



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ И ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
БУРЯД УЛАСАЙ ТОЛГОЙЛОГШЫН БА БУРЯДУЛАСАЙ ЗАСАГАЙ ГАЗАРАЙ ЗАХИРГААН
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В РЕЕСТРЕ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ВЛАСТИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
БУРЯД УЛАСАЙ ГҮРЭНЭЙ ЗАСАГАЙ ГҮСЭДЭХЭЙ ЗУРГААНУДАЙ ГҮРИМШУУЛГЫН
ХУУЛИТА ШИИДХЭБЭРИНҮҮДЭЙ РЕЕСТРТЭ БҮРИДЭЛДЭ АБТАА
НОМЕР ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ
ГҮРЭНЭЙ БҮРИДЭЛДЭ АБТААН ДУГААР

№ 032026240
« 17 » 07 20 26 г.

БУРЯД УЛАСАЙ ХҮН ЗОНИИЕ
НИИГЭМЭЙ ТАЛААР ХАМГААЛГЫН
ЯАМАН

ПРИКАЗ

от 08 января 2026 г.

№ 756

г. Улан-Удэ

Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия государственной услуги «Присвоение гражданам звания «Ветеран труда Республики Бурятия», выдача удостоверения «Ветеран труда Республики Бурятия» и нагрудного знака «Трудовая доблесть»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Республики Бурятия от 16.03.2022 № 119 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Республики Бурятия и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия», постановлением Правительства Республики Бурятия от 06.03.2014 № 88 «О Министерстве социальной защиты населения Республики Бурятия» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия государственной услуги «Присвоение гражданам звания «Ветеран труда Республики Бурятия», выдача удостоверения «Ветеран труда Республики Бурятия» и нагрудного знака «Трудовая доблесть».

2. Признать утратившими силу:

- приказ Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия от 13.12.2024 № 1241 «Об утверждении Административного регламента Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия по предоставлению государственной услуги «Присвоение гражданам звания «Ветеран труда Республики Бурятия», выдача удостоверения «Ветеран труда Республики Бурятия» и нагрудного знака «Трудовая доблесть» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых

актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 16.12.2024 № 032024463);

- пункт 1 приказа Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия от 03.06.2025 № 579 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 25.06.2025 № 032025188).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



Т.А. Быкова

Утвержден приказом
Министерства
социальной защиты
населения Республики
Бурятия от
«08» июня 2026г.
№ 756

**Административный регламент
предоставления Министерством социальной защиты населения
Республики Бурятия государственной услуги «Присвоение гражданам
звания «Ветеран труда Республики Бурятия», выдача удостоверения
«Ветеран труда Республики Бурятия» и нагрудного знака «Трудовая
доблесть»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Присвоение гражданам звания «Ветеран труда Республики Бурятия», выдача удостоверения «Ветеран труда Республики Бурятия» и нагрудного знака «Трудовая доблесть» (далее – государственная услуга, услуга).

2. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей, постоянно проживающим на территории Республики Бурятия и которым ранее не было присвоено звание «Ветеран труда»:

1) гражданам, имеющим трудовой стаж не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин, а для граждан, проработавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, имеющих трудовой стаж не менее 35 лет для мужчин и 30 лет для женщин, награжденным государственными наградами Республики Бурятия, а также:

а) государственными наградами Центрального Исполнительного Комитета Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики;

б) государственными наградами Президиума Верховного Совета Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики, Республики Бурятия;

в) государственными наградами Верховного Совета Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики, Республики Бурятия;

г) Почетными грамотами Совета Народных комиссаров Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики;

д) Почетными грамотами Совета Министров Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской

Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики;

е) нагрудным знаком «Лидер территориального общественного самоуправления в Республике Бурятия»;

2) женщинам, родившим 5 и более детей и воспитавшим их до достижения ими возраста 8 лет, имеющим право на досрочное назначение страховой пенсии, награжденным государственными наградами Республики Бурятия, либо имеющим общий трудовой стаж не менее 25 лет.

