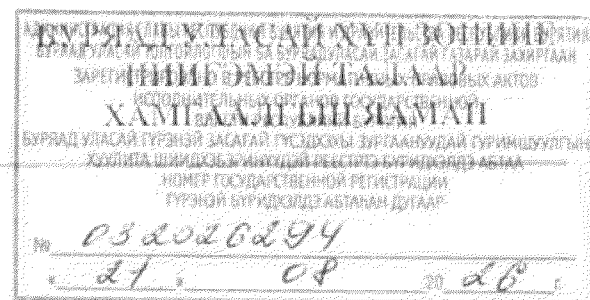


МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ



ПРИКАЗ



от 07.08 2026 г.

№ 867

г. Улан-Удэ

Об утверждении Административного регламента
предоставления Министерством социальной защиты населения
Республики Бурятия государственной услуги «Формирование списка детей-
сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в жилых
помещениях, предоставляемых по договорам найма специализированных
жилых помещений»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Республики Бурятия от 16.03.2022 № 119 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Республики Бурятия и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия», постановлением Правительства Республики Бурятия от 06.03.2014 № 88 «О Министерстве социальной защиты населения Республики Бурятия» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия государственной услуги «Формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам найма специализированных жилых помещений».

2. Признать утратившими силу:

- приказ Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия от 29.12.2014 № 1748 «Об утверждении Административного регламента Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия по предоставлению государственной услуги по формированию списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам найма специализированных жилых помещений» (зарегистрирован в

реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 29.01.2015 № 032015014);

- приказ Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия от 14.03.2016 № 121 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 31.03.2016 № 032016121);

- приказ Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия от 25.04.2016 № 234 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 12.05.2016 № 032016182);

- приказ Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия от 19.06.2018 № 403 «О внесении изменений в приказ Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия от 29.12.2014 № 1748 «Об утверждении Административного регламента Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия по предоставлению государственной услуги по постановке на учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам найма специализированных жилых помещений» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 29.06.2018 № 032018224);

- приказ Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия от 13.02.2023 № 133 «О внесении изменений в приказ Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия от 29.12.2014 № 1748 «Об утверждении Административного регламента Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия по предоставлению государственной услуги по постановке на учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам найма специализированных жилых помещений» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 03.03.2023 № 032023050).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



Т.А. Быкова

Утвержден
приказом Министерства
социальной защиты населения
Республики Бурятия
от «07» 08 2026 № 867

**Административный регламент предоставления Министерством
социальной защиты населения Республики Бурятия государственной услуги
«Формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по
договорам найма специализированных жилых помещений»**

Раздел I. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам найма специализированных жилых помещений».

1.2. Заявителями государственной услуги являются:

- законные представители детей-сирот, достигших возраста 14 лет, в течение 3 месяцев со дня достижения ими указанного возраста или с момента возникновения оснований предоставления жилых помещений;
- дети-сироты, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, если они в установленном порядке не были включены в список до приобретения ими полной дееспособности;
- лица из числа детей-сирот, если они в установленном порядке не были включены в список до приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия либо до достижения возраста 18 лет и не реализовали принадлежащее им право на обеспечение жилыми помещениями;
- лица, которые достигли возраста 23 лет, если они в установленном порядке не были поставлены на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий или нуждающихся в жилых помещениях либо не были включены в список и не реализовали принадлежащее им право на обеспечение жилыми помещениями;
- законные представители недееспособных или ограниченных в дееспособности лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет и в установленном порядке не были включены в список и не реализовали принадлежащее им право на обеспечение жилыми помещениями;
- представители законных представителей, представители детей-сирот, приобретших полную дееспособность до достижения совершеннолетия, представители лиц из числа детей-сирот, по доверенности, оформленной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

2.1. Формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам найма специализированных жилых помещений.

Наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу

2.2. Органы местного самоуправления являются уполномоченным органом по организации предоставления государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги

2.3. При обращении заявителя за включением в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам найма специализированных жилых помещений (далее – список), результатом предоставления государственной услуги является:

- решение о включении детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет, в список (оригинал документа);
- решение об отказе во включении детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет, в список (оригинал документа).

