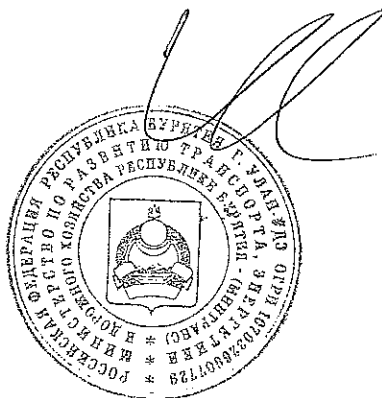


2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на председателя Комитета по развитию транспорта, информатизации и связи Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио министра



В.С. Кружихин

Цыбикжапова С.Ц.
83012445306

ПОРЯДОК
представления и рассмотрения документов, необходимых для регистрации
остановочных пунктов в границах Республики Бурятия по
межрегиональным маршрутам регулярных перевозок, изменению и
исключению сведений об остановочном пункте из реестра остановочных
пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок

1. Настоящий порядок устанавливает правила представления перевозчиками, муниципальными образованиями и округами (далее-заявители) документов, необходимых для регистрации остановочных пунктов в границах Республики Бурятия по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок, изменению и исключению сведений об остановочном пункте из реестра остановочных пунктов по межрегиональным муниципальным маршрутам регулярных перевозок, а также рассмотрения данных документов Министерством по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия (далее – Минтранс РБ).

2. В целях направления документов для регистрации остановочных пунктов в границах Республики Бурятия по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок заявители представляют в Минтранс РБ заявление о регистрации остановочного пункта в реестре остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок (далее – заявление о регистрации остановочного пункта) по форме, утвержденной приложением №2 настоящего приказа;

3. Заявление о регистрации остановочного пункта включает в себя следующие сведения:

1) наименование остановочного пункта;

2) место нахождения остановочного пункта и (в случае, если остановочный пункт расположен на территории автовокзала или автостанции) место нахождения автовокзала или автостанции;

3) пропускная способность остановочного пункта и время перерывов технологического характера (пропускная способность, время работы, дни работы, среднее время перерывов технологического характера).

4. Заявление о регистрации остановочного пункта представляется заявителем непосредственно в Минтранс РБ или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

5. Ответственный специалист вносит в журнал регистрации заявлений о регистрации остановочного пункта, изменении сведений об остановочном пункте в реестре остановочных пунктов и исключении сведений об остановочном пункте из реестра остановочных пунктов по межрегиональным

маршрутам регулярных перевозок следующие записи о приеме заявления о регистрации остановочного пункта:

- 1) порядковый номер записи;
- 2) регистрационный номер заявления о регистрации остановочного пункта;
- 3) дату приема;
- 4) краткое содержание заявления о регистрации остановочного пункта;
- 5) ФИО, наименование должности, подпись лица, представившего заявление о регистрации остановочного пункта;
- 6) ФИО, наименование должности, подпись лица, принявшего заявление о регистрации остановочного пункта;
- 7) отметка о получении копии заявления о регистрации остановочного пункта (копию получил, подпись лица, предоставившего заявление);
- 8) отметка о передаче заявления о регистрации остановочного пункта Министру транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия (далее - Министр);
- 9) отметка о принятом решении.

6. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для регистрации остановочного пункта:

1) наличие в представленных заявителем заявлении подчисток и исправлений текста, не заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) наличие в заявлении повреждений, которые не позволяют в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления муниципальной услуги.

3) в заявлении о регистрации или прилагаемых к нему документах содержатся недостоверные сведения.

7. В течение 10 рабочих дней со дня представления заявления о регистрации остановочного пункта и прилагаемых к нему документов Минтранс РБ принимается решение и направляется уведомление заявителю о приеме либо об отказе в приеме документов.

8. Срок направления заявления о регистрации остановочного пункта и прилагаемых к нему документов в Минтранс России составляет не более 14 рабочих дней с даты поступления вышеуказанных документов в Минтранс РБ.

9. В целях изменения сведений об остановочном пункте в реестре остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок заявители представляют в Минтранс РБ заявление об изменении сведений об остановочном пункте в реестре остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок (далее – заявление об изменении сведений об остановочном пункте в реестре остановочных пунктов) по форме, утвержденной приложением № 3 настоящего приказа;

10. Заявление об изменении сведений об остановочном пункте в реестре остановочных пунктов включает в себя следующие сведения:

- 1) наименование остановочного пункта;
- 2) место нахождения остановочного пункта и (в случае, если остановочный пункт расположен на территории автовокзала или автостанции) место нахождения автовокзала или автостанции;
- 3) наименование владельца остановочного пункта;

4) Пропускная способность остановочного пункта и время перерывов технологического характера (пропускная способность, время работы, дни работы, среднее время перерывов технологического характера)