От имени заявителей обращаться за предоставлением государственной услуги имеют право законные представители на основании доверенности, оформленной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (далее - представители).

3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральных государственных информационных системах «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Присвоение гражданам звания «Ветеран труда Республики Бурятия», выдача удостоверения «Ветеран труда Республики Бурятия» и нагрудного знака «Трудовая доблесть».

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Государственная услуга предоставляется Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия через республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения» и его подразделения (далее – подразделение РГУ, Орган власти).

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя за присвоением звания «Ветеран труда Республики Бурятия» результатом является:

- удостоверение «Ветеран труда Республики Бурятия» и нагрудный знак «Трудовая доблесть»;

- уведомление об отказе в присвоении звания «Ветеран труда Республики Бурятия» в письменном виде в произвольной форме с указанием причины отказа.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

7. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, результатом предоставления государственной услуги являются:

- исправленное удостоверение «Ветеран труда Республики Бурятия»;
- уведомление об отсутствии опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги в письменном виде в произвольной форме с указанием причины отказа.

Результаты предоставления Услуги могут быть получены в Органе власти.

Срок предоставления Услуги

8. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет:

- а) 22 рабочих дня независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в МФЦ;
- б) 22 рабочих дня независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в Органе власти;
- в) 22 рабочих дня независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством Единого портала.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

9. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- личность заявителя не установлена;
- личность представителя заявителя не установлена;
- доверенность не подтверждает полномочия представителя заявителя на подачу запроса и иных документов.

10. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

11. Решение об отказе в предоставлении Услуги принимает Орган власти при наличии следующих оснований:

- а) несоответствие представленных документов условиям, установленным статьей 2 Закона Республики Бурятия от 13.10.2011 № 2291-IV «О ветеранах труда Республики Бурятия»;
- б) представление документов, содержащих недостоверные сведения.
- в) отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Подразделение РГУ информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

12. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

13. Взимание платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги

14. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет:

- а) в МФЦ – 1 рабочий день;
- б) в Органе власти – 1 рабочий день;
- в) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

15. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления в Органе власти составляет 15 минут.

16. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги в Органе власти составляет 15 минут.

Показатели доступности и качества Услуги

17. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

18. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

19. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги отсутствуют.

20. Предоставление Услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

21. Услуга несовершеннолетним гражданам не предоставляется.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

23. Формы заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

24. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- а) Профилирование заявителя;
- б) Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- в) Межведомственное информационное взаимодействие;
- г) Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) Предоставление результата Услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

25. Информация об изменении статуса рассмотрения заявления направляется заявителю следующими способами: в подразделении РГУ, по телефону, посредством Единого портала.

к Административному
регламенту предоставления
Министерством социальной
защиты населения
Республики Бурятия
государственной услуги
«Присвоение гражданам
звания «Ветеран труда
Республики Бурятия», выдача
удостоверения «Ветеран
труда Республики Бурятия» и
нагрудного знака «Трудовая
доблесть»

**Перечень
условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий
(признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления услуги, исчерпывающий перечень для
отказа в приеме заявления о предоставлении услуги и документов,
необходимых для предоставления услуги, оснований для
приостановления предоставления услуги или отказа в предоставлении
услуги и документов, необходимых для предоставления государственной
услуги**

1. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

а) Государственная услуга, услуга – «Присвоение гражданам звания «Ветеран труда Республики Бурятия», выдача удостоверения «Ветеран труда Республики Бурятия» и нагрудного знака «Трудовая доблесть»;

б) Заявители – граждане, имеющие трудовой стаж не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин, а для граждан, проработавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, имеющих трудовой стаж не менее 35 лет для мужчин и 30 лет для женщин, награжденные государственными наградами Республики Бурятия, а также государственными наградами Центрального Исполнительного Комитета Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики; государственными наградами Президиума Верховного Совета Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики, Республики Бурятия; государственными наградами Верховного Совета Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики, Республики Бурятия; Почетными грамотами

Совета Народных комиссаров Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики; Почетными грамотами Совета Министров Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики; нагрудным знаком «Лидер территориального общественного самоуправления в Республике Бурятия»; женщины, родившие 5 и более детей и воспитавшие их до достижения ими возраста 8 лет, имеющие право на досрочное назначение страховой пенсии, награжденные государственными наградами Республики Бурятия, либо имеющие общий трудовой стаж не менее 25 лет.