Формирование реестровой записи настоящим административным регламентом не предусмотрено.

2.4. При обращении заявителя за исключением его из списка по прежнему месту жительства и включении их в список по новому месту жительства результатом предоставления государственной услуги является:

- решение об исключении детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет, из списка по прежнему месту жительства и включении их в список по новому месту жительства (оригинал документа);
- решение об отказе в исключении детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет, из списка по прежнему месту жительства и включении их в список по новому месту жительства (оригинал документа).

Формирование реестровой записи настоящим административным регламентом не предусмотрено.

2.5. При обращении заявителя за установлением факта невозможности проживания в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых

они являются результатом предоставления государственной услуги является:

- решение об установлении факта невозможности проживания детей-сирот в ранее занимаемых жилых помещениях;
- решение об установлении факта возможности проживания детей-сирот в ранее занимаемых жилых помещениях.

2.6. Формирование реестровой записи настоящим административным регламентом не предусмотрено.

2.7. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены в органах местного самоуправления, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), посредством почтовой связи.

Срок предоставления государственной услуги

2.8. Максимальный срок предоставления государственной услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении государственной услуги (далее - заявление) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

а) При обращении заявителя в органы местного самоуправления, за включением в список детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Республики Бурятия – 60 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

б) При обращении заявителя в органы местного самоуправления, об исключении его из списка по прежнему месту жительства и включении его в список по новому месту жительства – 35 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

в) При обращении заявителя в органы местного самоуправления, за установлением факта возможности или невозможности проживания детей-сирот в ранее занимаемых жилых помещениях – 30 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае приостановления государственной услуги срок ее предоставления увеличивается на 10 рабочих дней.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.9. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата государственной услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.12. Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги и иных документов для предоставления государственной услуги, представленных заявителем на личном приеме, осуществляется в день их поступления в органы местного самоуправления, на единый портал государственных и муниципальных услуг.

2.13. Регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги с использованием средств почтовой связи осуществляется в день их поступления в органы местного самоуправления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства, в сети «Интернет», а также на Портале Госуслуг.

Показатели качества и доступности государственной услуги

2.15. Показатели качества и доступности государственной услуги размещены на официальном сайте органа местного самоуправления, а также на Портале Госуслуг.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.16. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.17. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги: отсутствуют.

2.18. При получении результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

2.19. Результаты предоставления государственной услуги в отношении

несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.20. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту с учетом категорий (признаков) заявителей.

2.22. Сведения о форме запроса, форма запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.23. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.24. Основания для приостановления предоставления государственной услуги:

- выявление недостоверности и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении о включении в список и представленных заявителем (представителем заявителя) документах;
- выявление недостоверности и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении об исключении из списка и представленных заявителем (представителем заявителя) документах.

2.25. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- а) отсутствие оснований для предоставления жилого помещения, предусмотренных статьей 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О

дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

б) не выявлены обстоятельства невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в жилых помещениях, нанимателями или членами семьи нанимателя по договору социального найма либо собственниками жилых помещений которых они являются;

в) наличие оснований, предусмотренных подпунктами 1, 2 и 4 пункта 3.1 статьи 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

г) установление в акте органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя либо в договоре об осуществлении опеки или попечительства запрета опекуну или попечителю изменять место жительства подопечного.

Орган местного самоуправления информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

2.26. Основания для приостановления предоставления государственной услуги, отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категорий (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении услуги административных процедур

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием запроса (заявления) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) приостановление предоставления государственной услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- е) предоставление результата государственной услуги;

Профилирование заявителя

3.2. Профилирование заявителя осуществляется путем анкетирования, в процессе которого определяется категория (признак) заявителя. Признаки заявителя

определяются в результате анкетирования в соответствии с таблицей 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется посредством:

- а) Единого портала государственных и муниципальных услуг;
- б) В органе местного самоуправления.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.3. Перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных заявления, документов и (или) информации приведены в таблице 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

3.4. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) - усиленная квалифицированная или усиленная неквалифицированная электронная подпись;

б) в органе местного самоуправления - документ, удостоверяющий личность заявителя.

