



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ И ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ	
БУРЯД УЛАСАЙ ТОЛГОЙЛОГШЫН БА БУРЯДУЛАСАЙ ЗАСАГАЙ ГАЗАРАЙ ЗАХИРГААН	
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В РЕЕСТРЕ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ	
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ	
ВЛАСТИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ	
БУРЯД УЛАСАЙ ГҮРЭНЭЙ ЗАСАГАЙ ГҮСЭДХЭЙ ЗУРГААНУДАЙ ГҮРИМШУУЛГЫН	
ХУУЛИА ШИИДХЭБЭРИНҮҮДЭЙ РЕЕСТРТЭ БҮРИДХЭЛДЭ АБТАА	
НОМЕР ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ	
ГҮРЭНЭЙ БҮРИДХЭЛДЭ АБТААН ДУГААР	
№	032026331
15	09 20 26 г.

БУРЯД УЛАСАЙ ХҮН ЗОНИЙЕ
НИЙГЭМЭЙ ТАЛААР
ХАМГААЛГЫН ЯАМАН

ПРИКАЗ

от 27 августа 2026 г.

№ 969

г. Улан-Удэ

Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, нуждающимся в улучшении жилищных условий, мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Республики Бурятия от 16.03.2022 № 119 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Республики Бурятия и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия», постановлением Правительства Республики Бурятия от 06.03.2014 № 88 «О Министерстве социальной защиты населения Республики Бурятия» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, нуждающимся в улучшении жилищных условий, мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»».

2. Признать утратившими силу:

- приказ Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия от 25.10.2019 № 942 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия государственной услуги по предоставлению мер социальной поддержки ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, нуждающимся в улучшении жилищных условий, мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 05.11.2019 № 032019465);

- приказ Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия от 20.01.2020 № 26 «О внесении изменения в приказ Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия от 25.10.2019 № 942 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия государственной услуги по предоставлению мер социальной поддержки ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, нуждающимся в улучшении жилищных условий, мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 29.01.2020 № 032020025);

- приказ Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия от 10.11.2020 № 897 «О внесении изменений в приказ Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия от 25.10.2019 № 942 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия государственной услуги по предоставлению мер социальной поддержки ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, нуждающимся в улучшении жилищных условий, мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 30.11.2020 № 032020444);

- приказ Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия от 29.09.2021 № 897 «О внесении изменений в приказ Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия от 25.10.2019 № 942 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия государственной услуги по предоставлению мер социальной поддержки ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, нуждающимся в улучшении жилищных условий, мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов

исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 20.10.2021 № 032021344).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



Т.А. Быкова

УТВЕРЖДЕН
Приказом Министерства
социальной защиты населения
Республики Бурятия
от 27.08.2026 № 969

**Административный регламент
предоставления Министерством социальной защиты населения Республики
Бурятия государственной услуги «Предоставление мер социальной
поддержки ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов,
нуждающимся в улучшении жилищных условий, мер социальной
поддержки по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с
федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов
в Российской Федерации»»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, нуждающимся в улучшении жилищных условий, мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

2. Заявителями являются:

- ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, члены семей погибших (умерших) участников и инвалидов Великой Отечественной войны, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, в соответствии со статьями 14, 15, 17 - 19 и 21 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов»;

- ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, в соответствии со статьями 14, 15 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», не имеющих оснований для обеспечения жильем в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов»;

- ветераны и инвалиды боевых действий, члены семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, вставшие на учет до 1 января 2005 года, в соответствии со статьями 14, 16 и 21 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;

- инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, вставшие на учет до 1 января 2005 года, в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

От имени заявителей обращаться за предоставлением государственной услуги имеют право уполномоченные ими лица на основании доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральных государственных информационных системах «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

4. Предоставление ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, нуждающимся в улучшении жилищных условий, мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее - государственная услуга по предоставлению мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями).

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Государственная услуга предоставляется Министерством социальной защиты населения Республики Бурятия через республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения» и его подразделения (далее - подразделение РГУ, Орган власти).

Результат предоставления государственной услуги

6. При обращении заявителя за предоставлением мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями, результатом предоставления государственной услуги является:

1) свидетельства о предоставлении единовременных денежных выплат или субсидий на приобретение или строительство жилья (документ на бумажном носителе);

2) уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги (документ на бумажном носителе);

6.1. При обращении заявителя о выдаче дубликата свидетельства о предоставлении единовременных денежных выплат или субсидий на

приобретение или строительство жилья результатом предоставления услуги являются:

- 1) выдача дубликата свидетельства (документ на бумажном носителе);
- 2) уведомление об отказе в выдаче дубликата свидетельства (документ на бумажном носителе).

