств на содержание приемного ребенка приостанавливается на основании решения органа опеки и попечительства со

дня зачисления приемного ребенка на полное государственное обеспечение в соответствии с настоящим пунктом.

Выплата денежных средств на содержание приемного ребенка, приостановленная в соответствии с настоящим пунктом, возобновляется на основании решения органа опеки и попечительства со дня, следующего за днем прекращения предоставления приемному ребенку полного государственного обеспечения.

7. Выплата приемным родителям вознаграждения, денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) прекращается на основании решения органа опеки и попечительства:

1) по основаниям, указанным в пунктах 1 - 6 части 5 статьи 1.2 Закона Республики Бурятия от 27.09.2001 № 813-П «О материальном обеспечении и мерах социальной поддержки приемной семьи в Республике Бурятия», со дня наступления обстоятельств, влекущих за собой прекращение указанных выплат;

2) по основанию, указанному в пункте 7 части 5 статьи 1.2 Закона Республики Бурятия от 27.09.2001 № 813-П «О материальном обеспечении и мерах социальной поддержки приемной семьи в Республике Бурятия», с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором приемный ребенок (дети) выбыл(-ли) с прежнего места жительства.

Выплата доплаты к общему размеру вознаграждения приемным родителям, предусмотренной частью 4 статьи 1 Закона Республики Бурятия от 27.09.2001 № 813-П «О материальном обеспечении и мерах социальной поддержки приемной семьи в Республике Бурятия», прекращается при прекращении опеки или попечительства в отношении одного или нескольких приемных детей в случае, если на воспитании остается менее пяти приемных детей.».

1.10.8. В пункте 8:

1.10.8.1. В абзаце первом слова «2 рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня».

1.10.8.2. В абзаце втором слова «5 рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня».

1.10.9. Пункт 8.1 изложить в следующей редакции:

«8.1. Приемные родители обязаны в письменной форме или по телефону извещать орган опеки и попечительства об изменении своего места жительства и места жительства приемного ребенка, об установлении приемному ребенку статуса ребенка с ограниченными возможностями здоровья, установлении ему инвалидности в течение 1 рабочего дня со дня возникновения указанных обстоятельств.

Факт получения сообщения по телефону фиксируется органом опеки и попечительства в специальном журнале с указанием данных приемного родителя, номера его телефона, даты, времени и содержания сообщения.

При получении извещения о перемене места жительства приемного ребенка в пределах Республики Бурятия (далее - извещение) в тече-

ние 1 рабочего дня со дня его получения:

1) орган опеки и попечительства по прежнему месту жительства расторгает договор и направляет в подразделение РГУ по прежнему месту жительства дополнительное соглашение к договору о расторжении договора;

2) орган опеки и попечительства по новому месту жительства принимает решение о назначении денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) и заключает договор по новому месту жительства приемного ребенка и приемного родителя в соответствии с требованиями действующего законодательства, направляет документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, в подразделение РГУ по новому месту жительства.

Подразделение РГУ по прежнему месту жительства приемного ребенка в течение 1 рабочего дня со дня получения дополнительного соглашения к договору о расторжении договора (дополнительное соглашение о расторжении договора):

1) прекращает выплату денежных средств на содержание приемного ребенка по прежнему месту жительства;

2) направляет дополнительное соглашение о расторжении договора в РГУ, которое прекращает выплату вознаграждения приемному родителю.

Подразделение РГУ по новому месту жительства приемного ребенка при получении документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, принимает решение об осуществлении выплаты денежных средств на содержание приемного ребенка и направляет договор о приемной семье в РГУ для осуществления выплаты вознаграждения приемным родителям.

При достижении приемным ребенком трехлетнего возраста, истечения срока инвалидности у приемного ребенка, получении сведений об установлении приемному ребенку статуса ребенка с ограниченными возможностями здоровья или установлении ему инвалидности орган опеки и попечительства заключает дополнительное соглашение к договору об изменении размера вознаграждения приемным родителям (приемному родителю) со дня возникновения указанных обстоятельств и направляет его в подразделение РГУ, которое пересылает его в РГУ для осуществления выплаты вознаграждения приемным родителям.».

1.10.10. Дополнить пунктами 8.2 и 8.3 следующего содержания:

«8.2. В случае, если приемный ребенок в возрасте от 15 до 18 лет обучается в профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования, приемные родители обязаны ежегодно до 5 сентября представлять в орган опеки и попечительства справку профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования о том, что приемный ребенок обучается в данной организации и находится (не находится) на полном государственном обеспечении.

В случае непредставления в срок до 5 сентября приемным родителем

справки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, органы опеки и попечительства до 10 сентября получают сведения об обучении приемных детей в возрасте от 15 до 18 лет в общеобразовательных организациях.

При получении сведений о том, что приемный ребенок в возрасте от 15 до 18 лет не обучается в общеобразовательной организации, орган опеки и попечительства до 15 сентября текущего года получает у приемного родителя или профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования справку об обучении приемного ребенка в профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования и его нахождении (не нахождении) на полном государственном обеспечении.

При получении сведений о зачислении приемного ребенка на полное государственное обеспечение на период очной формы обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов:

1) орган опеки и попечительства в течение 1 рабочего дня со дня получения указанных сведений принимает решение о приостановлении выплаты денежных средств на содержание приемного ребенка со дня зачисления подопечного на полное государственное обеспечение и направляет его в подразделение РГУ;

2) подразделение РГУ в течение 1 рабочего дня со дня получения решения о приостановлении выплаты денежных средств на содержание приемного ребенка приостанавливает указанную выплату приемному родителю со дня зачисления подопечного на полное государственное обеспечение.

Для возобновления выплаты денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) приемный родитель представляет в орган опеки и попечительства по месту жительства приемного ребенка (детей) с приемным родителем (при раздельном проживании приемных родителей с приемным ребенком (детьми) - по месту постановки приемных родителей с приемным ребенком (детьми) на учет в органе опеки и попечительства) заявление о возобновлении выплаты денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) с приложением документа, подтверждающего прекращение предоставления приемному ребенку (детям) полного государственного обеспечения.

Выплата денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) возобновляется приемному родителю на основании решения органа опеки и попечительства со дня, следующего за днем прекращения предоставления полного государственного обеспечения, но не более чем за год до месяца, в котором приемным родителем в орган опеки и попечительства представлено заявление о возобновлении выплаты денежных средств на

содержание приемного ребенка (детей) с приложением документа, подтверждающего прекращение предоставления приемному ребенку (детям) полного государственного обеспечения.