3.5. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствуют. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его местожительства или места пребывания.

3.6. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в органе местного самоуправления, на едином портале государственных и муниципальных услуг, посредством почтовой связи - 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.7. Для предоставления Услуги необходимо направление межведомственных информационных запросов посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

а) в Министерство внутренних дел Российской Федерации для получения сведений о гражданах, зарегистрированных по месту жительства заявителя;

б) в Управление Росреестра Российской Федерации для получения сведений о наличии жилого помещения у заявителя;

в) в Органы записи актов гражданского состояния (ЗАГС) – свидетельство о регистрации брака.

Приостановление предоставления государственной услуги

3.8. Основания для приостановления государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

3.9. Орган местного самоуправления уведомляет заявителя о приостановлении предоставления государственной услуги с указанием оснований приостановления.

3.10. Перечень оснований для возобновления предоставления государственной услуги со дня поступления в органы местного самоуправления:

- Достоверность и полнота сведений, содержащихся в заявлении о включении в список и представленных заявителем (представителем заявителя) документах;

- Достоверность и полнота сведений, содержащихся в заявлении об исключении из списка и представленных заявителем (представителем заявителя) документах.

3.11. Предоставление государственной услуги приостанавливается на 10 рабочих дней:

- включение детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет, в список;

- исключение детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет, из списка по прежнему месту жительства и включение их в список по новому месту жительства;

- установление факта невозможности проживания в жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги

3.12. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

3.12.1. Принятие решения о предоставлении Услуги:

- о включении в список - осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней;

- об исключении из списка – осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней;

- об установлении факта невозможности проживания в жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются - осуществляется в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня получения органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги

3.13. Предоставление результата государственной услуги при обращении заявителя за включением в список детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Республики Бурятия

осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги при обращении заявителя об исключении его из списка по прежнему месту жительства и включении его в список по новому месту жительства осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги при обращении заявителя за установлением факта возможности или невозможности проживания детей-сирот в ранее занимаемых жилых помещениях осуществляется в срок, не позднее 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.14. Услуга не предусматривает предоставление результата Услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

4.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

- а) посредством почтового отправления;
- б) при личном обращении заявителя в орган местного самоуправления;
- в) посредством электронной почты.

Приложение к Административному регламенту предоставления Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия государственной услуги «Формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам найма специализированных жилых помещений»

Перечень

условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, нечерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, нечерпывающий перечень для отказа в приеме заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, оснований для приостановления предоставления услуги или отказа в предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

1. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные обозначения:

- Предоставление государственной услуги по формированию списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам найма специализированных жилых помещений – государственная услуга;

- Министерство социальной защиты населения Республики Бурятия – Министерство;

- Органы местного самоуправления – ОМСУ;

- Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг - МФЦ;

- Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) – портал Госуслуг;

- Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – Дети - сироты;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 04.04.2019 № 397 «О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключении

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства» - постановление № 397

2. Условные сокращения:

а) требования к документу:

О - предоставляется оригинал документа;

К - нотариально удостоверенная копия документа.