11. Заявление об изменении сведений об остановочном пункте в реестре остановочных пунктов представляется заявителем непосредственно в Минтранс РБ или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

12. Ответственный специалист вносит в журнал регистрации заявлений о регистрации остановочного пункта, изменении сведений об остановочном пункте в реестре остановочных пунктов и исключении сведений об остановочном пункте из реестра остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок следующие записи о приеме заявления об изменении сведений об остановочном пункте в реестре остановочных пунктов:

- 1) порядковый номер записи;
- 2) регистрационный номер заявления об изменении сведений об остановочном пункте в реестре остановочных пунктов;
- 3) дату приема;
- 4) краткое содержания заявления об изменении сведений об остановочном пункте в реестре остановочных пунктов;
- 5) ФИО, наименование должности, подпись лица, представившего заявление об изменении сведений об остановочном пункте в реестре остановочных пунктов;
- 6) ФИО, наименование должности, подпись лица, принявшего заявление об изменении сведений об остановочном пункте в реестре остановочных пунктов;
- 7) отметка о получении копии заявления об изменении сведений об остановочном пункте в реестре остановочных пунктов (копию получил, подпись лица, предоставившего заявление об изменении сведений об остановочном пункте в реестре остановочных пунктов);
- 8) отметка о передаче заявления об изменении сведений об остановочном пункте в реестре остановочных пунктов Министру
- 9) отметка о принятом решении.

13. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для изменения сведений об остановочном пункте в реестре остановочных пунктов:

- 1) наличие в представленных заявителем заявления подчисток и исправлений текста, не заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 2) наличие в заявлении повреждений, которые не позволяют в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления муниципальной услуги.
- 3) в заявлении о регистрации или прилагаемых к нему документах содержатся недостоверные сведения

14. В течение 10 рабочих дней со дня представления заявления о регистрации остановочного пункта и прилагаемых к нему документов Минтрансом РБ принимается решение и направляется уведомление заявителю о приеме либо об отказе в приеме документов.

15. Срок направления заявления об изменении сведений об остановочном пункте в реестре остановочных пунктов и прилагаемых к нему документов в

Минтранс России составляет не более 14 рабочих дней с даты поступления вышеуказанных документов в Минтранс РБ.

16. Для исключения сведений об остановочном пункте из реестра владельца остановочных пунктов направляют заявление о прекращении функционирования остановочного пункта по форме, утвержденной приложением № 4 настоящего приказа.

17. Заявление о прекращении функционирования остановочного пункта включает в себя следующие сведения:

- 1) наименование остановочного пункта;
- 2) место нахождения остановочного пункта;
- 3) наименование владельца остановочного пункта;
- 4) регистрационный номер остановочного пункта в реестре остановочных пунктов по межрегиональным и международным маршрутам регулярных перевозок в соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

18. Заявление о прекращении функционирования остановочного пункта представляется заявителем непосредственно в Минтранс РБ или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

19. Ответственный специалист вносит в журнал регистрации заявлений о регистрации остановочного пункта, изменении сведений об остановочном пункте в реестре остановочных пунктов и исключении сведений об остановочном пункте из реестра остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок следующие записи о приеме заявления о прекращении функционирования остановочного пункта:

- 1) порядковый номер записи;
- 2) регистрационный номер заявления о прекращении функционирования остановочного пункта;
- 3) дату приема;
- 4) краткое содержание заявления о прекращении функционирования остановочного пункта;
- 5) ФИО, наименование должности, подпись лица, представившего заявление о прекращении функционирования остановочного пункта;
- 6) ФИО, наименование должности, подпись лица, принявшего заявление о прекращении функционирования остановочного пункта;
- 7) отметка о получении копии заявления о прекращении функционирования остановочного пункта (копию получил, подпись лица, предоставившего заявление);
- 8) отметка о передаче заявления о прекращении функционирования остановочного пункта Министру;
- 9) отметка о принятом решении.

20. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для прекращения функционирования остановочного пункта:

1) наличие в представленных заявителем заявлении подчисток и исправлений текста, не заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) наличие в заявлении повреждений, которые не позволяют в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления муниципальной услуги.

3) в заявлении о регистрации или прилагаемых к нему документах содержатся недостоверные сведения.

21. В течение 10 рабочих дней со дня представления заявления о регистрации остановочного пункта и прилагаемых к нему документов Минтранс РБ принимается решение и направляется уведомление заявителю о приеме либо об отказе в приеме документов.

22. Срок направления заявления о прекращении функционирования остановочного пункта и прилагаемых к нему документов в Минтранс России составляет не более 14 рабочих дней с даты поступления вышеуказанных документов в Минтранс РБ.»