6.2. При обращении заявителя о продлении срока действия ранее выданного свидетельства результатом предоставления услуги являются:

- 1) решение о продлении срока действия ранее выданного свидетельства (документ на бумажном носителе);
- 2) уведомление об отказе в продлении срока действия ранее выданного свидетельства (документ на бумажном носителе);

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

7. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, результатом предоставления государственной услуги являются:

- исправленные свидетельства о предоставлении единовременных денежных выплат или субсидий на приобретение или строительство жилья (документ на бумажном носителе);
- уведомление об отсутствии опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

9. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены на бумажном носителе в Органе власти, подразделении РГУ, посредством почтовой связи.

Срок предоставления государственной услуги

10. Максимальный срок предоставления государственной услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении государственной услуги (далее - заявление) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

а) При обращении заявителя за предоставлением единовременных денежных выплат или субсидий на приобретение или строительство жилья – 30 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя с даты поступления в Министерство расходного расписания Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, содержащего сведения о доведении предельных объемов финансирования.

б) При обращении заявителя о выдаче дубликата свидетельства, о продлении срока действия ранее выданного свидетельства – 25 рабочих дней со дня поступления в орган власти заявления и документов, выдаче дубликата свидетельства, исправление ошибки – 5 рабочих дней со дня поступления в орган власти заявления и документов, указанных в таблице № 2 приложения в настоящему Административному регламенту.

**Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении
государственной услуги, и способы ее взимания**

11. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса
о предоставлении государственной услуги и при получении
результата предоставления государственной услуги**

12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

13. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата государственной услуги составляет 15 минут.

**Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении
государственной услуги**

14. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в подразделение РГУ.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется
государственная услуга**

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества государственной услуги

16. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

17. Государственные услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

18. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

19. Возможно предоставление государственной услуги в МФЦ.

Принятие МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусматривается.

20. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ не предусмотрена.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления государственной услуги**

21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

22. Сведения о формах заявлений и документах, необходимых для предоставления государственной услуги, форма заявления приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса
о предоставлении государственной услуги и документов,
необходимых для предоставления государственной услуги,
и исчерпывающий перечень оснований для приостановления
предоставления государственной услуги или для отказа
в предоставлении государственной услуги**

23. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

24. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

25. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- 1) представление гражданином заведомо недостоверных сведений;
- 2) отсутствие у заявителя права на получение государственной услуги в соответствии с действующим законодательством;
- 3) отсутствие решения уполномоченного органа о признании нуждающимся в улучшении жилищных условий и постановке на учет для обеспечения жилым помещением;
- 4) выявление факта совершенных гражданами действий намеренного ухудшения своих жилищных условий в течение пяти лет на дату подачи заявления;

5) утрата гражданами оснований для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях;

6) получение гражданином в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения.

7) получение другим членом семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий мер социальной поддержки по обеспечению жильем в соответствии с статьей 21 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах».

8) отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Орган власти информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

26. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

Порядок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

27. Заявитель вправе обратиться в Орган власти при обнаружении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах в течение 30 рабочих дней со дня получения документов, выданных в результате предоставления услуги.

Срок исправления опечаток и (или) ошибок - в течение 5 рабочих дней со дня обращения заявителя об исправлении опечаток и (или) ошибок в Орган власти.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок:

- отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Заявитель уведомляется об отсутствии необходимости внесения изменения в выданные в результате предоставления государственной услуги документы в течение 7 рабочих дней со дня обращения заявителя об исправлении опечаток и (или) ошибок в Орган власти.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной

услуги административных процедур

28. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- д) предоставление результата государственной услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

29. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

- а) посредством почтового отправления;
- б) при личном обращении заявителя в подразделение РГУ;
- в) посредством электронной почты.

Приложение
к Административному регламенту
предоставления Министерством
социальной защиты населения
Республики Бурятия
государственной услуги
«Предоставление мер социальной
поддержки ветеранам, инвалидам
и семьям, имеющим детей-
инвалидов, нуждающимся в
улучшении жилищных условий,
мер социальной поддержки по
обеспечению жилыми
помещениями в соответствии с
федеральными законами «О
ветеранах» и «О социальной
защите инвалидов в Российской
Федерации»»

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ,
ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ
ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И
ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

1. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

- а) Единый портал – Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);
- б) государственная услуга – «Предоставление мер социальной поддержки ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, нуждающимся в улучшении жилищных условий, мер социальной поддержки по обеспечению

жилыми помещениями в соответствии с федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

в) заявители:

- ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, члены семей погибших (умерших) участников и инвалидов Великой Отечественной войны, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, в соответствии со статьями 14, 15, 17 - 19 и 21 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов»;

- ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, в соответствии со статьями 14, 15 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», не имеющие оснований для обеспечения жильем в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов»;

- ветераны и инвалиды боевых действий, члены семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, вставшие на учет до 1 января 2005 года, в соответствии со статьями 14, 16 и 21 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;

- инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, вставшие на учет до 1 января 2005 года, в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

г) МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (функция);

д) представитель заявителя – уполномоченное лицо, которое обращается за предоставлением государственной услуги от имени заявителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

ж) РГУ «ЦСПН», подразделение РГУ «ЦСПН» - республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения» и его подразделения;

з) Орган власти – Министерство социальной защиты населения Республики Бурятия.