О(э)- оригинал в электронной форме

б) способы обращения:

ОМСУ - Обращение с заявлением и прилагаемыми документами лично в органы местного самоуправления

ПО - Подача заявления и прилагаемых документов посредством почтового отправления в адрес органа местного самоуправления;

ЕПГУ - Подача заявления и прилагаемых документов посредством «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)»

2. Идентификаторы категорий признаков

Таблица 1

№	Наименование отдельных признаков заявителей	Идентификатор
Результат государственной услуги «Включение детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет, в список»		
1.	Законные представители детей-сирот, достигших возраста 14 лет, в течение 3 месяцев со дня достижения ими указанного возраста или с момента возникновения оснований предоставления жилых помещений	ЗП14
2.	Дети-сироты, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, если они в установленном порядке не были включены в список до приобретения ими полной дееспособности	ДДС
3.	Лица из числа детей-сирот, если они в установленном порядке не были включены в список до приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия либо до достижения возраста 18 лет и не реализовали принадлежащее им право на обеспечение жилыми помещениями	Л18
4.	Лица, которые достигли возраста 23 лет, если они в установленном порядке не были поставлены на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий или нуждающихся в жилых помещениях либо не были включены в список и не реализовали принадлежащее им право на обеспечение жилыми помещениями, обращаются	Л23
5.	Законные представители недееспособных или ограниченных в дееспособности лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет и в установленном порядке не были включены в список и не реализовали принадлежащее им право на обеспечение жилыми помещениями	ЗПН
6.	Представители законных представителей, представители детей-сирот, приобретших полную дееспособность до достижения совершеннолетия, представители лиц из числа детей-сирот, по доверенности, оформленной в	ПЗ

	порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.	
Результат государственной услуги «Исключение детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет, из списка по прежнему месту жительства и включении их в список по новому месту жительства»		
1.	Законные представители детей-сирот, достигших возраста 14 л	ЗПМЖ
2.	Дети-сироты, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лица из числа детей-сирот в случае, если их законные представители не обратились с таким заявлением до приобретения ими полной дееспособности до достижения ими совершеннолетия либо до достижения возраста 18 лет.	ДСМЖ
3.	Представители законных представителей, представители детей-сирот, приобретших полную дееспособность до достижения совершеннолетия, представители лиц из числа детей-сирот, по доверенности, оформленной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, (далее - представители по доверенности).	ПЗМЖ
Результат государственной услуги «Установление факта невозможности проживания в жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются»		
1.	Законные представители детей-сирот.	ЗПНП
2.	Дети-сироты, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия.	ДСНП

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги	Способы подачи документов и требования к представлению документов
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	ЗП14, ДДС, Л18, Л23, ЗПН, ПЗ, ЗПМЖ, ДСМЖ, ПЗМЖ, ЗПНП, ДСНП	Заявление по форме, установленной постановлением № 397	О – ОМСУ, ПО, О(э) – ЕПГУ
2.	ЗП14, ДДС, Л18, Л23, ЗПН, ПЗ, ЗПМЖ, ДСМЖ, ПЗМЖ, ЗПНП, ДСНП	Паспорт гражданина Российской Федерации	О – ОМСУ

3.	ПЗ, ПЗМЖ	Документ, подтверждающий полномочия законного представителя	О – ОМСУ, ПО, О(э) – ЕПГУ
4.	ЗПИ4, ДДС, Л18, Л23, ЗПН, ПЗ, ЗПМЖ, ДСМЖ, ПЗМЖ, ЗПНП, ДСНП	Вступившее в законную силу решение суда об отказе в принудительном обмене жилых помещений, право пользования которыми по договорам социального найма имеют лица, лишённые родительских прав (при наличии)	К – ОМСУ, ПО, О(э) – ЕПГУ
5.	ЗПМЖ, ДСМЖ, ПЗМЖ	Заявление по форме 1 приложения к административному регламенту	О – ОМСУ, ПО, О(э) – ЕПГУ
Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1.	ЗПИ4, ДДС, Л18, Л23, ЗПН, ПЗ, ЗПМЖ, ДСМЖ, ПЗМЖ, ЗПНП, ДСНП	Копия документа об утрате (отецестве) попечения родителей (единственного родителя)	К – ОМСУ, ПО, О(э) – ЕПГУ
2.	ЗПИ4, ДДС, Л18, Л23, ЗПН, ПЗ, ЗПМЖ, ДСМЖ, ПЗМЖ, ЗПНП, ДСНП	Сведения о регистрации лица, подлежащего включению в список, по месту жительства и (или) месту пребывания на территории субъекта Российской Федерации, в котором формируется список (при наличии)	О – ОМСУ, ПО, О(э) – ЕПГУ
3.	ЗПИ4, ДДС, Л18, Л23, ЗПН, ПЗ, ЗПМЖ, ДСМЖ, ПЗМЖ, ЗПНП, ДСНП	Документ, подтверждающий невозможность проживания в ранее занимаемом жилом помещении, выданный в соответствии с Положением о порядке установления факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, утвержденным постановлением Правительства Республики Бурятия от 31.03.2005 № 102.	О – ОМСУ, ПО, О(э) – ЕПГУ
4.	ЗПИ4, ДДС, Л18, Л23, ЗПН, ПЗ, ЗПМЖ, ДСМЖ, ПЗМЖ, ЗПНП, ДСНП	Копия свидетельства о рождении	К – ОМСУ, ПО, О(э) – ЕПГУ
5.	ЗПИ4, ДДС, Л18, Л23, ЗПН, ПЗ,	Договор социального найма жилого	О – ОМСУ, ПО, О(э) – ЕПГУ