Выплата денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) не возобновляется при наличии на момент подачи заявления о возобновлении выплаты денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) обстоятельств, влекущих прекращение опеки (попечительства) по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Решение о возобновлении или об отказе в возобновлении выплаты денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) принимается органом опеки и попечительства в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления о возобновлении выплаты денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) с приложением документа, подтверждающего прекращение предоставления приемному ребенку (детям) полного государственного обеспечения.

В решении органа опеки и попечительства о возобновлении выплаты денежных средств на содержание приемного ребенка указывается дата, с которой возобновляется указанная выплата.

Орган опеки и попечительства в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в возобновлении выплаты денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) уведомляет опекуна (попечителя) о принятом решении с указанием причины отказа.

Орган опеки и попечительства в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о возобновлении выплаты денежных средств на содержание приемного ребенка (детей), направляет его в подразделение РГУ, которое в течение 1 рабочего дня со дня получения указанного решения возобновляет выплату денежных средств на содержание приемного ребенка (детей).

8.3. Подразделения РГУ в порядке межведомственного взаимодействия получают сведения о смерти приемных родителей либо приемного ребенка (детей).

Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в течение 1 рабочего дня со дня помещения приемного ребенка на полное государственное обеспечение уведомляют об этом орган опеки и попечительства и подразделение РГУ.

Профессиональные образовательные организации Республики Бурятия в течение 1 рабочего дня со дня зачисления приемного ребенка на полное государственное обеспечение на период очной формы обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств республиканского бюджета и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств республиканского бюджета уведомляют об этом РГУ, которое в течение 1 рабочего дня направляет указанные сведения в подразделение РГУ по месту жительства приемного ребенка.

При получении сведений о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение или приостановление выплаты вознаграждения приемным родителям и денежных средств на содержание приемного ребенка (детей), подразделение РГУ приостанавливает предоставление вознаграждения приемным родителям и денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) и извещает об этом орган опеки и попечительства.

Орган опеки и попечительства в течение 1 рабочего дня со дня получения указанных сведений от подразделений РГУ:

1) принимает одно из следующих решений в форме постановления (распоряжения):

- о прекращении выплаты вознаграждения приемным родителям и денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) при наличии обстоятельств, указанных в части 5 статьи 1.2 Закона Республики Бурятия от 27.09.2001 № 813-П «О материальном обеспечении и мерах социальной поддержки приемной семьи в Республике Бурятия»;

- о приостановлении выплаты денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) при наличии обстоятельств, указанных в части 5.2 статьи 1.2 Закона Республики Бурятия от 27.09.2001 № 813-П «О материальном обеспечении и мерах социальной поддержки приемной семьи в Республике Бурятия»;

- о возобновлении выплаты денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) при отсутствии обстоятельств, влекущих прекращение или приостановление выплаты денежных средств на содержание приемного ребенка (детей);

2) направляет в подразделение РГУ указанное решение с приложением копий документов, подтверждающих возникновение оснований, влекущих приостановление (возобновление) или прекращение вознаграждения приемным родителям и денежных средств на содержание приемного ребенка (детей);

3) направляет опекуну (попечителю) в письменной форме уведомление с указанием причины приостановления (возобновления) или прекращения вознаграждения приемным родителям и денежных средств на содержание приемного ребенка (детей).

Подразделение РГУ приостанавливает (возобновляет) или прекращает вознаграждения приемным родителям и денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) течение 1 рабочего дня со дня получения документов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта.»

1.10.11. Пункты 9 и 10 изложить в следующей редакции:

«9. Один из бывших приемных родителей, совместно проживающий с приемным ребенком, обучающимся по очной форме в общеобразовательной организации, достигшим возраста 18 лет, но не более чем до достижения им возраста 23 лет, вправе ежегодно с 1 по 15 сентября обращаться с заявлением о сохранении выплаты вознаграждения и денежных средств на содержание бывшего приемного ребенка с приложением справ-

ки об обучении по очной форме в общеобразовательной организации.

Один из бывших приемных родителей, совместно проживающий с приемным ребенком-инвалидом, приемным ребенком с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в общеобразовательной организации или в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия на дому, достигшим возраста 18 лет, но не более чем до достижения им возраста 23 лет, вправе ежегодно с 1 по 15 сентября обращаться в орган опеки и попечительства с заявлением о сохранении выплаты вознаграждения и денежных средств на содержание приемного ребенка с приложением справки об обучении в общеобразовательной организации или в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия на дому.

Выплата вознаграждения и денежных средств на содержание приемного ребенка, достигшего возраста 18 лет, обучающегося по очной форме в общеобразовательной организации, но не более чем до достижения им возраста 23 лет, сохраняется одному из бывших приемных родителей при условии их совместного проживания в размерах, установленных в соответствии с частями 1, 2, 3 и 5 статьи 1 и статьей 1.1 Закона Республики Бурятия от 27.09.2001 № 813-П «О материальном обеспечении и мерах социальной поддержки приемной семьи в Республике Бурятия» с месяца, следующего за месяцем достижения приемным ребенком 18 лет, до 1 сентября следующего учебного года, но не более чем до окончания бывшим приемным ребенком общеобразовательной организации и не более чем до достижения им возраста 23 лет.

Выплата вознаграждения и денежных средств на содержание бывшего приемного ребенка-инвалида, бывшего приемного ребенка с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющего недостатки в физическом и (или) психическом развитии, достигшего возраста 18 лет, но не более чем до достижения им возраста 23 лет, сохраняется одному из бывших приемных родителей, совместно проживающему с бывшим приемным ребенком, в размерах, установленных в соответствии с частями 1, 2, 3 и 5 статьи 1 и статьей 1.1 Закона Республики Бурятия от 27.09.2001 № 813-П «О материальном обеспечении и мерах социальной поддержки приемной семьи в Республике Бурятия», с месяца, следующего за месяцем достижения приемным ребенком 18 лет, до 1 сентября следующего учебного года, но не более чем до окончания бывшим приемным ребенком общеобразовательной организации и не более чем до достижения им возраста 23 лет, при одновременном соблюдении следующих условий:

1) обучения в общеобразовательной организации или в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия на дому;

2) установления инвалидности;

3) совместного проживания с одним из бывших приемных родителей.