2. Условные обозначения:

а) требования к документу:

О – представляется оригинал документа;

К – представляется копия документа;

С2 – повторное свидетельство;

ДС – дубликат свидетельства;

ПСД – продление срока действия свидетельства;

б) способ подачи документа:

ОГВ – документы подаются в орган власти;

РГУ – в подразделение РГУ;

МФЦ – через МФЦ;

ПС -документы подаются посредством почтовой связи;

2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№ п/п	Отдельные категории (признаков) заявителей	Идентификат ор
Результат предоставления государственной услуги: «Предоставление мер социальной поддержки ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, нуждающимся в улучшении жилищных условий, мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»		
1.	Физическое лицо из числа: - ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, члены семей погибших (умерших) участников и инвалидов Великой Отечественной войны, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, в соответствии со статьями 14, 15, 17 - 19 и 21 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов»; - ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, в соответствии со статьями 14, 15 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», не имеющие оснований для обеспечения жильем в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов»; - ветеранов и инвалидов боевых действий, членов семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, вставших на учет до 1 января 2005 года, в соответствии со статьями 14, 16 и 21 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»; - инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий, вставших на учет до 1 января 2005 года, в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;	ФЛ
2.	Представитель физического лица	ПФЛ
Результат предоставления государственной услуги: «Выдача дубликата свидетельства»		
1.	Физическое лицо из числа: - ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, члены семей погибших (умерших) участников и инвалидов Великой Отечественной войны, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, в соответствии со статьями 14, 15, 17 - 19 и 21 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов»; - ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, в соответствии со статьями 14, 15	ФЛД

	Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», не имеющие оснований для обеспечения жильем в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов»; - ветеранов и инвалидов боевых действий, членов семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, вставших на учет до 1 января 2005 года, в соответствии со статьями 14, 16 и 21 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»; - инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий, вставших на учет до 1 января 2005 года, в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	
2.	Представитель физического лица	ПФЛД
Результат предоставления государственной услуги: «Продление срока действия ранее выданного свидетельства»		
1.	Физическое лицо из числа: - ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, члены семей погибших (умерших) участников и инвалидов Великой Отечественной войны, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, в соответствии со статьями 14, 15, 17 - 19 и 21 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов»; - ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, в соответствии со статьями 14, 15 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», не имеющие оснований для обеспечения жильем в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов»; - ветеранов и инвалидов боевых действий, членов семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, вставших на учет до 1 января 2005 года, в соответствии со статьями 14, 16 и 21 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»; - инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий, вставших на учет до 1 января 2005 года, в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	ФЛС
2.	Представитель физического лица	ПФЛС
Результат предоставления государственной услуги: «Исправление опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах»		
1.	Физическое лицо из числа: - ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, члены семей погибших (умерших) участников и инвалидов Великой Отечественной войны, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, в соответствии со статьями 14, 15, 17 - 19 и 21 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов»;	ФЛИ

	- ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, в соответствии со статьями 14, 15 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», не имеющие оснований для обеспечения жильем в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов»; - ветеранов и инвалидов боевых действий, членов семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, вставших на учет до 1 января 2005 года, в соответствии со статьями 14, 16 и 21 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»; - инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий, вставших на учет до 1 января 2005 года, в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	
2.	Представитель физического лица	ПФЛИ

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов и требования к представлению документов
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	ФЛ, ПФЛ	Заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты или субсидии на приобретение или строительство жилья	О – РГУ; ПС,
2.	ФЛ, ПФЛ	Паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность	О – РГУ; К – ПС
3.	ПФЛ, ПФЛД, ПФЛВ, ПР\ФЛС, ПФЛИ	Документ, подтверждающий его полномочия	О, К – РГУ, К – ПС
4.	ФЛ, ПФЛ	копия документа установленного образца, подтверждающего право гражданина на предоставление мер социальной поддержки, установленных Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах» и Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	О – РГУ, К – ПС