	ЗПМЖ, ДСМЖ, ПЗМЖ, ЗПНП, ДСНП	помещения или иные документы, подтверждающие право пользования жилым помещением на условиях социального найма (при наличии).	
6.	ЗП14, ДДС, Л18, Л23, ЗПН, ПЗ, ЗПМЖ, ДСМЖ, ПЗМЖ, ЗПНП, ДСНП	Копия документа, подтверждающего утрату (отсутствие) попечения родителей (единственного родителя).	К – ОМСУ, ПО, О(э) – ЕПГУ
7.	ЗП14, ДДС, Л18, Л23, ЗПН, ПЗ, ЗПМЖ, ДСМЖ, ПЗМЖ, ЗПНП, ДСНП	Справки медицинских организаций о наличии тяжелой формы хронического заболевания, при которой невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, в соответствии с перечнем заболеваний, утвержденным федеральным законодательством, у лиц, проживающих в жилых помещениях, нанимателями или членами семьи нанимателя по договору социального найма либо собственниками жилых помещений которых являются дети-сироты (при наличии).	О – ОМСУ, ПО, О(э) – ЕПГУ
8.	ЗП14, ДДС, Л18, Л23, ЗПН, ПЗ, ЗПМЖ, ДСМЖ, ПЗМЖ, ЗПНП, ДСНП	Справки о составе семьи с указанием общей площади жилого помещения по последнему месту регистрации и по всем адресам его перерегистрации, начиная с адреса сохраненного за ним жилого помещения (при наличии). Справки принимаются в течение 3 месяцев с даты выдачи.	О – ОМСУ, ПО, О(э) – ЕПГУ
9.	ЗП14, ДДС, Л18, Л23, ЗПН, ПЗ, ЗПМЖ, ДСМЖ, ПЗМЖ, ЗПНП, ДСНП	Документы, подтверждающие правовые основания владения и пользования жилым помещением, нанимателями или членами семьи нанимателя по договору социального найма либо собственниками жилых помещений которых являются дети-сироты (при наличии).	О – ОМСУ, ПО, О(э) – ЕПГУ
10.	ЗП14, ДДС, Л18, Л23, ЗПН, ПЗ, ЗПМЖ, ДСМЖ, ПЗМЖ, ЗПНП, ДСНП	Свидетельство о рождении детей-сирот; Паспорт гражданина Российской Федерации детей-сирот, детей-сирот, приобретших полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лиц из числа детей-сирот; Акт органа опеки и попечительства, подтверждающего полномочия опекуна (попечителя).	К – ОМСУ, ПО, О(э) – ЕПГУ