в) Орган власти – подразделение РГУ «ЦСПН»;

г) МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

2. Условные обозначения:

О – требование к документу – предоставляется оригинал.

К – требование к документу – предоставляется копия документа.

МФЦ – способ подачи документа – через МФЦ.

ОГВ – способ подачи документа – Орган власти.

ЕПГУ- способ подачи документа - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

2. Идентификаторы категорий признаков.

Таблица 1

№	Наименование отдельных признаков заявителей	Идентификатор
Результат предоставления государственной услуги: «Присвоение гражданам звания «Ветеран труда Республики Бурятия», выдача удостоверения «Ветеран труда Республики Бурятия» и нагрудного знака «Трудовая доблесть»		
1.	граждане, имеющие трудовой стаж не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин, а для граждан, проработавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, имеющих трудовой стаж не менее 35 лет для мужчин и 30 лет для женщин, награжденные государственными наградами Республики Бурятия, а также государственными наградами Центрального Исполнительного Комитета Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики; государственными наградами Президиума Верховного Совета Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики, Республики Бурятия; государственными наградами Верховного Совета Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики, Республики Бурятия;	Г1

	Почетными грамотами Совета Народных комиссаров Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики; Почетными грамотами Совета Министров Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики; нагрудным знаком «Лидер территориального общественного самоуправления в Республике Бурятия», обращаются лично.	
2.	граждане, имеющие трудовой стаж не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин, а для граждан, проработавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, имеющих трудовой стаж не менее 35 лет для мужчин и 30 лет для женщин, награжденные государственными наградами Республики Бурятия, а также государственными наградами Центрального Исполнительного Комитета Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики; государственными наградами Президиума Верховного Совета Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики, Республики Бурятия; государственными наградами Верховного Совета Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики, Республики Бурятия; Почетными грамотами Совета Народных комиссаров Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики, Почетными грамотами Совета Министров Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики; нагрудным знаком «Лидер территориального общественного самоуправления в Республике Бурятия», обращаются через законного представителя.	Г 2
3.	женщины, родившие 5 и более детей и воспитавшие их до достижения ими возраста 8 лет, имеющие право на досрочное назначение страховой пенсии, награжденные государственными наградами Республики Бурятия, либо имеющие общий трудовой стаж не менее 25 лет, обращаются лично.	Ж1
4.	женщины, родившие 5 и более детей и воспитавшие их до достижения ими возраста 8 лет, имеющие право на досрочное назначение страховой пенсии, награжденные государственными наградами Республики Бурятия, либо имеющие общий трудовой стаж не менее 25 лет, обращаются через законного представителя.	Ж2
Результат предоставления государственной услуги: «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах»		
	граждане, имеющие трудовой стаж не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин, а для граждан, проработавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, имеющих трудовой стаж не менее 35 лет для мужчин и 30 лет для женщин, награжденные государственными наградами Республики Бурятия, а также государственными наградами Центрального	ОГ1