Орган опеки и попечительства получает в рамках межведомственно-

го информационного взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия следующие документы или сведения, содержащиеся в них, если бывший приемный родитель не представил их по собственной инициативе:

- 1) сведения территориальных подразделений Министерства внутренних дел Российской Федерации о регистрации по месту жительства или пребывания заявителя и бывшего приемного ребенка;

- 2) сведения об инвалидности бывшего приемного ребенка на единой цифровой платформе.

В случае истечения срока инвалидности у бывшего приемного ребенка орган опеки и попечительства получает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия сведения об установлении инвалидности бывшему приемному ребенку на единой цифровой платформе.

В случае отсутствия сведения об инвалидности бывшего приемного ребенка на единой цифровой платформе орган опеки и попечительства в течение двух рабочих дней запрашивает у заявителя или его представителя копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности бывшего приемного ребенка.

Орган опеки и попечительства принимает решение о сохранении выплаты вознаграждения и денежных средств на содержание бывшего приемного ребенка в течение 5 рабочих дней со дня обращения бывшего приемного родителя с документами, указанными в абзацах первом или втором настоящего пункта.

Основаниями для отказа в сохранении выплаты бывшим приемным родителям вознаграждения и денежных средств на содержание бывшего приемного ребенка являются:

- 1) нахождение бывшего приемного ребенка на полном государственном обеспечении в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- 2) назначение и выплата вознаграждения и денежных средств на содержание бывшего приемного ребенка другому приемному родителю;

- 3) представление недостоверных сведений;

- 4) непредставление документов, указанных в абзацах первом или втором настоящего пункта.

Орган опеки и попечительства в течение 2 дней со дня принятия решения о сохранении выплаты вознаграждения и денежных средств на содержание бывшего приемного ребенка:

- 1) письменно извещает бывшего приемного родителя о сохранении (отказе в сохранении) выплаты бывшим приемным родителям вознаграждения и денежных средств на содержание бывшего приемного ребенка;

- 2) представляет в подразделение РГУ данное решение с приложением справки об обучении в общеобразовательной организации или в соот-

ветствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия на дому, сведений об установлении инвалидности бывшему приемному ребенку.

Подразделение РГУ при получении копий решения о сохранении выплаты денежных средств на содержание подопечного и справки общеобразовательной организации о продолжении обучения осуществляет выплату денежных средств на содержание подопечного, достигшего возраста 18 лет, обучающегося по очной форме в общеобразовательной организации.

10. Копии документов, направляемые органом опеки и попечительства в соответствии с настоящим Положением в подразделения РГУ, должны быть заверены уполномоченным специалистом органа опеки попечительства и скреплены печатью.».

1.10.12. Дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. Органы опеки и попечительства осуществляют контроль за условиями жизни и воспитания приемного ребенка (детей), за расходованием денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) в пределах полномочий в соответствии с федеральным законодательством.».

1.10.13. В пункте 11 слова «ребенка (детей) в приемных семьях» заменить словами «приемного ребенка (детей)», слова «Ежемесячная выплата, необоснованно выплаченная гражданину в случае представления недостоверных сведений, его злоупотребления (представление недостоверных поддельных, подложных документов), подлежит» заменить словами «Необоснованно выплаченные суммы вознаграждения приемным родителям (бывшим приемным родителям) и денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) (бывшего приемного ребенка) при наличии недобросовестности со стороны приемных родителей (бывших приемных родителей) и (или) счетной ошибки подлежат».

1.10.14. Дополнить приложениями №№ 1 и 2 согласно приложениям №№ 3 и 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -
Председатель Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

Проект представлен Министерством социальной защиты населения
тел. 44-04-16

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 07.07.2025 № 411

Приложение
к Положению о порядке
предоставления приемным семьям
мер социальной поддержки по
оплате коммунальных услуг

НОРМАТИВЫ
расхода твердого топлива на 1 квадратный метр жилого
помещения по муниципальным районам в Республике Бурятия
для приемных родителей, воспитывающих трех и более детей,
включая родных, усыновленных и приемных, проживающих
на территории Республики Бурятия

Наименование района	Для жилых домов по 1985 г. постройки при использовании для отопления угля или дров		Для жилых домов после 1985 г. построй- ки при исполь- зовании для отопления угля или дров		Для жилых домов по 1985 г. постройки при использовании для отопления угля и дров на растопку		Для жилых домов после 1985 г. построй- ки при исполь- зовании для отопления угля и дров на растопку	
	уголь, т	дрова, м ³	уголь, т	дрова, м ³	уголь, т	дрова, м ³	уголь, т	дрова, м ³
Баргузинский	0,21	0,54	0,17	0,43	0,16	0,14	0,13	0,11
Баунтовский эвенкийский	0,24	0,62	0,19	0,5	0,18	0,16	0,14	0,13
Бичурский	0,22	0,57	0,17	0,45	0,17	0,14	0,13	0,11
Джидинский	0,21	0,54	0,17	0,43	0,16	0,14	0,13	0,11
Еравнинский	0,17	0,55	0,17	0,43	0,13	0,14	0,13	0,11
Заиграевский	0,21	0,54	0,16	0,41	0,16	0,14	0,12	0,10
Закаменский	0,22	0,57	0,17	0,44	0,17	0,14	0,13	0,11
Иволгинский	0,21	0,54	0,17	0,43	0,16	0,14	0,13	0,11
Кабанский	0,21	0,55	0,17	0,43	0,16	0,14	0,13	0,11
Кижингинский	0,21	0,55	0,17	0,43	0,16	0,14	0,13	0,11
Курумканский	0,22	0,56	0,17	0,45	0,17	0,14	0,13	0,11
Кяхтинский	0,21	0,54	0,16	0,41	0,16	0,14	0,12	0,10
Муйский	0,25	0,64	0,2	0,51	0,19	0,16	0,15	0,13
Мухоршибирский	0,22	0,56	0,17	0,44	0,17	0,14	0,13	0,11
Окинский	0,25	0,64	0,19	0,5	0,19	0,16	0,14	0,13
Прибайкальский	0,21	0,54	0,16	0,41	0,16	0,14	0,12	0,10
Селенгинский	0,21	0,54	0,16	0,41	0,16	0,14	0,12	0,10

Тарбагатайский	0,21	0,54	0,16	0,41	0,16	0,14	0,12	0,10
Тункинский	0,23	0,59	0,17	0,45	0,17	0,15	0,13	0,11
Хоринский	0,22	0,56	0,17	0,44	0,17	0,14	0,13	0,11
Северо- Байкальский	0,24	0,63	0,2	0,51	0,18	0,16	0,15	0,13

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 07.07.2025 № 411

Приложение
к Положению о порядке назначения
и выплаты денежных средств на
содержание подопечного

Форма
В орган опеки попечительства

_____ (наименование муниципального образования)
ОТ _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
опекуна (попечителя))
адрес места жительства: _____

_____ наименование и реквизиты документа,
удостоверяющего личность (серия, номер,
кем и когда выдан, код подразделения):

_____ контактный телефон: _____
_____ электронный адрес: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении ежемесячной выплаты

денежных средств на содержание подопечного(-ых)

Прошу назначить ежемесячную выплату денежных средств на содержание подопечного(-ых), предусмотренную Законом Республики Бурятия от 05.07.2005 № 1248-III «О ежемесячной выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством».