4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица 3

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Выявление недостоверности и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении о включении в список и представленных заявителем (представителем заявителя) документах;	ЗП14, ДДС, Л18, Л23, ЗПН, ПЗ, ЗПМЖ, ДСМЖ, ПЗМЖ, ЗПНП, ДСНП
2.	Выявление недостоверности и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении об исключении из списка и представленных заявителем (представителем заявителя) документах.	ЗП14, ДДС, Л18, Л23, ЗПН, ПЗ, ЗПМЖ, ДСМЖ, ПЗМЖ, ЗПНП, ДСНП
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	Отсутствие оснований для предоставления жилого помещения, предусмотренных статьей 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».	ЗП14, ДДС, Л18, Л23, ЗПН, ПЗ, ЗПМЖ, ДСМЖ, ПЗМЖ, ЗПНП, ДСНП
2.	Не выявлены обстоятельства невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в жилых помещениях, занимаемых или членами семьи нанимателя по договору социального найма либо собственниками жилых помещений которых они являются.	ЗП14, ДДС, Л18, Л23, ЗПН, ПЗ, ЗПМЖ, ДСМЖ, ПЗМЖ, ЗПНП, ДСНП
3.	Наличие оснований, предусмотренных подпунктами 1, 2 и 4 пункта 3.1 пунктом 3.1 статьи 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке».	ЗП14, ДДС, Л18, Л23, ЗПН, ПЗ, ЗПМЖ, ДСМЖ, ПЗМЖ, ЗПНП, ДСНП
4.	Установление в акте органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя либо в договоре об осуществлении опеки или попечительства запрета опекуну или попечителю изменять место жительства подопечного.	ЗП14, ДДС, Л18, Л23, ЗПН, ПЗ, ЗПМЖ, ДСМЖ, ПЗМЖ, ЗПНП, ДСНП

5. Форма заявления о предоставлении государственной услуги

Форма заявления утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2019 года № 397 «О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства».

Форма

В орган исполнительной власти
(орган местного самоуправления или
государственную (муниципальную)
организацию)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

**Заявление об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте
Российской Федерации по прежнему месту жительства и
включении в список Российской Федерации по новому месту
жительства**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий
личность: _____

_____,
(серия, номер, когда и кем выдан)
зарегистрирован(а) по месту жительства (месту пребывания) по адресу:

номер телефона, адрес электронной почты: _____

(указывается при наличии)

являюсь

законным представителем ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей;

законным представителем недееспособного или ограниченного в дееспособности лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, которое относилось к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигло возраста 23 лет;

ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей, приобретшим полную дееспособность до достижения совершеннолетия, на основании _____;

(указываются реквизиты документа о приобретении полной дееспособности до достижения возраста 18 лет)

лицом из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

лицом, которое относилось к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигло возраста 23 лет;

представителем, действующим на основании доверенности.

прошу исключить из списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, из субъекта Российской Федерации по прежнему месту жительства и включить в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями по новому месту жительства (далее - список)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(число, месяц и год рождения)

паспорт гражданина Российской Федерации: _____

(серия, номер, когда и кем выдан)

сведения о субъекте Российской Федерации, где включен в список по прежнему месту жительства _____

зарегистрирован(а) по месту жительства (месту пребывания) по адресу: _____

место проживания _____,
 страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС): _____

в связи с тем, что ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не является нанимателем жилого помещения по договору социального найма, или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, или собственником жилого помещения;

в связи с тем, что ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, является нанимателем жилого помещения по договору социального найма, или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, или собственником жилого помещения и его проживание в ранее занимаемом жилом помещении признано невозможным,

(реквизиты договора социального найма, документа, подтверждающего право собственности)

(наименование органа, принявшего решение о признании невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении, реквизиты документа о признании невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении)

Жилые помещения специализированного жилищного фонда по договору найма специализированных жилых помещений предпочтительно предоставить в ____ году (указывается при наличии заявления в письменной форме от лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о предоставлении им жилого помещения по окончании срока пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания, учреждениях системы здравоохранения и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении получения профессионального образования, либо окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях) в

(указать муниципальное образование, на территории которого предпочтительно предоставление жилого помещения, в случае, если законом субъекта Российской Федерации установлено такое право)

Решение желаю получить: _____
 (указать способ получения)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(дата)