	Исполнительного Комитета Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики; государственными наградами Президиума Верховного Совета Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики, Республики Бурятия; государственными наградами Верховного Совета Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики, Республики Бурятия; Почетными грамотами Совета Народных комиссаров Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики; Почетными грамотами Совета Министров Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики; нагрудным знаком «Лидер территориального общественного самоуправления в Республике Бурятия», обращаются лично.	
	граждане, имеющие трудовой стаж не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин, а для граждан, проработавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, имеющих трудовой стаж не менее 35 лет для мужчин и 30 лет для женщин, награжденные государственными наградами Республики Бурятия, а также государственными наградами Центрального Исполнительного Комитета Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики; государственными наградами Президиума Верховного Совета Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики, Республики Бурятия; государственными наградами Верховного Совета Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики, Республики Бурятия; Почетными грамотами Совета Народных комиссаров Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики; Почетными грамотами Совета Министров Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики; нагрудным знаком «Лидер территориального общественного самоуправления в Республике Бурятия», обращаются через законного представителя.	ОГ 2
	женщины, родившие 5 и более детей и воспитавшие их до достижения ими возраста 8 лет, имеющие право на досрочное назначение страховой пенсии, награжденные государственными наградами Республики Бурятия, либо имеющие общий трудовой стаж не менее 25 лет, обращаются лично.	ОЖ1
	женщины, родившие 5 и более детей и воспитавшие их до достижения ими возраста 8 лет, имеющие право на досрочное назначение страховой пенсии, награжденные государственными наградами Республики Бурятия, либо имеющие общий трудовой	ОЖ2

стаж не менее 25 лет, обращаются через законного представителя.	
---	--

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	Г1,Г2, Ж1,Ж2	Заявление по форме 1 приложения к административному регламенту	О – ОГВ О - МФЦ О – ЕПГУ
2.	Г1,Г2, Ж1,Ж2	Документ, удостоверяющий личность гражданина	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ
3.	Г2, Ж2, ОГ2,ОЖ2	Документ, подтверждающий полномочия законного представителя	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ
4.	Г1,Г2, Ж1,Ж2	Пенсионное удостоверение (при наличии)	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ
5.	Г1,Г2, Ж1,Ж2	Документы, подтверждающие трудовой стаж (трудовые книжки, а также документы, выданные работодателями, или архивные справки, подтверждающие периоды работы в организациях)	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ
6.	Г1,Г2, Ж1,Ж2	Документы, подтверждающие награждение государственными наградами Центрального Исполнительного Комитета Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики; государственными наградами Президиума Верховного Совета Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики, Республики Бурятия; государственными наградами Верховного Совета Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики, Республики Бурятия; Почетными	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ

		грамотами Совета Народных комиссаров Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики; Почетными грамотами Совета Министров Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики; нагрудным знаком «Лидер территориального общественного самоуправления в Республике Бурятия», при утере документа, подтверждающего награждение, представляются дубликаты документов к государственным наградам либо справка о награждении государственными наградами	
7.	Г1,Г2, Ж1,Ж2	Фотография 3х4	О – ОГВ О - МФЦ О – ЕПГУ
8.	Ж1, Ж2	В случае если женщина не обращалась за досрочным назначением страховой пенсии женщинам, родившим 5 и более детей и воспитавшим их до достижения ими возраста 8 лет, представляется справка жилищных органов или органов местного самоуправления, содержащая сведения о воспитании детей до достижения ими возраста 8 лет. При отсутствии указанных документов представляется решение суда, подтверждающее факт(ы) рождения 5 и более детей и (или) воспитания их до достижения ими возраста 8 лет	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ
9.	ОГ1, ОГ2, ОЖ1, ОЖ2	Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах по форме 2 приложения к административному регламенту	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ
Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
10.	Ж1, Ж2	Справка о праве на досрочное назначение страховой пенсии женщинам, родившим 5 и более детей и воспитавшим их до достижения ими возраста 8 лет, выдаваемая территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Бурятия	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ

11.	Ж1, Ж2	Свидетельства о рождении детей	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ
-----	--------	--------------------------------	--------------------------------