1. ФИО и дата рождения подопечного _____,
2. ФИО и дата рождения подопечного _____,
3. ФИО и дата рождения подопечного _____,
4. ФИО и дата рождения подопечного _____,

5. ФИО и дата рождения подопечного _____.

Реквизиты решения(-ий) органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя либо решения о назначении предварительной опеки или попечительства: _____.

Ежемесячную выплату денежных средств на содержание подопечного(-ых), прошу перечислять на номинальный(-ые) счет(-а), открытый(-ые) опекуном (попечителем) в соответствии с главой 45 Гражданского кодекса Российской Федерации в кредитной организации на имя опекуна (попечителя), бенефициаром по которому(-ым) является(-ются) подопечный(-е) (реквизиты номинального(-ых) счета(-ов) прилагаю).

Настоящим заявлением подтверждаю:		Отметить да или нет
1.	Я проживаю совместно с подопечным(-ми)	
2.	Подопечный(-е) не помещен(-ы) на полное государственное обеспечение в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	
3.	Подопечный(-е) не зачислен(-ы) на полное государственное обеспечение на период очной формы обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов	

Я, предупрежден(-а) об ответственности за представление ложной информации, недостоверных (поддельных) документов, сокрытие данных, влияющих на выплату вознаграждения и денежных средств на содержание приемного ребенка (детей).

Обязуюсь сообщить:

1) органу опеки и попечительства по прежнему месту жительства подопечного(-ых) лично, по телефону или по электронной почте _____ об изменении моего места жительства и (или) места жительства подопечного(-ых), с указанием нового места жительства и даты выезда с прежнего места жительства, в течение 1 рабочего дня возникновения указанных обстоятельств;

2) органу опеки и попечительства по месту жительства о подопечного(-ых) лично, по телефону или по электронной почте _____ о зачислении подопечного(-ых) на полное государственное обеспечение на период очной формы обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов

тов в течение 1 рабочего дня возникновения указанных обстоятельств.

Решение о назначении (об отказе в назначении) ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного(-ых) прошу направить мне следующим образом:

№№ п/п	Способ получения решения о назначении (об отказе в назначении) ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного (-ых)	Отметить нужное
1	Направить на электронную почту: _____	
2	Направить по почте по адресу: _____	
3	Сообщить по телефону: _____	

Даю свое согласие органу опеки и попечительства на обработку, в том числе передачу (предоставление) моих персональных данных, указанных в заявлении и документах, необходимых для предоставления ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного(-ых), в целях предоставления ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного(-ых), других социальных выплат и мер социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня подписания заявления в течение срока предоставления ежемесячной выплаты денежных средств на содержание подопечного(-ых), других социальных выплат и мер социальной поддержки, и может быть мною отозвано путем подачи письменного заявления в орган опеки попечительства.

Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждаю.

Перечень прилагаемых документов:

_____ (дата) _____ (ФИО опекуна (попечителя)) _____ (подпись)

Заявление № _____ и документы гр. _____
(рег. № заявл.)

принял и проверил _____
(дата, подпись специалиста)

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 07.07.2025 № 411

Приложение № 1
к Положению об организации
выплаты приемным родителям
вознаграждения и денежных
средств на содержание ребенка
(детей) в приемных семьях

Форма

В орган опеки попечительства

(наименование муниципального образования)

(в части заключения договора о приемной семье, назначения
денежных средств на содержание приемного ребенка)

В _____

(наименование подразделения РГУ)

(в части выплаты денежных средств на содержание приемного
ребенка и вознаграждения приемным родителям)

ОТ _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) приемного родителя)

адрес места жительства: _____

наименование и реквизиты документа,
удостоверяющего личность (серия, номер,
кем и когда выдан, код подразделения):

контактный телефон: _____

электронный адрес: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении договора о приемной семье, выплате вознаграждения
приемным родителям, назначении и выплате денежных средств
на содержание приемного ребенка (детей)

Прошу заключить со мной договор о приемной семье, выплачивать

мне вознаграждение приемным родителям в соответствии с заключенным договором о приемной семье и назначить денежные средства на содержание приемного ребенка (детей), предусмотренные Законом Республики Бурятия от 27.09.2001 № 813-II «О материальном обеспечении и мерах социальной поддержки приемной семьи в Республике Бурятия».

- 1) ФИО и дата рождения приемного ребенка _____,
- 2) ФИО и дата рождения приемного ребенка _____,
- 3) ФИО и дата рождения приемного ребенка _____,
- 4) ФИО и дата рождения приемного ребенка _____,
- 5) ФИО и дата рождения приемного ребенка _____.

Денежные средства на содержание приемного ребенка (детей) прошу перечислять на номинальный(-ые) счет(-а), открытый(-ые) приемным родителем в соответствии с главой 45 Гражданского кодекса Российской Федерации в кредитной организации на имя приемного родителя, бенефициаром(-ми) по которому(-ым) является(-ются) приемный(-ые) ребенок (дети) (реквизиты номинального(-ых) счета(-ов) прилагаю).

Вознаграждение приемным родителям прошу перечислять на счет, открытый в кредитной организации (реквизиты счета прилагаю).

Настоящим заявлением подтверждаю:		Отметить да или нет
1.	Я проживаю совместно с приемным ребенком (детьми)	
2.	Приемный ребенок (дети) не помещен(-ы) на полное государственное обеспечение в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	
3.	Приемный ребенок (дети) не зачислен(-ы) на полное государственное обеспечение на период очной формы обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов	

Я, предупрежден(-а) об ответственности за представление ложной информации, недостоверных (поддельных) документов, сокрытие данных, влияющих на выплату вознаграждения приемным родителям и назначение денежных средств на содержание приемного ребенка (детей).