5.	ФЛ, ПФЛ	копия правоустанавливающего документа на занимаемое жилое помещение в случае, если право на занимаемое жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.	О – РГУ, К – ПС
6.	ФЛ, ПФЛ	согласие на обработку персональных данных членов семьи	О – РГУ, К – ПС
7.	ФЛД, ПФЛД, ФЛВ, ПФЛВ, ФЛС, ПФЛС	Заявление о выдаче дубликата свидетельства; о продлении срока действия ранее выданного свидетельства (в свободной форме)	О – Орган власти, РГУ, К – ПС
8.1	ФЛВ, ПФЛВ,	Ранее выданное свидетельство (в случае изменения данных получателя)	К – Орган власти, РГУ, ПС
8.2	ФЛВ, ПФЛВ,	Документы, подтверждающие изменение данных, внесенных в свидетельство	О – Орган власти, РГУ, К – ПС
9.	ФЛИ, ПФЛИ	Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	О – Орган власти, РГУ, К – ПС
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1.	ФЛ, ПФЛ	Копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на объект недвижимости на имя получателя единовременной денежной выплаты и субсидии, выданной Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Бурятия	О, К – РГУ, К – ПС
2	ФЛ, ПФЛ	Копия справки о составе семьи	О, К – РГУ, К – ПС
3.	ФЛ, ПФЛ	сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования	О – РГУ, К – ПС
4.	ФЛ, ПФЛ	документы, подтверждающие признание в установленном порядке жилого помещения непригодным для проживания и не подлежащим реконструкции вследствие физического износа, несоответствия установленным санитарным и техническим требованиям	О – РГУ, К – ПС
5.	ФЛ, ПФЛ	информацию об установлении инвалидности из ФГИС Федеральный реестр инвалидов – для инвалидов;	О – РГУ, К – ПС

6.	ФЛ, ПФЛ	сведения о непредставлении заявителем мер социальной поддержки по обеспечению жильем по предыдущему месту жительства;	О – РГУ, К – ПС
----	---------	---	--------------------

**4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме
запроса о предоставлении государственной услуги
и документов, необходимых для предоставления государственной
услуги, оснований для приостановления предоставления
государственной услуги или отказа в предоставлении
государственной услуги**

Таблица 3

№	Перечень оснований	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
2.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	представление гражданином заведомо недостоверных сведений	ФЛ, ПФЛ, ФЛД, ОФЛД, ПФЛД, ПФЛВ, ПФЛС, ПФЛИ
2.	отсутствие у заявителя права на получение государственной услуги в соответствии с действующим законодательством	ФЛ, ПФЛ,
3.	отсутствие решения уполномоченного органа о признании нуждающимся в улучшении жилищных условий и постановке на учет для обеспечения жилым помещением	ФЛ, ПФЛ

4.	выявление факта совершенных гражданами действий намеренного ухудшения своих жилищных условий в течение пяти лет на дату подачи заявления	ФЛ, ПФЛ,
5.	утрата гражданами оснований для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях	ФЛ, ПФЛ
6.	получение гражданином в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения	ФЛ, ПФЛ
7.	получение другим членом семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий мер социальной поддержки по обеспечению жильем в соответствии с статьей 21 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»	ФЛ, ПФЛ
8.	отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	ФЛ, ПФЛ, ФЛД, ОФЛД, ПФЛД, ФЛВ, ОФЛВ, ПФЛВ, ФЛС, ОФЛС, ПФЛС, ФЛИ, ОФЛИ, ПФЛИ

5. Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Форма заявления на предоставление единовременной денежной выплаты или субсидии на приобретение или строительство жилья утверждена постановлением Правительства Республики Бурятия от 22.05.2006 № 138 «Об утверждении Порядка предоставления единовременных денежных выплат и жилищных субсидий на приобретение или строительство жилья ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов».

Форма 1

Заявление
об исправлении допущенных опечаток и (или ошибок)
в выданных в результате предоставления
государственной услуги документах

Министру социальной защиты населения
Республики Бурятия

(Ф.И.О. руководителя)
от гражданина(ки) _____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок

Прошу внести исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в следующий(-е),
выданный(-е) в результате предоставления государственной услуги документ(-ы):

В указанном(-ых) документе(-ах) допущены следующие опечатки и (или) ошибки:

К настоящему заявлению прилагаю следующий документ(-ы), содержащий(-е)
опечатки и (или) ошибки:

Я уведомлен, что в случае выявления в выданных в результате предоставления
государственной услуги документах опечаток и (или) ошибок ответственный специалист
подразделения РГУ в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации
соответствующего заявления, осуществляет замену указанных документов.

Прошу замененный(-ые) документ(-ы):

1) направить по следующему почтовому адресу:

2) выдать в подразделении РГУ «Центр социальной поддержки населения»,
расположенном по адресу: _____.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении,
подтверждаю.

Личная подпись _____

(Ф.И.О.) " __ " _____ 20__ г.