4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица 3

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	личность заявителя не установлена	Г1,Г2, Ж1,Ж2
2.	личность представителя заявителя не установлена	Г1,Г2, Ж1,Ж2
3.	доверенность не подтверждает полномочия представителя заявителя на подачу запроса и иных документов	Г2,Ж2
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
	Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	несоответствие представленных документов условиям, установленным статьей 2 Закона Республики Бурятия от 13.10.2011 № 2291-IV «О ветеранах труда Республики Бурятия»	Г1,Г2, Ж1,Ж2
2.	представление документов, содержащих недостоверные сведения	Г1,Г2, Ж1,Ж2
3.	Отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	ОГ1, ОГ2, ОЖ1 ОЖ2

5. Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Форма 1

Руководителю подразделения РГУ
«Центр социальной поддержки
населения»

по _____
району

(Ф.И.О. руководителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о присвоении звания «Ветеран труда Республики Бурятия»

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)
проживающий(ая) (пребывающий(ая)) по адресу: _____,
№ тел. _____,
прошу присвоить звание «Ветеран труда Республики Бурятия» и выдать
удостоверение.
Документы для присвоения звания и выдачи удостоверения:

№	Наименование документов	Представлены документы (количество)	Не представлены документы (количество)
1.	Копия документа, удостоверяющего личность		
2.	Пенсионное удостоверение (при наличии)		
3.	Документы, подтверждающие трудовой стаж (трудовые книжки, а также документы, выданные работодателями, или архивные справки, подтверждающие периоды работы в организациях)		
4.	Документы, подтверждающие награждение государственными наградами Республики Бурятия, Президиума Верховного Совета Республики Бурятия, Бурят-Монгольской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Автономной Советской Социалистической Республики, Бурятской Советской Социалистической Республики (удостоверения к нагрудным знакам и другие документы, оформленные в соответствии с законодательством Республики Бурятия, при утере документа, подтверждающего награждение,		

	представляются дубликаты документов к государственным наградам либо справка о награждении государственными наградами)		
5.	Справка о праве на досрочное назначение страховой пенсии женщинам, родившим 5 и более детей и воспитавшим их до достижения ими возраста 8 лет, выдаваемая территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Бурятия. В случае если женщина не обращалась за досрочным назначением страховой пенсии женщинам, родившим 5 и более детей и воспитавшим их до достижения ими возраста 8 лет, представляются свидетельства о рождении детей и справка жилищных органов или органов местного самоуправления, содержащая сведения о воспитании детей до достижения ими возраста 8 лет. При отсутствии указанных документов представляется решение суда, подтверждающее факт(ы) рождения 5 и более детей и (или) воспитания их до достижения ими возраста 8 лет		
6.	Фотографию формата 3 x 4 см		

Я предупрежден(а), что несу ответственность за недостоверность сообщаемых мной сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Обязуюсь предоставить недостающие документы в срок до _____.

Дата заполнения _____ Подпись заявителя _____

Дата приема документов	Регистрационный №	Ф.И.О. специалиста подразделения РГУ	Подпись специалиста подразделения РГУ

Форма 2

Заявление
об исправлении допущенных опечаток и (или ошибок)
в выданных в результате предоставления
государственной услуги документах

Министру социальной защиты населения
Республики Бурятия

(Ф.И.О. руководителя)
от гражданина(ки) _____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок

Прошу внести исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в следующий(-е), выданный(-е) в результате предоставления государственной услуги документ(-ы):

В указанном(-ых) документе(-ах) допущены следующие опечатки и (или) ошибки:

К настоящему заявлению прилагаю следующий документ(-ы), содержащий(-е) опечатки и (или) ошибки:

Я уведомлен, что в случае выявления в выданных в результате предоставления государственной услуги документах опечаток и (или) ошибок ответственный специалист подразделения РГУ в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления, осуществляет замену указанных документов.

Прошу замененный(-ые) документ(-ы):

1) направить по следующему почтовому адресу:

2) выдать в подразделении РГУ «Центр социальной поддержки населения»,
расположенном _____ по _____ адресу:

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении, подтверждаю.

Личная подпись _____

(Ф.И.О.) «__» _____ 20__ г.