Обязуюсь сообщить:

- 1) органу опеки и попечительства по прежнему месту жительства

приемного ребенка (детей) лично, по телефону или по электронной почте _____ об изменении моего места жительства и (или) места жительства приемного ребенка (детей), с указанием нового места жительства и даты выбытия с прежнего места жительства, в течение 1 рабочего дня возникновения указанных обстоятельств;

2) органу опеки и попечительства по месту жительства приемного ребенка (детей) лично, по телефону или по электронной почте _____ о зачислении приемного ребенка (детей) на полное государственное обеспечение на период очной формы обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в течение 1 рабочего дня возникновения указанных обстоятельств.

Решение о назначении денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) прошу направить мне следующим образом:

№№ п/п	Способ получения решения о назначении денежных средств на содержание приемного ребенка (детей)	Отметить нужное
1	Направить на электронную почту: _____	
2	Направить по почте по адресу: _____	
3	Сообщить по телефону: _____	

Даю свое согласие органу опеки и попечительства на обработку, в том числе передачу (предоставление) моих персональных данных, указанных в заявлении и документах, необходимых для предоставления вознаграждения приемным родителям и денежных средств на содержание приемного ребенка (детей), других социальных выплат и мер социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня подписания заявления в течение срока предоставления вознаграждения приемным родителям и денежных средств на содержание приемного ребенка (детей), других социальных выплат и мер социальной поддержки, и может быть мною отозвано путем подачи письменного заявления в орган опеки попечительства.

Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждаю.

Перечень прилагаемых документов:

(дата)

(ФИО приемного родителя)

(подпись)

Заявление № _____ и документы гр. _____
(рег. № заявл.)
принял и проверил _____
(дата, подпись специалиста)

Приложение № 4
к постановлению Правительства
Республики Бурятия
от 07.07.2025 № 411

Приложение № 2
к Положению об организации
выплаты приемным родителям
вознаграждения и денежных
средств на содержание ребенка
(детей) в приемных семьях

Форма

ДОГОВОР о приемной семье

« ____ » _____ 202__ г.

№ ____

(полное наименование органа опеки и попечительства)
далее именуем орган опеки и попечительства, в лице

действующего на основании _____,
с одной стороны и граждане(-ин, -ка) _____

проживающие(-ий, -ая) по адресу: _____
_____, далее именуемые(-ый, -ая) приемные
родители (приемный родитель), заключили настоящий Договор о
нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором приемные родители (приемный родитель) обязуются(-ется) принять на воспитание в свою семью:

(сведения о ребенке (детях), передаваемых на воспитание в приемную семью

(ФИО, дата рождения, возраст, состояние здоровья: краткая характеристика

состояния здоровья, физического и умственного развития

с указанием сведений об инвалидности, об ограничении возможностей здоровья

(недостатки в физическом и (или) психическом развитии),

основного диагноза и сопутствующих заболеваний (при наличии)

далее именуемого(-ых) «приемный ребенок (дети)», а орган опеки и попечительства обязуется передать приемного ребенка (детей) на воспитание в приемную семью, производить выплату приемным родителям (родителю) вознаграждения и денежных средств на содержание приемного ребенка.

2. Права и обязанности приемных родителей (приемного родителя)

2.1. Приемные родители (приемный родитель) по отношению к принятому на воспитание ребенку (детям) обладают всеми правами и обязанностями опекуна (попечителя).

2.2. Приемные родители (приемный родитель) являются законными представителями приемного ребенка (детей).

2.3. Приемные родители (приемный родитель) получают(-ет) предварительное разрешение на распоряжение счетом приемного ребенка (детей) в части расходования средств, причитающихся приемному ребенку (детям) в качестве алиментов, пенсий, пособий и иных предоставляемых на их (его) содержание социальных выплат, пользуются мерами социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия.

2.4. Приемные родители (приемный родитель) обязаны воспитывать приемного ребенка (детей) на основе взаимоуважения, организуя общий быт, досуг, взаимопомощь, заботиться о его (их) здоровье, нравственном и физическом развитии, создавать необходимые условия для получения образования, готовить их (его) к самостоятельной жизни, в том числе:

2.4.1. Защищать жизнь и здоровье, уважать человеческое достоинство приемного ребенка (детей), соблюдать и защищать его (их) права и интересы.

2.4.2. Совместно проживать с приемным ребенком (детьми), обеспечивать полноценный регулярный уход за приемным ребенком (детьми) в соответствии с его (их) индивидуальными потребностями.

2.4.3. Обеспечивать прохождение приемным ребенком (детьми) регулярной диспансеризации, при необходимости своевременно направлять на медицинское обследование, а также организовывать лечение.

2.4.4. Обеспечить получение приемным ребенком (детьми) дошкольного, а также общего образования в образовательной организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом возраста и состояния здоровья ребенка.

2.4.5. Осуществлять постоянный контроль за успеваемостью прием-

ного ребенка (детей), прохождением им промежуточной и итоговой аттестации и их результатами.

2.4.6. Осуществлять постоянный контроль за посещаемостью приемным ребенком (детьми) образовательной организации.

2.4.7. Выполнять обязанности по защите прав и законных интересов приемного ребенка (детей), представлять по запросу органа опеки и попечительства информацию о выполнении своих обязанностей.

2.4.8. Выполнять индивидуальную программу реабилитации ребенка (детей) в приемной семье, разработанную совместно с органом опеки и попечительства.

2.4.9. Не препятствовать личному общению приемного ребенка (детей) с его кровными родственниками, если это не противоречит его интересам, нормальному развитию и воспитанию.

2.4.10. Незамедлительно извещать орган опеки и попечительства о возникновении в приемной семье неблагоприятных условий для содержания, воспитания и образования приемного ребенка (детей).

2.5. Приемные родители (приемный родитель) обязан(-ы) принять имущество приемного ребенка (детей) по описи, принимать меры по обеспечению сохранности имущества приемного ребенка (детей) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия, в том числе расходовать суммы алиментов, пенсий, пособий и иных социальных выплат, предоставляемых на содержание приемного ребенка (детей), только в его (их) интересах в порядке, установленном действующим законодательством.

2.6. Приемные родители (приемный родитель) ежегодно не позднее 1 февраля текущего года представляет(-ют) в орган опеки и попечительства отчет в письменной форме за предыдущий год о хранении, об использовании имущества приемного ребенка (детей) и об управлении таким имуществом.

2.7. В случае отстранения от своих обязанностей по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, приемные родители (приемный родитель) должны представить отчет не позднее трех дней с момента, когда его (их) известили об указанном отстранении.

2.8. Приемные родители (приемный родитель) обязаны сообщать органу опеки и попечительства лично, по телефону или по электронной почте _____:

1) об изменении своего места жительства и (или) места жительства приемного ребенка (детей), с указанием нового места жительства и даты выбытия с прежнего места жительства в течение 1 рабочего дня возникновения указанных обстоятельств;

2) об установлении приемному ребенку (детям) статуса ребенка с ограниченными возможностями, установлении ему (им) инвалидности, о зачислении приемного ребенка (детей) на полное государственное обеспечение на период очной формы обучения по основным профессиональным

образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в течение 1 рабочего дня возникновения указанных обстоятельств.

2.7. Приемные родители (приемный родитель) обязаны вернуть в республиканский бюджет суммы вознаграждения приемным родителям, денежных средств на содержание приемного ребенка (детей), необоснованно выплаченные им (ему) в случае представления недостоверных сведений (и) или их (его) злоупотребления (представление недостоверных поддельных, подложных документов).

2.8. Приемные родители (приемный родитель) имеют следующие права:

2.8.1. Получать информацию о состоянии физического и умственного развития приемного ребенка (детей), сведения о его (их) родителях.

2.8.2. Получать консультативную помощь в вопросах воспитания, образования, защиты прав и законных интересов приемного ребенка (детей).

2.8.3. Самостоятельно определять формы содержания, воспитания и образования приемного ребенка (детей), включая его (их) распорядок дня, с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия, а также настоящим Договором.

2.8.4. Решать текущие вопросы жизнедеятельности приемного ребенка (детей).

2.9. Права приемных родителей (приемного родителя) не могут осуществляться в противоречии с интересами и правами приемного ребенка (детей).

2.10. При осуществлении своих прав и обязанностей приемные родители (приемный родитель) не вправе причинять вред физическому и психическому здоровью приемного ребенка (детей), его (их) нравственному развитию.

2.11. При временном отсутствии приемного ребенка (детей) в месте жительства, в частности, в связи с учебой или пребыванием в медицинской организации, пребыванием в местах отбывания наказания, права и обязанности приемных родителей (приемного родителя) не прекращаются.

3. Условия содержания, воспитания и образования приемного ребенка (детей)

3.1. Приемные родители (приемный родитель) воспитывают приемного ребенка (детей) на основе взаимоуважения, организуя общий быт, досуг, взаимопомощь, создают условия для получения приемным ребенком (детьми) образования, заботятся о его (их) здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии.

3.2. Приемные родители (приемный родитель) создают приемному ребенку (детям) соответствующие санитарно-гигиеническим нормам жилищно-бытовые условия, а также обеспечивают полноценное качественное питание в соответствии с установленными нормами и санитарными, гигиеническими требованиями.

3.3. Способы воспитания приемного ребенка (детей) должны исключать пренебрежительное, жестокое, грубое, унижающее человеческое достоинство обращение, оскорбление или эксплуатацию приемного ребенка (детей).

3.4. Развитие способностей приемного ребенка (детей) обеспечивается методами, позволяющими развивать его (их) самостоятельность в решении творческих и других задач, а также позволяющими ему (им) быть успешным(-и) в разных видах деятельности, в том числе учебной.

3.5. Деятельность приемного ребенка (детей) в свободное время организуется с учетом особенностей состояния его (их) здоровья, интересов и должна быть направлена на удовлетворение потребностей приемного ребенка (детей), в том числе физиологических (в сне, питании, отдыхе, пребывании на свежем воздухе), познавательных, творческих, потребностей в общении.

3.6. Приемный ребенок (дети) вправе пользоваться имуществом приемных родителей (приемного родителя) с их (его) согласия.

3.7. Приемный ребенок (дети) не имеет права собственности на имущество приемных родителей (приемного родителя), а приемные родители (приемный родитель) не имеют права собственности на имущество приемного ребенка (детей).

4. Права и обязанности органа опеки и попечительства в отношении приемных родителей (приемного родителя)

4.1. Орган опеки и попечительства обязуется:

4.1.1. Осуществлять в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия, проверку условий жизни приемного ребенка (детей), соблюдения приемными родителями (приемным родителем) прав и законных интересов приемного ребенка (детей), обеспечения сохранности его (их) имущества, а также выполнения приемными родителями (приемным родителем) требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей, а также условий настоящего Договора.

4.1.2. Способствовать созданию надлежащих условий жизни и воспитания приемного ребенка (детей) в приемной семье.

4.1.3. При необходимости незамедлительно оказывать приемной семье помощь, включая психолого-педагогическую.

4.1.4. Рассматривать споры и определять порядок общения приемного ребенка (детей) с кровными родственниками исходя из интересов приемного ребенка (детей) и с учетом интересов приемной семьи.

4.1.5. Своевременно и в полном объеме выплачивать вознаграждение приемным родителям (приемному родителю) и денежные средства на содержание приемного ребенка (детей) в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2. Орган опеки и попечительства имеет право:

4.2.1. Запрашивать у приемного родителя (родителей) любую информацию, необходимую для осуществления прав и обязанностей по настоящему Договору.

4.2.2. Обязать приемных родителей (приемного родителя) устранить нарушенные права и законные интересы приемного ребенка (детей).

4.2.3. В целях учета индивидуальных особенностей личности приемного ребенка (детей) устанавливать обязательные требования и ограничения к осуществлению прав и исполнению обязанностей приемных родителей (приемного родителя), в том числе конкретные условия воспитания приемного ребенка (детей).

4.3. Орган опеки и попечительства вправе отстранить приемных родителей (приемного родителя) от исполнения возложенных на них (него) обязанностей в случае:

4.3.1. Ненадлежащего исполнения возложенных на них (него) обязанностей.

4.3.2. Нарушения прав и законных интересов приемного ребенка (детей), в том числе при осуществлении приемными родителями (приемным родителем) действий в корыстных целях либо при оставлении приемного ребенка (детей) без надзора и необходимой помощи.

4.3.3. Выявления органом опеки и попечительства фактов существенного нарушения приемными родителями (приемным родителем) установленных федеральным законом или настоящим Договором правил охраны имущества приемного ребенка (детей) и (или) распоряжения их имуществом.

4.4. Орган опеки и попечительства в случае возникновения непосредственной угрозы жизни или здоровью приемного ребенка обязан принять необходимые меры по защите прав и законных интересов ребенка, в том числе вправе немедленно забрать его (их) у приемных родителей (родителя) в порядке, установленном Семейным кодексом Российской Федерации.

4.5. Орган опеки и попечительства дает приемным родителям (приемному родителю) разрешения и обязательные для исполнения указания в письменной форме в отношении распоряжения имуществом приемного ребенка (детей).

5. Выплата вознаграждения приемным родителям
(приемному родителю), денежных средств на содержание
приемного ребенка (детей) и предоставление мер социальной
поддержки

5.1. Орган опеки и попечительства определяет размер вознаграждения приемным родителям, назначает денежные средства на содержание приемного ребенка (детей) в зависимости от количества принятых на воспитание приемных детей в соответствии с Законом Республики Бурятия от 27.09.2001 № 813-II «О материальном обеспечении и мерах социальной поддержки приемной семьи в Республике Бурятия».

5.2. Вознаграждение приемным родителям по Договору устанавливается одному из приемных родителей в следующих размерах:

1) на первого приемного ребенка принятого на воспитание в приемную семью - 4625 рублей в месяц;

2) на второго и каждого последующего приемного ребенка - 3185 рублей в месяц.

5.3. За воспитание приемного ребенка, не достигшего трехлетнего возраста, приемного ребенка-инвалида, приемного ребенка с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющего недостатки в физическом и (или) психическом развитии, размер вознаграждения приемным родителям, предусмотренный в пункте 5.2 настоящей статьи, увеличивается на 1592,5 рубля в месяц, при наличии двух и более указанных оснований - на 3185 рублей в месяц.

5.4. В районах и местностях, где законом Республики Бурятия установлены районные коэффициенты к заработной плате работников государственных учреждений Республики Бурятия, размер вознаграждения приемным родителям, установленный в соответствии с пунктами 5.2 - 5.3 настоящего Договора, определяется с учетом указанного районного коэффициента по месту проживания приемной семьи.

5.5. Приемным родителям, воспитывающим 5 и более приемных детей, к общему размеру их вознаграждения, который определяется путем сложения размеров вознаграждений на всех принятых на воспитание приемных детей, производится доплата в размере 24025 рублей в месяц¹.

Выплата доплаты к общему размеру вознаграждения приемным родителям прекращается при прекращении опеки или попечительства в отношении одного или нескольких приемных детей в случае, если на воспитании остается менее пяти приемных детей.

5.6. Приемному родителю, воспитывающему приемного ребенка, принятого на воспитание с 1 января 2018 года в возрасте от 10 до 18 лет, информация о котором была учтена в региональном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей, к общему размеру вознаграждения производится доплата в размере 10000 рублей в месяц до момента прекращения опеки или попечительства².

¹Включается в Договор в случае передачи на воспитание в приемную семью 5 и более приемных детей.

²Включается в Договор в случае передачи на воспитание в приемную семью с 1 января 2018 года приемного ребенка в возрасте от 10 до 18 лет, информация о котором была учтена в региональном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

5.7. На содержание каждого приемного ребенка одному из приемных родителей выплачиваются ежемесячно денежные средства на содержание приемного ребенка в размере 4000 рублей. Выплата денежных средств на содержание каждого приемного ребенка увеличивается на районный коэффициент, установленный на территории Республики Бурятия, в размере 30 процентов для Баунтовского эвенкийского, Муйского, Северо-Байкальского районов, города Северобайкальска, в размере 20 процентов для остальных муниципальных образований.

5.8. Размеры вознаграждения приемным родителям и доплат к общему размеру вознаграждения приемным родителям, денежных средств на содержание приемного ребенка подлежат индексации один раз в год с 1 февраля текущего года исходя из индекса роста потребительских цен за предыдущий год в соответствии с коэффициентом индексации, определяемым Правительством Республики Бурятия.

Размеры вознаграждения приемным родителям и доплат к общему размеру вознаграждения приемным родителям, денежных средств на содержание приемного ребенка при индексации округляются до целого рубля в сторону увеличения.

Выплата вознаграждения приемным родителям и денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) с учетом индексации производится без внесения изменений в настоящий Договор.

5.9. Размеры вознаграждения приемным родителям (приемному родителю) и доплат к общему размеру вознаграждения приемным родителям на день заключения Договора указаны в приложении № 1 к настоящему Договору.

Размер денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) на день заключения Договора указан в приложении № 2 к настоящему Договору.

5.10. В день заключения Договора орган опеки и попечительства представляет данный Договор в подразделение Республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» по месту жительства подопечного и приемных родителей (далее - подразделение РГУ).

5.11. Выплата вознаграждения приемным родителям осуществляется Республиканским государственным учреждением «Центр социальной поддержки населения» (далее - РГУ) путем перечисления денежных средств на счет, открытый одним из приемных родителей

(ФИО приемного родителя)

в кредитной организации.

5.12. Выплата денежных средств на содержание приемного ребенка осуществляется РГУ путем перечисления денежных средств на отдельный номинальный счет, открытый одним из приемных родителей

в соответствии с главой 45 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.13. Выплата вознаграждения приемным родителям и денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) производится РГУ ежемесячно не позднее 20 числа текущего месяца. Первичное перечисление указанных выплат производится не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем, в котором был заключен Договор.

РГУ производит исчисление и уплату страховых взносов и налога на доходы физических лиц с сумм вознаграждения приемным родителям.

5.14. При достижении приемным ребенком трехлетнего возраста, истечения срока инвалидности у приемного ребенка, получении сведений об установлении приемному ребенку статуса ребенка с ограниченными возможностями здоровья или установлении ему инвалидности, при прекращении опеки или попечительства в отношении одного или нескольких приемных детей в случае, если на воспитании остается менее пяти приемных детей, орган опеки и попечительства заключает дополнительное соглашение к Договору о приемной семье со дня возникновения указанных обстоятельств и направляет его в подразделение РГУ, которое пересылает его в РГУ для осуществления выплаты вознаграждения приемным родителям.

5.15. Выплата приемным родителям вознаграждения, денежных средств на содержание приемного ребенка (детей) прекращается на основании решения органа опеки и попечительства:

1) по основаниям, указанным в пунктах 1 - 6 части 5 статьи 1.2 Закона Республики Бурятия от 27.09.2001 № 813-П «О материальном обеспечении и мерах социальной поддержки приемной семьи в Республике Бурятия», со дня наступления обстоятельств, влекущих за собой прекращение указанных выплат;

2) по основанию, указанному в пункте 7 части 5 статьи 1.2 Закона Республики Бурятия от 27.09.2001 № 813-П «О материальном обеспечении и мерах социальной поддержки приемной семьи в Республике Бурятия», с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором приемный ребенок (дети) выбыл(-ли) с прежнего места жительства.

Выплата доплаты к общему размеру вознаграждения приемным родителям, предусмотренной частью 4 статьи 1 Закона Республики Бурятия от 27.09.2001 № 813-П «О материальном обеспечении и мерах социальной поддержки приемной семьи в Республике Бурятия», прекращается при прекращении опеки или попечительства в отношении одного или нескольких приемных детей в случае, если на воспитании остается менее пяти приемных детей.

5.16. Орган опеки и попечительства в течение 1 рабочего дня со дня выявления оснований для прекращения выплаты приемным родителям вознаграждения и денежных средств на содержание подопечного, в том

числе путем получения информации от приемных родителей, принимает решение о прекращении выплаты денежных средств и представляет в подразделение РГУ данное решение с приложением копий документов, подтверждающих возникновение оснований, влекущих прекращение выплаты, а также направляет приемным родителям в письменной форме соответствующее уведомление с указанием причины прекращения выплаты денежных средств.

Подразделение РГУ в течение 1 рабочего дня со дня представления органом опеки и попечительства решения о прекращении выплаты с приложением копий документов письменно сообщает о прекращении выплаты в РГУ, которое прекращает выплату приемным родителям вознаграждения и денежных средств на содержание подопечного.

5.17. Выплата денежных средств на содержание приемного ребенка приостанавливается на период очной формы обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов при предоставлении приемному ребенку полного государственного обеспечения.

5.18. Орган опеки и попечительства оказывает содействие в получении приемной семьей мер социальной поддержки, предоставляемых приемным родителям в зависимости от количества принятых на воспитание детей, предусмотренных Законом Республики Бурятия от 27.09.2001 № 813-П «О материальном обеспечении и мерах социальной поддержки приемной семьи в Республике Бурятия».

6. Ответственность сторон

6.1. Приемные родители (родитель) несут ответственность за жизнь, физическое и нравственное здоровье и развитие приемного ребенка (детей), добросовестное выполнение своих обязанностей и целевое расходование денежных средств на содержание приемного ребенка (детей).

6.2. Орган опеки и попечительства несет ответственность за добросовестное выполнение своих обязательств по отношению к приемной семье.

6.3. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязательств по настоящему Договору, другая сторона вправе обратиться за защитой своих прав и интересов в суд в установленном законом порядке.

7. Срок действия Договора, основания и последствия прекращения Договора

6.4. Настоящий договор заключен сроком до _____ и вступает в силу с момента его подписания.

6.5. Договор прекращается по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством для прекращения обязательств, а также в связи с прекращением опеки или попечительства.

6.6. Договор может быть расторгнут досрочно в случае:

7.3.1. Освобождения приемных родителей (родителя) от исполнения обязанностей:

7.3.1.1. По инициативе приемных родителей (родителя) при наличии уважительных причин, таких как болезнь, изменение семейного или имущественного положения, отсутствие взаимопонимания с приемным ребенком, конфликтные отношения между приемными детьми и др.

7.3.1.2. По инициативе органа опеки и попечительства при возникновении:

- противоречий между интересами приемных родителей (родителя) и приемного ребенка;

- неблагоприятных условий в приемной семье для содержания, воспитания и образования приемного ребенка.

7.3.1.3. В связи с возвращением приемного ребенка родителям или его усыновлением (с даты вступления в законную силу решения суда об усыновлении).

7.3.2. Отстранения приемных родителей (родителя) от исполнения возложенных на них (него) обязанностей в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Договора.

7.3.3. Изменения места жительства приемного ребенка вместе с приемными родителями (родителем) в связи с переездом в другое муниципальное образование, другой субъект Российской Федерации или за пределы территории Российской Федерации.

7.3.4. Нарушения, неисполнения или ненадлежащего исполнения приемными родителями (родителем) условий (обязательств), предусмотренных настоящим Договором.

7.3.5. В иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия, настоящим Договором.

6.7. При прекращении действия (досрочном расторжении) Договора:

1) несовершеннолетний(-ие) передается(-ются) на попечение органа опеки и попечительства до решения вопроса об определении формы жизнеустройства;

2) приемный родитель не позднее 3-х дней с момента прекращения (досрочного расторжения) Договора обязан передать в орган опеки и попечительства документы несовершеннолетнего(-их), имущество несовершеннолетнего(-их), переданное ему на хранение в соответствии с описью,

6.8. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они оформлены в письменном виде, подписаны всеми сторонами и не противоречат законодательству.

9. Реквизиты и подписи сторон

Орган опеки и попечительства _____ _____ _____ (полное наименование)	Приемный родитель (родители) ФИО _____, дата рождения _____, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения) _____ _____
Адрес: _____ Телефон: _____ Адрес электронной почты: _____ _____	Адрес регистрации: _____ _____ Телефон: _____ СНИЛС _____ ИНН (при наличии) _____ Реквизиты счета для перечисления вознаграждения по Договору о приемной семье: _____ Номер счета _____ Банковские реквизиты: _____ Наименование банка получателя _____ _____ БИК _____ ИНН _____ КПП _____ К/с _____ _____ / _____ / ФИО (подпись) «__» _____ 20__ г.
_____ / _____ / (подпись) «__» _____ 20__ г. МП	_____ / _____ / ФИО (подпись) «__» _____ 20__ г.

Приложение № 1
к Договору о приемной семье
от _____ 2025 № _____

PA3MEP

[illegible]

*При наличии двух и более указанных оснований сумма вознаграждения приемному родителю увеличивается на 3185 рублей в месяц.

**Заполняется в случае передачи на воспитание в приемную семью с 1 января 2018 года приемного ребенка в возрасте от 10 до 18 лет, информация о котором была учтена в региональном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

***Заполняется в случае передачи на воспитание в приемную семью 5 и более приемных детей.

Орган опеки и попечительства

_____/_____/

ФИО (подпись)

« » 20 г.

МП

Приемный родитель

_____/_____/_____
ФИО (подпись)

« » 20 ____ г.

РАЗМЕР
денежных средств на содержание приемного ребенка

№№ п/п	Очередность принятия на воспитание в приемную семью (первый, второй прием- ный ребенок и т. д.)	ФИО приемного ребенка	Дата рождения приемного ребенка	Районный коэффициент (20 %, 30 %, 70 %)	Итого, сумма денежных средств на содержание приемного ребенка с учетом районного коэффициента, руб.
Итого					

Орган опеки и попечительства

_____/_____/_____
ФИО (подпись)
«__» _____ 20__ г.
МП

Приемный родитель

_____/_____/_____
ФИО (подпись)
«__» _____ 20__ г.
